



5990000048867

HIV/1422-23/2022.

iktatószám: 39576-001/2021-V

szerződésszám: 15646/001-SZ

**KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS**

*autóbuszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításra Kazincbarcika város  
közigazgatási határain belül*

amely létrejött egyrészről

**Kazincbarcika Város Önkormányzata** (székhely: 3700 Kazincbarcika, Fő tér 4. szám; törzkönyvi azonosító szám: 726456; nyilvántartja: Magyar Államkincstár; adószám: 15726456-2-05; statisztikai számjel: 15726456-8411-321-05; számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt; bankszámlaszám: 11734152-15350057; képviseli: **Szitka Péter** polgármester, mint ellátásért felelős, (a továbbiakban: **Ellátásért felelős**),

másrészről a

**VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság** (székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131. szám; cégjegyzékszám: 01-10-042156; nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága; adószám: 10824346-2-44; statisztikai számjel: 10824346-4931-114-01; számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt; bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000; képviseli: **Dr. Bói Loránd** általános vezérigazgató-helyettes és **Kameniczky Ákos Péter** forgalmi és kereskedelmi főigazgató, mint szolgáltató, (a továbbiakban: **Szolgáltató**),

(Ellátásért felelős és Szolgáltató együttes említésük esetén a továbbiakban: **Felek**) között az alábbi napon és helyen, az alábbi feltételek megtartása mellett:

**ELŐZMÉNYEK**

1. Felek egyezően megállapítják, hogy Ellátásért felelős és Szolgáltató jogelődje, az Észak-magyarországi Közlekedési Központ Zártkörűen működő Részvénytársaság (székhely: 3527 Miskolc, József Attila utca 70. szám; adószám: 24198440-2-05; cégjegyzékszám: Cg. 05-10-000500) 2016. december 6. napjával Kazincbarcika város közigazgatási határain belül, helyi menetrend szerinti autóbuszal történő személyszállítás ellátására irányuló közszolgáltatási szerződést kötöttek egymással. A többször módosított szerződés 2017. január 1. napjától 2020. december 31. napjáig volt hatályban.
2. Felek egyezően rögzítik, hogy Ellátásért felelős a közlekedési szolgáltató kiválasztására a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Sztv.) vonatkozó rendelkezései alapján a közszolgáltatás folyamatosságának biztosítása érdekében a helyi menetrend szerinti autóbuszal végzett személyszállítási közszolgáltatásra 2021. január 1-jétől kezdődően nem írt ki pályázati eljárást.
3. Felek egyezően rögzítik továbbá, hogy a 2. pontban foglalt körülményekre tekintettel - a személyszállítási közszolgáltatási feladatok 2021. január 01. napjától való biztosítása érdekében az 1370/2007/EK rendeletben foglaltaknak, valamint az Sztv. 24. § (4) bekezdés d) pontjában, a 24. § (5) bekezdés és az (5a) bekezdésében foglaltaknak megfelelően Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá



kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat és hatáskörét gyakorolva a 133/2020. (XII. 17.) számú, valamint az azt módosító 7/2021. (I. 28.) számú határozataival (jelen szerződés 7. számú és 8. számú melléklete) hozzájárul ahhoz, hogy a Szolgáltatóval közszolgáltatási szerződés kerüljön megkötésre közvetlen megbízással a helyi menetrend szerinti közszolgáltatási feladatok ellátására 2021. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig.

### **1. A szerződés általános leírása**

- 1.1. Jelen szerződés célja, hogy Ellátásért felelős az ellátási kötelezettségének megfelelően Szolgáltató közreműködésével teljeskörű, jó minőségű és színvonalú szolgáltatást biztosítson Kazincbarcika közigazgatási területén.

### **2. A szerződés tárgya és területi hatálya**

- 2.1. Ellátásért felelős kizárólagos joggal megbízza Szolgáltatót Kazincbarcika helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatás üzemeltetési feladatainak ellátásával jelen szerződésben foglaltak szerint.
- 2.2. Felek egyetértenek abban, hogy Kazincbarcika területi adottságai és a kialakult utazási igények miatt, a meglévő autóbusz-közlekedési vonalhálózat szoros egységet alkotó egésznek tekintendő, így a helyi közlekedés zavarmentesen csak egy társasággal végeztethető. Ellátásért felelős a jelentkező új, vagy a megváltozó igények ellátására Szolgáltatót bízza meg, azokra jelen megállapodás hatálya alatt más szolgáltató részére megbízást csak akkor ad, pályázatot csak akkor ír ki, részbeni ellátásra, illetve abban való részvételre szerződést csak akkor köt, ha annak ellátásában Szolgáltatóval nem tud megállapodni.
- 2.3. Szolgáltató a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy Kazincbarcika helyi közúti közforgalmi személyszállítási szolgáltatását a mindenkor érvényben lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok, rendeletek és egyéb előírások, valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

### **3. A szerződés hatálybalépése, időtartama**

- 3.1. Jelen szerződést Felek 2021. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig terjedő időszakokra kötik.
- 3.2. Felek a jelen szerződés megkötését megelőzően már korábban is tárgyalásokat folytattak egymással, ezért egyúttal rögzítik, hogy a szerződés aláírását megelőzően is tudomásuk volt arról, hogy a szerződés aláírása mindkét fél belső eljárási rendje alapján hosszabb időt vesz igénybe. Tekintettel azonban arra, hogy a jelen szerződés tárgya szerinti szolgáltatás 2021. január 01. napjától kezdődő zavartalan ellátása Ellátásért felelős jogos érdeke volt, és ez az időpont nem volt késleltethető vagy halasztható, Felek megállapodnak abban, hogy 2021. január 01. nap 00.00 órától a jelen szerződésben foglaltak szerint járnak el, annak ellenére, hogy a szerződés még nem került Felek



képviselői által aláírásra. Az ilyen okból történő teljesítést Ellátásért felelős szerződés szerű teljesítésnek fogadja el.

#### **4. A személyi, tárgyi, pénzügyi feltételek, alvállalkozó bevonása**

- 4.1. Szolgáltató kijelenti, hogy a közszolgáltatási feladat ellátásának érdekében rendelkezik az alábbiakkal:
  - a) a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges autóbuszos személyszállító engedéllyel,
  - b) feddhetetlen előéletű, az ügyvezetést és a szakmai irányítást ellátó személyzettel,
  - c) a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal,
  - d) a tevékenység folyamatos végzéséhez megfelelő mértékű pénzeszközzel,
  - e) kellő számú, közforgalmú helyi személyszállításra alkalmas saját tulajdonú, lízingelt, vagy bérelt autóbusszal.
- 4.2. Szolgáltató üzemelteti a helyi közösségi közlekedés forgalomellátásához rendelkezésre álló autóbuszokat. Az autóbuszok biztonságos üzemeltetése, műszaki színvonaluk folyamatos fenntartása érdekében műszaki vizsgáztatásra is alkalmas javítóbázist, és az éjszakai tárolásra tároló telephelyet tart fenn. Az autóbuszok Kazincbarcika közigazgatási határán belüli parkolása Ellátásért felelős által kiadott engedélyek alapján történik.
- 4.3. A tevékenység ellátása során Szolgáltató alvállalkozót Ellátásért felelős előzetes hozzájárulása birtokában vehet igénybe, azzal, hogy tevékenységét elsősorban személyesen köteles ellátni, az alvállalkozó tevékenységéért pedig teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint Szolgáltatónak.
- 4.4. Felek egyezően rögzítik, hogy alvállalkozónak az a Szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló személy vagy társaság minősül, aki a közszolgáltatási szerződés tárgya szerinti helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítást (alaptevékenységet) végez. Nem minősül tehát alvállalkozónak a kiegészítő tevékenységbe bevont szerződéses partner.
- 4.5. Szolgáltató jogosult menetjegyek, bérletek és egyéb utazási igazolványok értékesítésére saját hálózaton keresztül, megbízottak, ügynökök bevonásával, továbbá a megbízottak, ügynökök kiválasztására, velük a szerződés megkötésére. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás megkezdésekor jegy és bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik.
- 4.6. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi, tárgyi és pénzügyi feltételeket.

#### **5. Személyszállítási feltételek**

- 5.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és az érvényben levő utazási feltételekben foglaltakat megtartja.
- 5.2. A helyi közforgalmú közlekedés utazási feltételeit Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza.



- 5.3. Szolgáltató a menetrend szerinti helyi személyszállítást igénybe vevőket utas-baleset, illetve poggyászkár ellen biztosítani köteles. A menetjegyek és a bérletek az utasbiztosítás díját a vételárba beépítve tartalmazzák.

## **6. A személyszállítás díj- és jegyrendszerére vonatkozó előírások**

- 6.1. Szolgáltató kijelenti, hogy jelen szerződésben szabályozott helyi közúti közforgalmú személyszállítási szolgáltatás ellátását a 3. számú mellékletben meghatározott hatályos díjak ellenében látja el. A helyi utazási díjak a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezik, módosítását szerződés módosításként kell kezelni.
- 6.2. Szolgáltató jogosult rendkívüli díjemelés kezdeményezésével élni, ha a külső gazdasági-társadalmi környezetben bekövetkező változások – pl. jelentős mértékű üzemanyag áremelés –, a gazdasági szabályozókban történő módosítások, a finanszírozás változásai szükségessé és indokolttá teszik. A rendkívüli díjemelési javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni azt, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják.
- 6.3. A megváltozott menetjegy-, illetve bérlet árakat Szolgáltató a helyben szokásos módon hirdeti ki, legkésőbb az áremelést megelőző naptól számított 30 nappal korábban.
- 6.4. A díjak képzése és az áralkalmazási elvek érvényesítése során a Felek kötelesek az Sztv-ben foglaltakat biztosítani.
- 6.5. Felek egyezően rögzítik, hogy a 6.2. és a 6.3. pontokban foglaltak alkalmazása során fokozott figyelemmel járnak el és maradéktalanul megfelelnek a veszélyhelyzettel összefüggő átmeneti szabályokról szóló 2021. évi XCIX. törvény 147.§-ában foglalt rendelkezéseknek.
- 6.6. A jegy, illetve bérletfajták módosítása a Felek megállapodása alapján történhet. Törekedni kell, hogy a módosítás időpontja a díjszabás módosításával egy időben történjen.

## **7. A forgalom lebonyolítása**

- 7.1. Szolgáltató a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően az alábbiak szerint jár el:
- a) biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek egységes külső megjelenését úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen,
  - b) gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról,
  - c) új járművek beszerzésénél kiemelt figyelmet fordít a mozgásukban korlátozott személyek utazási lehetőségeinek megkönnyítésére és a környezetvédelmi törekvésekre,
  - d) törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására.
- 7.2. Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.
- 7.3. Szolgáltató a feladatai teljesítése érdekében:
- a) köteles az érvényes menetrend – útvonal és menetidő – szerint közlekedni,



- b) szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz, vagy a menetidő módosítását kezdeményezi.
- c) A szolgálati idő alatt:
  - ca) figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen,
  - cb) a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva Szolgáltatón kívüli okok (közúti forgalmi zavarok, időjárás stb.), valamint Szolgáltató mulasztására visszavezethető okok (gépkocsivezetők késése stb.) szerint,
  - cc) rögzíti a gépkocsivezetők forgalommal kapcsolatos jelentéseit.
- 7.4. Szolgáltató gondoskodik a viteldíjak beszedéséről és a díjfizetés ellenőrzéséről. Jogosult és köteles az utasokat ellenőrizni, hogy rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját Ellátásért felelős egyetértésével Szolgáltató határozza meg a jogszabályban engedélyezett és szabályozott módon.
- 7.5. Szolgáltató köteles biztosítani, és fokozottan ellenőrizni, hogy az autóbusz vezetői vezetésre alkalmas állapotban, tiszta, ápoltságban, higiénikus külsővel végezzék a feladatukat, valamint azt is, hogy a szükséges jogosítványokkal (vezetői engedély, PÁV II. vizsga stb.) rendelkezzenek. Szolgáltató az Ellátásért felelős részére annak külön kérése alapján a fenti dokumentumok rendelkezésre állásáról cégszerű nyilatkozatot állít ki és küld meg Ellátásért felelős részére.
- 7.6. Szolgáltató köteles a közlekedési utasítások és szabályok betartásával végezni a munkáját.
- 8. A menetrend**
- 8.1. A megfelelő utas-tájékoztatás érdekében Szolgáltató helyi menetrendet - 2. számú melléklet - ad ki, valamint a megállóhelyeken elhelyezi a mindenkor érvényes menetrendet. A menetrend a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítását szerződés módosításként kell kezelni. A menetrend a szerződés hatálya alatt Szolgáltató, illetve Ellátásért felelős kezdeményezése alapján, közös megegyezéssel módosítható.
- 8.2. Szolgáltató bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot, amennyiben a tevékenység gazdasági eredményessége ezt indokolja. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.
- 8.3. Ellátásért felelős jogosult - Szolgáltatóval való egyeztetést követően - az utazási igényeknek megfelelően menetrend módosítást kezdeményezni. A javaslat alapján a Szolgáltató 30 napon belül kidolgozza a változtatás gazdasági hatásait, valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását.
- 8.4. Amennyiben Ellátásért felelősnek a menetrend módosítási igény keletkezése időpontját megelőző időszokról Szolgáltató felé elmaradt fizetési kötelezettsége van, Szolgáltató 8.3. pont szerinti többletszolgáltatás nyújtására nem kötelezhető.



- 8.5. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy az igényt minden esetben kielégíti, ha azzal kapcsolatos költségei közvetlenül megtérülnek, illetve az Ellátásért felelős részéről megtérítésre kerülnek. A Szolgáltató jogosult az Ellátásért felelős által kért évközi járatfejlesztésekhez kapcsolódó többletköltség kompenzációra.
- 8.6. Szolgáltató a szolgáltatás zavartalan lebonyolítását a Kazincbarcika helyi közlekedésben rendszeresen foglalkoztatott, közlekedési jegyzék szerinti, illetve tartalék-állományú autóbuszok keretein belül biztosítja.
- 8.7. Előre látható események bekövetkeztekor, vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pl.: gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló új útvonal, megállóhely és menetrend változtatási feladatokat Szolgáltató, Ellátásért felelős és az esemény érintettje határozza meg. Útlezárás esetén Szolgáltató kerülő úton, a lehető legkisebb kitérővel teljesíti a szolgáltatást.
- 8.8. A 8.7. pontban meghatározott esetek bekövetkeztekor Szolgáltató az üzemeltetési többletköltségekre, vagy megtakarításokra vonatkozó tervezetet kidolgozza. A költségváltozások hatásainak ellentételezését illetőleg továbbhárítását az érdekeltek az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg.
- 8.9. Közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségessé váló útvonal és menetrend változás esetében az üzemeltetési költség-többletek továbbhárításra kerülnek elsődlegesen az esemény érintettje terhére, de ettől a szerződő Felek eltérhetnek.
- 8.10. Szolgáltató biztosítja a helyi menetrend szerinti közszolgáltatási tevékenység zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden, Szolgáltató akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelynek bekövetkezését a tőle észszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tud meggátolni.

Vis maiornak minősül különösen:

- az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani (különösen: háború; lázadás; forradalom; természeti katasztrófa; sztrájk; zendülés; tüntetés vagy rendzavarás; humánjárvány, illetve az ezzel összefüggő kormányzati, hatósági, rendvédelmi intézkedések).

Felek ilyen körülménynek tekintik különösen:

- a járványügyi helyzetre tekintettel Szolgáltató alkalmazottait érintő jogszabályi korlátozások bevezetése,
- Szolgáltató alkalmazottainak olyan fokú tömeges megbetegedése, amely miatt a szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellátás (saját alaptevékenységén felül) számára lehetetlenné válik,
- amennyiben Magyarország Kormánya az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdet ki, és amennyiben a kihirdetett rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott járványhellyzettel összefüggésben az Előzményekben megjelölt pályázat befejezését követően beállt



helyzet következtében Szolgáltató a jelen szerződésből következő kötelezettségeit nem tudja teljesíteni, mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben igazolja, hogy a szerződésszegés észszerűen elvárható intézkedésekkel sem elhárítható.

- 8.11. Abban az esetben, ha az autóbusz működtetése biztonságosan nem lehetséges, Szolgáltató vis maiorra hivatkozva jogosult a szolgáltatást felfüggeszteni, melyről haladéktalanul tájékoztatja Ellátásért felelőst. Ha a felfüggesztés a menetrendi útvonalon, működés közben szükséges, az autóbuszvezető tájékoztatja az utasokat a rendkívüli eseményről vagy körülményről, és ha lehetséges, gondoskodik arról, hogy az autóbusz olyan helyen álljon meg, ahol az utasok leszállására mód van.

## **9. Utastájékoztatás**

- 9.1. A menetrendváltásról Szolgáltató tájékoztatja az utazóközönséget, melynek érdekében a honlapján, illetve a helyben szokásos módon is közzé teszi a menetrendváltást.
- 9.2. Szolgáltató menetrendi tájékoztatót készít olyan példányszámban, hogy az az elővételi pénztárakban elérhető legyen év közben is az utasok részére.
- 9.3. Rendkívüli menetrendváltás esetén Szolgáltató a menetrendváltást a 9.1. pont szerint meghirdeti, továbbá a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.
- 9.4. Szolgáltató a végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon és a közforgalmú közlekedés váróhelyiségeiben valamennyi, az adott megállóhelyet érintő járat útvonalát és menetrendjét feltünteti. A járatútvonalon a megálló nevét megjelöli.
- 9.5. A menetrendi hirdetményeken Szolgáltató feltünteti a telefon és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a plakátok rongálódását, hiányát, illetve utazási felvilágosítást kérhetnek.
- 9.6. Élőszóban és telefonon a teljes városi tömegközlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt Szolgáltató, a telefonszámokat és az információ szolgáltatás időtartamát megjelenti menetrendi tájékoztató kiadványban, és a saját honlapján, és kezdeményezi ezek feltüntetését Ellátásért felelős honlapján. A tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.
- 9.7. Szolgáltató a tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- 9.8. Szolgáltató saját honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell:
- a) az utazási feltételeknek,
  - b) a menetrendnek,
  - c) a forgalmi változásokról szóló értesítésnek,
  - d) díjszabási tájékoztatóinak.
- 9.9. Ellátásért felelős és Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni. Kazincbarcika közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain a szerződő Felek képviselői közösen vesznek részt.

## **10. Az utasokkal való kapcsolat**

- 10.1. Szolgáltató gépjárművezetőit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikákra, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a



szolgáltatói szemlélet” érvényesítésére, gépkocsivezetők esetén, a fentiekén túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.

- 10.2. Szolgáltató a gépkocsivezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít, és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.
- 10.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:
- a) a szóban előadott és a helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik,
  - b) az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi,
  - c) Szolgáltató minden bejelentést érdemben megvizsgál, annak eredményéről és a tett intézkedésről 30 napon belül írásos választ küld a panasz benyújtójának. Ha a panasz kivizsgálása nem zárható le 30 napon belül, Szolgáltató erről értesíti a bejelentőt és tájékoztatja a lezárás várható időpontjáról.
  - d) Szolgáltató intézkedik a jogosnak ítélt panaszbejelentések okainak megszüntetéséről, amellyel összefüggően Ellátásért felelőst írásban tájékoztatja. A tájékoztatás során személyes adatok továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

## **11. Bérlet- és menetjegy árusítás**

- 11.1. Szolgáltató a kazincbarcikai Autóbusz-állomáson, illetve a bérletértékesítés érdekében szükséges további helyeken ügynökök útján bérleteket árusít. Az utazáshoz szükséges menetjegyek megvásárolhatóak nyitvatartási időben a jegypénztárakban, valamint online és az autóbuszokon.

## **12. Költség, költségnyilvántartás, kalkuláció**

- 12.1. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:
- a) gazdaságos, észszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenti a közforgalmú közlekedés költségeit,
  - b) a számviteli rendjét úgy alakítja ki, hogy a helyi közforgalmú közlekedés költségei elkülöníthetők és megállapíthatók legyenek,
  - c) költségelszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek, és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen.

## **13. Adatszolgáltatás a közösségi közlekedés bevételeinek, ráfordításának és egyéb körülményeinek alakulásáról**

- 13.1. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról, eredmény-kimutatásról jelen szerződés 4. számú és 5. számú melléklete szerinti tartalommal, negyedéves tájékoztatást készít, és a negyedévet követő 45 napon belül az Ellátásért felelősnek megküldi, papír alapon és elektronikus formában.
- 13.2. Szolgáltató legkésőbb minden év november 30. napjáig a tárgyév utasszámlálásainak adatairól, a szolgáltatás minőségének és gazdaságosságának jellemzőiről, az autóbusz-



közlekedéssel kapcsolatban év közben összegyűlt fejlesztési és módosítási igényekről, a gazdálkodás várható alakulásáról általános tájékoztatást nyújt be Ellátásért felelősnek, amely alkalmas az adott évi közszolgáltatási tevékenységének mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére. A szakmai beszámolót Szolgáltató papír alapon és elektronikus formában juttatja el az Ellátásért felelősnek.

- 13.3. Az Ellátásért felelős által kért tájékoztatás kiterjed a közösségi közlekedést érintő fontosabb témakörökre, különös tekintettel:
- a) a menetrend teljesítésére, a végrehajtott menetrendváltozásokra,
  - b) az utas-szállítás általános körülményeire,
  - c) a járművek állapotára, életkorára,
  - d) a kielégítetlen utazási igényekre,
  - e) a javasolt fejlesztésekre, megtakarítási lehetőségekre,
  - f) a várható gazdálkodási eredményre,
  - g) a jogszabály-változásokból eredő kötelezettségekre.
- 13.4. A beszámolóban tartalmaznia kell továbbá a következő évre vonatkozó menetrend és viteldíj megállapítás alapját képező javaslatokat és számításokat, a támogatási igény tervezett összegét.
- 13.5. Szolgáltató a közforgalmú közlekedés éves tényleges teljesítéséről készített beszámolót a tárgyévét követő év április 30. napjáig papír alapon és elektronikus formában juttatja el az Ellátásért felelősnek. A beérkezett beszámoló elfogadásáról a Képviselő-testület határozat formájában dönt.
- 13.6. Az Ellátásért felelős részére továbbított tájékoztatás, szakmai beszámoló megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

#### **14. Pénzügyi feltételek**

- 14.1. Szolgáltató a 2021. évre vonatkozó önkormányzati működési támogatási előleg igénye 36.000.000 Ft, azaz Harminchatmillió forint, a 2022. évre vonatkozó önkormányzati működési támogatási előleg igénye 40.000.000 Ft, azaz Negyvenmillió forint. Ellátásért felelős az önkormányzati működési támogatási előleget 2022. évben két részletben köteles a Szolgáltató bankszámlájára átutalni az alábbi ütemezés szerint:
- 2022. november 30. napjáig 56.000.000 Ft
  - 2022. december 31. napjáig 20.000.000 Ft.
- 14.2. Az Sztv. rendelkezései értelmében Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint szokásos mértékű, észszerű nyereség (indokolt költségek 1%-a) megtérítésére jogosult (továbbiakban: ellentételezés). Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevételel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét.
- 14.3. Felek kijelentik, hogy a közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj-támogatás, az utasok által fizetett



szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege, valamint a normatív támogatás, reklám bevétel) Szolgáltatót illeti meg.

- 14.4. Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását, ideértve a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is. Amennyiben a 14.3. pontban meghatározott bevételek összege nem éri el Szolgáltató ráfordításainak és az észszerű nyereségnek az összegét, Ellátásért felelős kötelezettséget vállal a 14.2. pontban meghatározott ellentételezés nyújtására, melynek részét képezi a 14.1. pontban meghatározott önkormányzati működési támogatási előleg.

Szolgáltató a tényleges ellentételezésre vonatkozó igényét évente, a tárgy évet követő év április 30. napjáig elkészített Beszámolóban határozza meg, a közszolgáltatási szerződés 4. számú és 5. számú mellékletében foglaltak alapján.

Az éves elszámolás során, ha Ellátásért felelős által megfizetett támogatási előleg kevesebb, mint az éves beszámolóban a tény adatok alapján észszerű nyereséggel együttesen meghatározott bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, a különbözet összegét Ellátásért felelős köteles Szolgáltató számlájára utalni a beszámoló elfogadásától számított 15 naptári napon belül. Abban az esetben, ha Ellátásért felelős által megfizetett ellentételezés több, mint az éves beszámolóban a tény adatok alapján észszerű nyereséggel együttesen meghatározott bevételekkel nem fedezett indokolt költségek összege, a különbözetet Szolgáltató köteles Ellátásért felelős számlájára utalni a beszámoló elfogadásától számított 15 naptári napon belül. Az éves beszámoló elfogadására legkésőbb a beszámoló Ellátásért felelős részére történő megküldését követő testületi ülésén, de legkésőbb a tárgyévet követő év november 30. napjáig kerül sor.

Ellátásért felelős az állam által biztosított normatív támogatás összegét a vonatkozó jogi előírás szerint köteles Szolgáltató számlájára utalni.

- 14.5. A kimutatott követelés pénzügyi teljesítésének időpontja az a nap, amikor a jogosult számlavezető pénzintézete a jogosult pénzforgalmi számláján azt jóváírta, vagy jóvá kellett volna írnia.
- 14.6. Fizetési késedelem esetén a jogosult az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamatot érvényesíthet a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:155.§-a szerint meghatározott feltételekkel. A késedelmi kamat iránti igény a Ptk. elévülési szabályai szerint érvényesíthető.
- 14.7. Szolgáltató – az Sztv-ben foglaltakra tekintettel – belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket beleértve a járműveken, járművekkel végzett tevékenységet, az annak érdekében felmerült ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat. Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

## **15. A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő szolgáltatói jogosultságok és kötelezettségek**

- 15.1. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket szükség szerint folyamatosan megújítani.



- 15.2. Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket. Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók folyamatos pótlása.
- 15.3. Szolgáltató a helyi járat megállóhelyeken a „Megállóhely” közúti jelzőtáblákat elhelyezi és karbantartja.
- 15.4. Szolgáltató az érvényes menetrendjét a törvényben meghatározott tartalommal és a viteldíjakat, valamint azok változását az életbelépését legalább 15 nappal megelőzően a honlapján köteles közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.
- 15.5. Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.
- 15.6. Felek együtt és külön-külön is jogosultak utasszámlálást tartani, akár az összes járatra, akár egyes járatokra vonatkozóan. Az együttesen végzett utasszámlálás költségeinek viseléséről a Felek külön megállapodnak, az egyik Fél által önállóan végzett utasszámlálás költségei a másik Félre nem háríthatóak át. A számlálás eredményéről a másik Felet ekkor is tájékoztatni kell.
- 15.7. Szolgáltató sztrájk esetén köteles az Sztv. szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani. A még elégséges szolgáltatás biztosítása érdekében menetrend tervet dolgoz ki, és azt – amennyiben lehetséges - legkésőbb a sztrájk megkezdése előtt két nappal a lakosság tájékoztatásával egyidejűleg meghirdeti.
- 15.8. Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben vállalja, hogy minden kifogással és panasszal kapcsolatban nyilvántartást vezet és kivizsgál minden panasz-, illetve közérdekű bejelentést. Szolgáltató vállalja, hogy a kifogásokkal és panaszos észrevételekkel kapcsolatban elkülönített és erre a célra kialakított kimutatását negyedévente Ellátásért felelős rendelkezésére bocsátja. A kimutatás rendelkezésre bocsátása során személyes adatok kezelésére nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
- 15.9. Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal köteles ellátni.
- 15.10. Szolgáltató jogosult a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez regionális feladatokat ellátó járművek bevonására.
- 15.11. Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti személyszállításához használt gépjárműveit cserélni, amennyiben az új járművek megfelelnek a közszolgáltatási szerződésben előírt feltételeknek. A csere során lehetőség szerint figyelembe veszi a közszolgáltatást ellátó közúti járművek üzemeltetésével járó, a jármű teljes élettartamára vetített, a környezetkímélő és energia hatékony közúti járművek beszerzésének előmozdításáról szóló kormányrendelet szerint megállapított energetikai és környezeti hatásokat. A helyi közlekedésben rendszeresen foglalkoztatott, közlekedési jegyzék szerinti jármű cseréje



- esetén a Szolgáltató köteles a csere tényét, valamint az új gépjárművek adatait 15 napon belül Ellátásért felelős részére bejelenteni.
- 15.12. Szolgáltató kötelezettsége, hogy a helyi közlekedésben foglalkoztatott autóbuszok műszaki paraméterei a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak feleljenek meg, az autóbusz befogadóképessége lehetőség szerint igazodjon az adott vonalon tapasztalható utasforgalomhoz, továbbá legalább egy darab alacsonypadlós autóbusz is legyen az állományban, amely elsősorban a nagyobb utasforgalmú vonalakon közlekedjen.
- 15.13. Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget Ellátásért felelősre külön nem háríthat át. A szerződésben meghatározott ellenszolgáltatás ezeket a tételeket magában foglalja.
- 15.14. Szolgáltató köteles a tevékenység végzéséhez használt gépjárműveinek típusát, rendszámát, és egyéb műszaki adatait a közszolgáltatási szerződés megkötésével egyidejűleg Ellátásért felelőssel közölni.
- 15.15. Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésből fakadó jogait kizárólag Ellátásért felelős előzetes, írásbeli hozzájárulásával ruházhatja át más személyre.
- 15.16. Szolgáltató jogosult a szolgáltatás színvonalát javító változtatásokat javasolni, illetve a megbízó egyetértésével végrehajtani. Szükség esetén a tevékenység eredményét javító intézkedési – szerződésmódosítási – javaslatokat terjeszthet Ellátásért felelős elé.
- 15.17. Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatás ellátásához elsősorban kazincbarcikai és Borsod-Abaúj-Zemplén megyei lakhelyű munkavállalókat alkalmaz.
- 15.18. Szolgáltató üzemelteti, takarítja és karbantartja a kazincbarcikai autóbusz-állomáshoz tartozó kocsiállások, utak, járdák területét. Ezen építményeket helyi és helyközi forgalom ellátására használja.

## **16. Az Ellátásért felelősnek Szolgáltatóval szembeni jogai és kötelezettségei**

- 16.1. Ellátásért felelős jogosult a menetrend – Szolgáltatóval való egyeztetést követően – az utazási igényeknek megfelelő módosítására javaslatot tenni.
- 16.2. Ellátásért felelős javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának javítására.
- 16.3. Ellátásért felelős jogosult a szolgáltatáshoz kapcsolódó díj-megállapítási eljárásban részt venni, és a díjak mértékét a közszolgáltatási szerződésben Szolgáltatóval egyetértésben meghatározni.
- 16.4. Amennyiben Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése/szűkítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, Ellátásért felelős kezdeményezheti Szolgáltatónál annak teljesítését. Ellátásért felelős a többlet feladatokra a szerződés hatálya alatt más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 napon belül – nem vállalja.
- 16.5. Ellátásért felelős a szabályszerű megbízólevéllel rendelkező képviselői vagy megbízottjai útján rendszeresen, vagy eseti jelleggel is jogosult ellenőrizni - Szolgáltató illetékes képviselője jelenlétében - Szolgáltató által vállalt feladatok teljesítését. Az ellenőrzés alkalmával Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni, különösen az alábbi témakörökben:



- a) a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járatí és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról,
  - b) az utas panaszok nyilvántartásának, kivizsgálásának és intézésének módjáról,
  - c) a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utas tájékoztatásról,
  - d) járművek állapotáról, az üzemeltetés szabályainak való megfeleléséről, a megállapított viteldíjak alkalmazásáról, a reklámtevékenységből származó bevétel elszámolásáról.
- 16.6. Ellátásért felelős az általa végzett ellenőrzések tapasztalatairól, eredményéről tájékoztatja Szolgáltatót. Szolgáltató köteles együttműködni az esetlegesen feltárt szabálytalanságok visszaszorításában.
- 16.7. Ellátásért felelős a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik Szolgáltatóval, és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:
- a) átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak,
  - b) a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe Szolgáltató szakembereit bevonja,
  - c) a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél, illetve annak változtatása során Szolgáltató véleményét kikéri,
  - d) együttműködik Szolgáltatóval a megállóhelyek kijelölésében, gondoskodik a kijelölt megállóhelyek kialakításáról, kiépíti a leszállófelületeket, autóbuszöblöket, és anyagi lehetőségei szerint gondoskodik a megállók kulturált felszereléséről,
  - e) forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a tömegközlekedés lebonyolítását,
  - f) gondoskodik arról, hogy a tarifa megállapítással egy időben megállapított önkormányzati működési támogatást (ellentételezés) az éves költségvetésében előirányozza,
  - g) gondoskodik a helyi közforgalmú közlekedésre kijelölt utak fenntartásáról, tisztántartásáról, hó eltakarításáról, biztosítva ezzel a járatí útvonalakon való akadálymentes közlekedést a szerződés ideje alatt,
  - h) kivilágítja és karbantartja a végállomásokon létesített autóbusz-fordulókat,
  - i) elvégzi a megállóhelyeken az öböl, leszállóperon, járdaépítéseket, csapadékvíz elvezetéseket, biztosítja a közvilágítást és takarítja, síkosság-mentesíti a várakozó helyeket.
- 16.8. A közszolgáltatási szerződés aláírásával Ellátásért felelős kötelezettséget vállal arra, hogy Szolgáltató szerződésszerű teljesítését kizárólagos jelleggel elfogadja és teljesítését elősegíti a közszolgáltatási szerződésben foglalt kötelezettségei megvalósításával.
- 16.9. Ellátásért felelős javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának, az autóbusz(ok) műszaki állapotának javítására.
- 16.10. Ellátásért felelős vállalja, hogy Szolgáltatóval közösen törekszik minden pályázati lehetőség igénybe vételére, és a pályázaton elnyert összeget Szolgáltatón keresztül a közlekedésre és a hozzá kapcsolódó infrastruktúra fejlesztésére fordítja.



## **17. Az utazási igények figyelése**

17.1. A menetrendi javaslat és a teljesítmény terv megalapozása érdekében Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

- a) a járatok kihasználását folyamatosan figyelemmel kíséri, különös tekintettel a csúcsidei zsúfoltság alakulására,
- b) kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról Szolgáltató vezetőjét, vagy az általa megbízott személyt értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését,
- c) figyelemmel kíséri a városfejlődés, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását,
- d) rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől, egyéb szervezetektől beérkező, a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.

## **18. A szerződés módosításának feltételei**

- 18.1. A szerződést Felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés Felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti - ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg – a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül Felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembevételével, közös megegyezéssel módosíthatják.
- 18.2. Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes, vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 30 nappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre Ellátásért felelős 15 napon belül köteles nyilatkozni.
- 18.3. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. Felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve, ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződésmódosításokat.

## **19. A szerződés felmondása és a szerződésszegés szankciói**

- 19.1. Szerződő Felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás közötti tárgyalás útján rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások megghiúsulása, valamint rendkívüli nyomós ok esetén élnek.



- 19.2. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés – határozott időtartamára tekintettel – bármelyik fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.
- 19.3. Ellátásért felelős jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben Szolgáltató a felszólításnak Ellátásért felelős által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, Ellátásért felelős Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legfeljebb 30 nap felmondási idővel.
- 19.4. Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha Ellátásért felelős a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel, továbbá a szerződés megkötésének, vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.
- 19.5. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg az ugyanezen időponttól számított 30 napot.
- 19.6. Ellátásért felelős a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
- a) Szolgáltató a szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegést Ellátásért felelős írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja,
  - b) Szolgáltató a közszolgáltatási szerződésben vállalt hálózaton, vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés saját hibából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti (nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok),
  - c) Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan, vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtet, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot, vagy annak egy részét Ellátásért felelős egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti,
  - d) a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha a területi közlekedési felügyelet a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyt



határozatával visszavonja, vagy Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szökítése mellett – ismételten korlátozza,

- e) az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják,
- f) egyebekben, ha Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja.

19.7. Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:

- a) Ellátásért felelős a közszolgáltatási szerződés teljesítéséből fakadó veszteségét nem téríti meg Szolgáltató részére a fizetési határidő után 90 nappal, és ennek teljesítésével kapcsolatban nem jön létre írásos megállapodás,
- b) jogszabály Ellátásért felelős döntése, vagy a közszolgáltatási szerződés alapján Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Ellátásért felelős felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
- c) a közszolgáltatási szerződésben Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbusz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit Ellátásért felelős nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja - ide értve azt az esetet is, amikor Ellátásért felelős a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával -, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését.

19.8. A 19.6. pont és a 19.7. pont szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy Ellátásért felelős a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

19.9. A szerződés megszűnik, ha:

- a) Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja,
- b) Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik,
- c) a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.

19.10. A szerződés Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbuszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.



19.11. Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet Ellátásért felelős - vagy rendelkezése alapján más szervezet - kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

19.12. A felmondás általános szabályai:

- a) A felmondás – írásban – a másik félhez címzett ajánlott levélben történik. A felmondási idő kezdete az ajánlott levél kézhezvételének időpontja.
- b) Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos, vagy tartós szerződés szegésére hivatkozással kerül sor a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.

19.13. A szerződés megszűnik továbbá határidős felmondás esetén a felmondási idő lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti Felek szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

## **20. Vagyoni eszközök tulajdonviszonyai**

20.1. Felek rögzítik, hogy a szolgáltatás lebonyolítását szolgáló városi közúthoz kapcsolódó autóbusz fordulók és megállók Ellátásért felelős tulajdonát képezik.

20.2. A kazincbarcikai autóbusz-állomás épülete Szolgáltató tulajdona.

## **21. A jogviták elbírálása**

21.1. Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Ellátásért felelősnek és Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a jelen szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.

21.2. Felek jóhiszeműen törekszenek arra, hogy a jelen megállapodás szerinti jogügyletükből eredő esetleges jogvitákat barátságos és közvetlen tárgyalások útján oldják meg. Amennyiben az erre irányuló tárgyalásaik 3 hónapon belül nem vezetnek eredményre, úgy Felek jogvitájának eldöntésére a mindenkor hatályos polgári perrendtartás szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult.

21.3. Szerződő Felek a szerződésszerű teljesítés érdekében kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről, körülményről, amely a szerződés hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.

## **22. Kapcsolattartás**

22.1. Felek a szerződésszerű teljesítés érdekében kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről, körülményről, amely a szerződés hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.

22.2. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.



- 22.3. A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 6. számú mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.
- 22.4. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a felek cégjegyzési/képviselési joggal felruházott képviselői jogosultak.
- 22.5. Felek kijelentik, hogy a Szerződésben megjelölt, a Felek képviselésében eljáró személyek, a kapcsolattartó személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, e-mail cím, telefonszám), valamint – amennyiben van - a teljesítésigazolásra jogosult személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, aláírás) kizárólag a Szerződés létrejötte és teljesítése, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik.
- 22.6. Ellátásért felelős a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az érintettekkel megismertette a másik Félnek, a VOLÁNBUSZ Zrt.-nek a szerződéskötés során képviselőre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatainak kezelésével kapcsolatos adatkezelési tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást VOLÁNBUSZ Zrt. a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A VOLÁNBUSZ Zrt. az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato> az 5.25. pontban: <https://www.volanbusz.hu/files/public/adatvedelem/Szerzodeskotesselosszefuggoadatkezeles.pdf>. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait Ellátásért felelős nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató ismerheti meg, vagy kezelheti, így ő minősül az EU 2016/679. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerinti Adatkezelőnek.
- 22.7. Szolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint az Sztv-ben foglalt előírásokkal összhangban kezelheti. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza valamennyi adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi közzétételi egység alatt: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato>

### **23. Titoktartás, információszabadság, átláthatóság**

- 23.1. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzi és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá



ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.

- 23.2. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.
- 23.3. Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
- 23.4. Felek a jelen szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. Szolgáltató erre vonatkozó nyilatkozatát Ellátásért felelős részére átadta, amelyet Ellátásért felelős HIV/286-10/2022 ügyiratszámmon tart nyilván. Felek ezen tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

## **24. Vegyes, záró rendelkezések**

- 24.1. Ellátásért felelős megismerte és elfogadja Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekménye(i)t jelzi Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.
- 24.2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásokról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete, az Sztv, a Ptk, és az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
- 24.3. Felek a jelen szerződést közös elolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal és a valósággal minden tekintetben megegyezőt képviselőik útján jóváhagyólag 6 (hat) eredeti



példányban aláírták, melyből 2 példány Szolgáltatót, 4 példány pedig Ellátásért felelőst illeti meg.



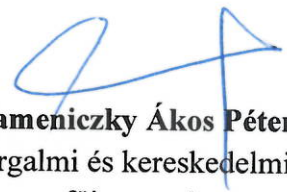
- 24.4. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére jogosultak, az ahhoz szükséges felhatalmazással rendelkeznek.
- 24.5. Jelen szerződést Kazincbarcika Város Önkormányzata a Képviselő-testület 133/2020. (XII. 7.) számú határozatával, valamint az annak módosításáról szóló 7/2021. (I. 28.) számú határozatával hagyta jóvá.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Kazincbarcika helyi közlekedés vonalhálózati térképe
2. számú melléklet: Kazincbarcika hatályos helyi közlekedés menetrendje
3. számú melléklet: Kazincbarcika helyi közlekedés díjai 2021. január 1-től
4. számú melléklet: A VOLÁNBUSZ Zrt. Kazincbarcika helyi személyszállítási tevékenységének bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek elszámolása
5. számú melléklet: Kazincbarcika közigazgatási területén helyi autóbuszszal végzett menetrend szerinti személyszállítási feladat eredményének alakulása
6. számú melléklet: Kapcsolattartók
7. számú melléklet: Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének 133/2020. (XII. 17.) számú határozata
8. számú melléklet: Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2021. (I. 28.) számú határozata

Kazincbarcika, 2022. 11. 17.

Budapest, 2022. 11. 17.

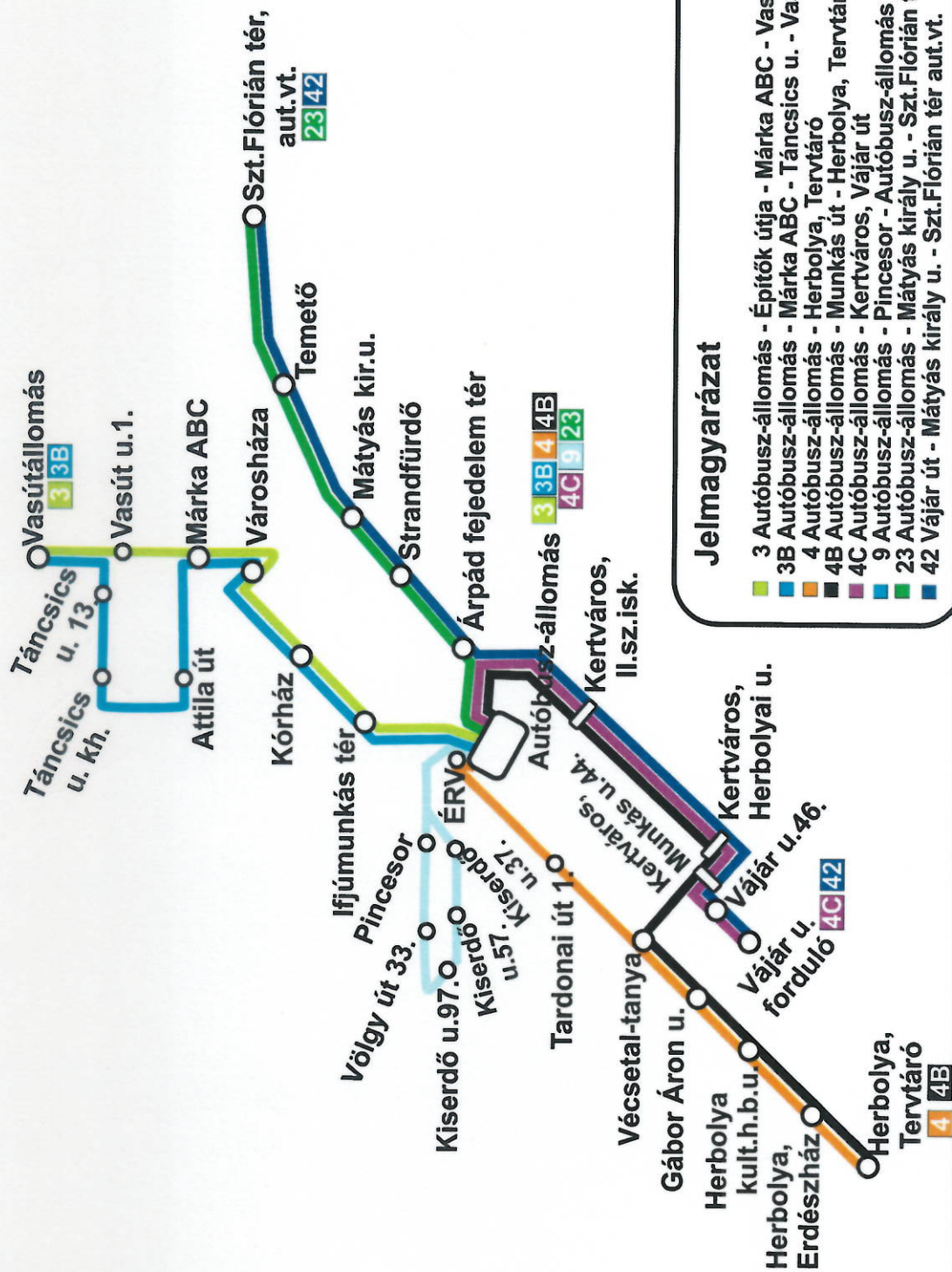
 <b>Sztika Péter</b> polgármester	 <b>Dr. Bói Loránd</b> általános vezérigazgató-helyettes	 <b>Kameniczky Ákos Péter</b> forgalmi és kereskedelmi főigazgató
<b>Kazincbarcika Város</b> <b>Önkormányzata</b> Ellátásért felelős	<b>VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő</b> <b>Részvénytársaság</b> Szolgáltató Nyilv.sz.: 2516. VOLÁNBUSZ Zrt. 1091 Budapest, Üllői út 131.	

Statisztika 2022. 11. 17.  
pénzügyi ellátásért

dr. Alajos



## Kazincbarcika helyi közlekedésének vonalhálózati térképe





## Kazincbarcika helyi közlekedés menetrendje 2021. január 1-től

### 3 Autóbusz—állomás—Építők útja—Márka ABC—Vasútállomás

M.idő	Km	Megállóhelyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	8
2	0.8	Ifjúsági tér	6
3	1.2	Kórház	5
4	1.6	Városháza	4
5	2.0	MÁRKA ABC	3
7	2.5	Vasút u. 1.	1
8	2.9	○ Vasútállomás	0

#### Autóbusz-állomás - Vasútállomás

⊗ 5:25 ⊗ 6:20 ⊕ 8:20 14:20 Ø 16:30 18:25

#### Vasútállomás - Autóbusz-állomás

⊗ 5:35 ⊕ 9:15 ⊗ 13:15 15:15 Ø 17:15 19:15

Közlekednek még a

3B Autóbusz-állomás—Márka ABC—Táncsics u.—Vasútállomás helyi  
autóbuszvonali járatai

### 3B Autóbusz—állomás—Márka ABC—Táncsics u.—Vasútállomás

M.idő	Km	Megállóhelyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	10
2	0.8	Ifjúsági tér	8
3	1.2	Kórház	7
4	1.6	Városháza	6
5	2.0	MÁRKA ABC	5
6	2.9	Attila u.	4
7	3.3	Táncsics u. kh.	3
8	3.9	Táncsics u. 13.	2
10	4.4	○ Vasútállomás	0

#### Autóbusz-állomás - Vasútállomás

⊗ 8:20 ⊗ 12:20

#### Vasútállomás - Autóbusz-állomás

⊗ 7:20 ⊗ 9:15

### 4 Autóbusz—állomás—Herbolya, Tervtáró

M.idő	Km	Megállóhelyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	10
1	0.7	RV irodaház	9
3	1.3	Tardonai út 1.	7
4	1.9	Vécsetal-tanya	6
5	2.4	Gábor A. u.	5
6	2.7	Herbolya, kult. h. b. u.	4
8	3.4	Herbolya, erdőszél	2
10	4.2	○ Herbolya Tervtáró	0

#### Autóbusz-állomás - Herbolya Tervtáró

4:35 ⊗ 5:35 ✕ 6:05 ⊗ 6:35 ▲ 7:05 7:20 ⊗ 8:00

8:50 10:05 ✕ 10:50 + 10:55 11:55 ⊗ 12:30 12:50

13:50 ✕ 14:45 + 15:25 ⊗ 15:35 16:00 17:30 18:35

⊕ 19:50

#### Herbolya Tervtáró - Autóbusz-állomás

4:45 ⊗ 5:45 ✕ 6:15 ⊗ 6:45 ▲ 7:15 7:30 ⊗ 8:15

9:00 10:15 11:10 12:15 ⊗ 12:40 13:05 ▲ 13:30

14:05 ✕ 14:58 + 15:40 ⊗ 15:50 16:10 17:45 18:45

⊕ 20:10

### 4B Autóbusz—állomás—Munkás út—Herbolya, Tervtáró

M.idő	Km	Megállóhelyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	13
2	0.9	Kertváros, II. sz. iskola	11
4	1.7	Kertváros, Herbolyai u.	9
5	2.0	Kertváros, Munkás u. 44.	8
-	2.3	Vécsetal-tanya	7
7	2.8	Gábor A. u.	6
9	3.1	Herbolya, kult. h. b. u.	4
11	3.8	Herbolya, erdőszél	2
13	4.6	○ Herbolya Tervtáró	0

#### Autóbusz-állomás - Herbolya Tervtáró

▲ 13:17

#### Herbolya Tervtáró - Autóbusz-állomás

▲ 7:30

### 4C Autóbusz—állomás—Kertváros, Vájár út

M.idő	Km	Megállóhelyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	6
2	0.9	Kertváros, II. sz. iskola	4
3	1.7	Kertváros, Herbolyai u.	3
4	2.0	Kertváros, Munkás u. 44.	2
-	2.3	Vájár u. 46.	1
6	2.5	○ Vájár u. forduló	0

#### Autóbusz-állomás - Vájár u. forduló

▲ 7:10 12:58 ⊗ 15:30 20:58

#### Vájár u. forduló - Autóbusz-állomás

⊕ 6:30 ⊗ 6:35 ⊕ 14:26 ⊗ 15:40

*Handwritten signature*



9 Autóbusz—állomás—Pincesor—Autóbusz—állomás

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	11
2	0.7	ERV irodaház	9
3	1.3	Pincesor	8
4	1.5	Völgy út 33.	7
5	1.9	Kiserdő u. 97.	6
6	2.3	Kiserdő u. 57.	5
7	2.5	Kiserdő u. 37.	4
9	3.2	ERV irodaház	2
11	3.8	Autóbusz-állomás	0

Autóbusz-állomás - Autóbusz-állomás

⊗ 5:45 ⊗ 6:25 ▲ 7:02 ⊕ 8:00 ⊗ 10:25 ⊕ 12:00 ⊗ 13:05  
⊗ 14:05 ⊗ 15:30 ⊗ 16:18

23 Autóbusz—állomás—Mátyás király u.—Szt.Flórián t.aut.vt.

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	7
2	0.7	rpád fejedelem tőre	5
4	1.1	Strandf rd ő	3
5	1.6	Mátyás király út	2
6	2.2	Temető	1
7	3.2	Autóbusz-állomás - K.barcika, Szent Flórián tőre aut. vt.	0

Autóbusz-állomás - K.barcika, Szent Flórián tőre aut. vt.

▲ 6:42

42 Vájár őt—Mátyás k. őt—Szt.Flórián tőre aut.vt.

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Vájár u. forduló	11
2	0.5	Vájár u. 46.	-
-	-	Kertváros, Munkás u. 44.	9
3	0.9	Kertváros, Herbolyai u.	8
5	1.6	Kertváros, II. sz. iskola	6
6	2.2	rpád fejedelem tőre	5
8	2.6	Strandf rd ő	3
9	3.1	Mátyás király út	2
10	3.8	Temető	1
11	4.7	Autóbusz-állomás - K.barcika, Szent Flórián tőre aut. vt.	0

Vájár u. forduló - K.barcika, Szent Flórián tőre aut. vt.

⊗ 7:20

**Jelmagyarázat:**

- ✕ a jelzés nélküli járatok naponta közlekednek
- ⊗ munkaszüneti napok kivételével naponta
- ⊘ munkanapokon
- ⊖ szabadnapok kivételével naponta
- ⊕ munkaszüneti napokon
- ⊕ szabad-és munkaszüneti napokon
- ▲ iskolai előadási napokon
- 11 szabad-és munkaszüneti napokon, valamint tanszünetben munkanapokon

*(Handwritten signature)*



## Kazincbarcika helyi közlekedés menetrendje 2022. május 1-től

### 3 Autóbusz—állomás—Építők útja—Márka ABC—Vasútállomás

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	8
2	0.8	Ifjú munkás tér	6
3	1.2	Kórház	5
4	1.6	Városháza	4
5	2.0	MÁRKA ABC	3
7	2.5	Vasút u. 1.	1
8	2.9	○ Vasútállomás	0

#### Autóbusz-állomás - Vasútállomás

⊗ 5:25 ⊗ 6:20 ⊕ 8:20 14:20 + 16:15 ⊗ 16:30 18:25

#### Vasútállomás - Autóbusz-állomás

⊗ 5:35 ⊕ 9:15 ⊗ 13:15 15:15 Ø 17:15 19:15

Közlekednek még a

3B Autóbusz-állomás-Márka ABC-Táncsics u.-Vasútállomás helyi  
autóbuszvonal járatai

### 3B Autóbusz—állomás—Márka ABC—Táncsics u.—Vasútállomás

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	10
2	0.8	Ifjú munkás tér	8
3	1.2	Kórház	7
4	1.6	Városháza	6
5	2.0	MÁRKA ABC	5
6	2.9	Attila u.	4
7	3.3	Táncsics u. kh.	3
8	3.9	Táncsics u. 13.	2
10	4.4	○ Vasútállomás	0

#### Autóbusz-állomás - Vasútállomás

⊗ 8:20 ⊗ 12:20

#### Vasútállomás - Autóbusz-állomás

⊗ 7:20 ⊗ 9:20

### 4C Autóbusz—állomás—Kertváros,Vájár út

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	6
2	0.9	Kertváros, II. sz. iskola	4
3	1.7	Kertváros, Herboljai u.	3
4	2.0	Kertváros, Munkás u. 44.	-
-	-	Vájár u. 46.	2
6	2.5	○ Vájár u. forduló	0

#### Autóbusz-állomás - Vájár u. forduló

▲ 7:10 12:58 ⊗ 15:30 20:58

#### Vájár u. forduló - Autóbusz-állomás

⊕ 6:30 ⊗ 6:35 ⊕ 14:26 ⊗ 15:40

### 23 Autóbusz—állomás—Mátyás király u.—Szt.Flórián t.aut.vt.

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	7
4	0.7	Arpád fejedelem tér	5
5	1.1	Strandfürdő	3
6	1.6	Mátyás király út	2
7	2.2	Temető	1
-	3.2	○ K.barcika, Szent Flórián tér aut. vt.	0

#### Autóbusz-állomás - K.barcika, Szent Flórián tér a

▲ 6:42

### 42 Vájár út—Mátyás k. út—Szt.Flórián tér aut.vt.

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Vájár u. forduló	11
2	0.5	Vájár u. 46.	-
-	-	Kertváros, Munkás u. 44.	9
3	0.9	Kertváros, Herboljai u.	8
5	1.6	Kertváros, II. sz. iskola	6
6	2.2	Arpád fejedelem tér	5
8	2.6	Strandfürdő	3
9	3.1	Mátyás király út	2
10	3.8	Temető	1
11	4.7	○ K.barcika, Szent Flórián tér aut. vt.	0

#### Vájár u. forduló - K.barcika, Szent Flórián tér a

⊗ 7:20

### 4 Autóbusz—állomás—Herbolya,Tervtáró

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	10
1	0.7	ERV irodaház	9
3	1.3	Tardonai út 1.	7
4	1.9	Vécsetal-tanya	6
5	2.4	Gábor A. u.	5
6	2.7	Herbolya, kult. h. b. u.	4
8	3.4	Herbolya, erdőszőlő	2
10	4.2	○ Herbolya Tervtáró	0

#### Autóbusz-állomás - Herbolya Tervtáró

4:35 ⊗ 5:35 ✕ 6:05 ⊗ 6:35 ▲ 7:05 7:20 ⊗ 8:00

8:50 10:05 ✕ 10:50 + 10:55 11:55 ⊗ 12:30 12:50

13:50 ✕ 14:45 + 15:25 ⊗ 15:35 + 15:50 ✕ 16:00 17:30

18:35 ⊕ 19:50

#### Herbolya Tervtáró - Autóbusz-állomás

4:45 ⊗ 5:45 ✕ 6:15 ⊗ 6:45 ▲ 7:15 7:30 ⊗ 8:15

9:00 10:15 11:10 12:15 ⊗ 12:40 13:05 ▲ 13:30

14:05 ✕ 14:58 + 15:40 ⊗ 15:50 + 16:00 ✕ 16:10 17:45

18:45 ⊕ 20:10

### 4B Autóbusz—állomás—Munkás út—Herbolya,Tervtáró

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	13
2	0.9	Kertváros, II. sz. iskola	11
4	1.7	Kertváros, Herboljai u.	9
5	2.0	Kertváros, Munkás u. 44.	8
-	2.3	Vécsetal-tanya	7
7	2.8	Gábor A. u.	6
9	3.1	Herbolya, kult. h. b. u.	4
11	3.8	Herbolya, erdőszőlő	2
13	4.6	○ Herbolya Tervtáró	0

#### Autóbusz-állomás - Herbolya Tervtáró

▲ 13:17

#### Herbolya Tervtáró - Autóbusz-állomás

▲ 7:30

### 9 Autóbusz—állomás—Pincesor—Autóbusz—állomás

M.idő	Km	Megállók helyek	M.idő
0	0.0	Autóbusz-állomás	11
2	0.7	ERV irodaház	9
3	1.3	Pincesor	8
4	1.5	Völgy út 33.	7
5	1.9	Kiserdő u. 97.	6
6	2.3	Kiserdő u. 57.	5
7	2.5	Kiserdő u. 37.	4
9	3.2	ERV irodaház	2
11	3.8	○ Autóbusz-állomás	0

#### Autóbusz-állomás - Autóbusz-állomás

⊗ 5:45 ⊗ 6:25 ▲ 7:02 ⊕ 8:00 ⊗ 10:25 ⊕ 12:00 ⊗ 13:05

⊗ 14:05 ⊗ 15:30 ⊗ 16:18

## Jelmagyarázat:

✕

⊗

Ø

+

⊕

▲

11

a jelzés nélküli járatok naponta közlekednek munkaszüneti napok kivételével naponta munkanapokon  
szabadnapok kivételével naponta munkaszüneti napokon  
szabad-és munkaszüneti napokon iskolai előadási napokon  
szabad-és munkaszüneti napokon , valamint tanszünetben munkanapokon



### Kazincbarcika helyi közlekedés díjai 2021. január 1-től

Kazincbarcika városban a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés viteldíjai az alábbiak:

	Menetjegy- és bérlettípusok	Ár
a)	teljesárú vonaljegy	250,- Ft/db
b)	a hó 1. napjától a következő hó 5. napjáig érvényes összvonalas havi bérlet	3.270,- Ft/db
c)	a hó 1. napjától a hó 15. napjáig érvényes összvonalas I. félhavi bérlet	1.630,- Ft/db
d)	a hó 16. napjától a következő hó 5. napjáig érvényes összvonalas II. félhavi bérlet	1.990,- Ft/db
e)	a hó 1. napjától a következő hó 5. napjáig érvényes tanuló, nyugdíjas havi bérlet	1.270,- Ft/db

A díjak az általános forgalmi adót (ÁFA) is tartalmazzák.

#### Kézipoggyász szállítás díja

Az utasnak az autóbuszba bevihető kézipoggyászát a Szolgáltató díjtalanul szállítja.

#### Pótdíjak és szabálysértési rendelkezések

Annak az utasnak, aki a menetjegy váltását elmulasztotta, vagy aki az ellenőrzés vagy a leszállás alkalmával érvényes utazási igazolványát nem mutatja fel, továbbá aki utazási igazolványt jogtalanul használ, illetve kedvezményt jogtalanul vesz igénybe, a teljes utazási viszonylatára érvényes menetdíjat és pótdíjat meg kell fizetnie.

Pótdíjak (Ft-ban)	
Jármű beszenyezése, utazási feltételek megsértésével kézipoggyászként nem szállítható tárgy autóbuszba történő bevitel	4 000
Jegy, vagy érvényes utazási igazolvány nélküli utazás	8 000
Jegy, vagy érvényes utazási igazolvány nélküli utazás 8 napon túli befizetés esetén	12 000
Bérlet utólagos bemutatása (15 napon belül)	1 300

A díjak az általános forgalmi adót (ÁFA) is tartalmazzák.

#### Egyéb díjak

Egyéb díjak	
Kutyaszállítás	250 Ft
Bérletkártya helyi-helyközi kiállításának és cseréjének díja	Első kártya díjmentes, minden további kártya 500 Ft/db
Bérletváltó kártya helyi-helyközi kiállításának és cseréjének díja 14 éven felüliek részére	500 Ft/db

A díjak az általános forgalmi adót (ÁFA) is tartalmazzák.

A fel nem sorolt kérdésekben a Szolgáltató Üzletszabályzatában foglaltak az irányadók.

Ez a melléklet 2021. január 1-jén lép hatályba.



**A Volánbusz Zrt. Kazincbarcika helyi személyszállítási tevékenységének bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek elszámolása**

4.sz. melléklet

sz. sor.	Költségek	Magyarázat	
1	Menetdíj bevételei	Utások által fizetett menetjegyek és bérletek bevételei.	
2	Szociálpolitikai menetdíj támogatás	Az ingyenes utazások, valamint a kedvezményes bérletek után igénybe vett fogyasztói árkiegészítésből származó bevétel.	
3	Helyi önkormányzat által nyújtott működési támogatás	A normatív támogatáshoz a helyi önkormányzatok által önkormányzati önrészként vagy egyéb jogcímen nyújtott működési célú ( a helyi közlekedés folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításaihoz biztosított) támogatás	
4	BKSZ kompenzáció	A Budapesti Közlekedési Szövetség tagjaként kapott kompenzáció bevétele.	
5	Egyéb működési célú támogatások	Egyéb, a helyi önkormányzat vagy más szervezet által a helyi közforgalmú közlekedés fenntartása érdekében nyújtott működési célú támogatás.( átcsoportosított bevételek, Budapesti Közlekedési Szövetség tagjaként kapott kompenzáció bevételei stb)	
6	Pótdíj bevételei	Az utasoktól beszedett pótdíjak bevétele.	
7	Egyéb hozzájárulások, működési célú támogatások (egyéb közlekedési bevételek)	Egyéb, a fentiekben ki nem emelt bevételek, melyek a személyszállítási tevékenység ellátásával kapcsolatban jelentkeznek (pl. üfelüljárások miatti tereftúlvonalon köbbletköltségének kompenzációja).	
8	Egyéb, a közszolgáltatás teljesítéséhez szorosan kapcsolódó, piaci alapú tevékenység bevétele (pl. ingatlanhasznosítás, reklámtevékenység, egyéb)		
9	<b>Költségek bevételei összesen</b>	<b>Összegző sor (1+...+8)</b>	
10	<b>Költségek</b>	<b>Magyarázat</b>	
11	Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	Összegző sor (12+...+14)	
12	Bérek	Járművezetői állomány béreköltsége.	
13	Bárművek	Járművezetői állomány bérét illetve egyéb személyi jellegű juttatásait terhelő járulékok.	
14	Béren kívüli juttatások költsége	Járművezetői állomány béren kívüli juttatásainak költsége.	
15	Üzemeltetés közvetlen üzemanyag-költsége	Összegző sor (16+17)	
16	Üzemanyag	Felhasznált üzemanyag költsége.	
17	Vontatási áram	Felhasznált vontatási áram költsége	
18	Üzemeltetés közvetlen egyéb anyagköltsége	Összegző sor (19+...+22)	
19	Kerékpár	Felhasznált kerékpár költsége.	
20	Motorok	Felhasznált motorok költsége.	
21	Gumiabroncs	Felhasznált gumibroncsok saját költsége, külső szolgáltatóknak fizetett díj.	
22	Egyéb anyagköltség	Fentiekben kívül felhasznált közvetlen anyagköltség.	
23	Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	Összegző sor (24+...+30)	
24	KGFB	Kötelező gépjárműfelelősség biztosítás költsége.	
25	Utastájékoztatás	Utastájékoztatás költsége.	
26	Gépjármű vizsgáztatás	Gépjárművek vizsgáztatásának költsége.	
27	Vagyonvédelmi szolgáltatás	Üzemeltetéshez kapcsolódó vagyonvédelmi szolgáltatás költsége.	
28	Innovációs járulékok	Innovációs járulékok költségei.	
29	Formaruha, munkaruha, védőruha	Formaruha, munkaruha, védőruha függetlenül annak számvetési elszámolásától.	
30	Egyéb	Fentiekben kívül felmerülő egyéb közvetlen költség.	
31	Karbantartás közvetlen költsége	Összegző sor (32+33+34)	
32	Karbantartás közvetlen anyag, anyagjellegű és egyéb költsége	A járművek karbantartása során felmerülő anyag és műhelyköltségek.	
33	Karbantartás közvetlen személyi jellegű költsége	A járművek karbantartását végző dolgozók személyi jellegű költségei (bér, annak járuléka és a béren kívüli juttatások).	
34	Harmadik fél által végzett karbantartás	Külső fél által végzett járműkarbantartás számla szerinti költsége.	
35	Infrastruktúra költsége	Összegző sor (36)	
36	Tároló telephely, pályaudvar, megállóhely	Tároló telephely, pályaudvar, megállóhely fenntartási, üzemeltetési költségei, továbbá a tároló telephelyre való be- , illetve az onnan történő kiadás költségei.	
37	Eszközbeszerzés / finanszírozás költsége	Összegző sor (38+...+40)	
38	Gördülő állomány értékcsökkenése	Gördülő állomány ártárgyérték értékcsökkenése.	
39	Gördülő állomány egyéb finanszírozási költségei	Gördülő állomány hitel, lízing, bérleti stb. költségei.	
40	Egyéb eszköz értékcsökkenése	Egyéb a tevékenység ellátásához közvetlenül használt eszközök értékcsökkenése.	
41	Átvállalásba kielátott személyszállítási tevékenység költsége	Átvállalásba áttett személyszállítási tevékenység költsége.	
42	<b>Közvetlen költségek összesen</b>	<b>Összegző sor (11+15+18+23+31+35+37+41)</b>	
43	<b>Értékesítéshez kapcsolódó költségek</b>	<b>Összegző sor (44+...+47)</b>	
44	Utastájékoztatás	Információs szolgálat, utastájékoztató eszközök, (például menetrend, megállóhelyi tájékoztató, internetes tájékoztató, pályaudvari kijelző berendezések) üzemeltetési, előállítási költségei, értékcsökkenése.	
45	Értékesítés	Jegy és bérletértékesítési tevékenységek folyó pénztárak üzemeltetéséhez kapcsolódó valamennyi költség, értékesítéssel foglalkozó munkatársak költségei, jegykiadóautomaták üzemeltetése, javítása, értékcsökkenése, finanszírozási költsége.	
46	Elszámolás	Elszámolástól, lezárt pénztári és bevétel ellenőrzési tevékenység költségei.	
47	Forgalomellenőrzés	Jegy és bérletellenőrzés költsége.	
48	<b>Tevékenység ellátásához kapcsolódó közvetett költségek</b>	<b>Összegző sor (49+...+56)</b>	
49	Operatív forgalomirányítás	A forgalomirányításban közvetlenül részt vevő munkatársak(pl. autóbussz állomás vezető, vezénylés, forgalmi szolgálattevő) személyi jellegű költségei valamint a feladatelektárházhoz szükséges infrastruktúra üzemeltetésének költsége.	
50	Forgalomvezetés	Forgalmi terület vezetésének költsége.	
51	Menetrendkészítés	Menetrendkészítés költségei. (Nyomdaköltségek nem ide, hanem az utastájékoztatóba tartoznak.)	
52	Egyéb forgalmi költség	Egyéb forgalmi tevékenységhez kapcsolódó (például flottakövetrendszerek) költségei.	
53	Üzemeltetés	Műszaki terület, üzem vezetésének költségei.	
54	Operatív üzemirányítás	A karbantartási tevékenység operatív irányításának (művezető, részleg vezető, csoportvezető) költségei.	
55	Anyagbeszerzés, raktározás	Anyagbeszerzési és raktározási tevékenység költsége függetlenül szervezeti hovatartozástól.	
56	Egyéb műszaki költség	Egyéb a műszaki tevékenységhez kapcsolódó költségek.	
57	Társasági általános költségek	A társaság általános irányításához kapcsolódó (overhead) tevékenységek költségei függetlenül a szervezeti felépítéstől, hovatartozástól. Ezek mindenképp magukban foglalják a következőket: forgalmi, kereskedelmi, személyszállítási, műszaki szakterület irányítása, emberi erőforrás gazdálkodás, adminisztráció, pénzügy, számvitel, kontrollig tevékenység, vezérigazgató és tőzskara, kabinet, belső ellenőrzési osztály, érdeklőpiseletek, igazgatóság, felügyelő bizottság, jogi tevékenység, stratégiai tevékenység.	
58	<b>Közvetett költségek összesen</b>	<b>Összegző sor (43+48+57)</b>	
59	<b>Összes bevétel (működési támogatás nélkül)</b>	<b>Összegző sor (9+3)</b>	
60	<b>Összes költség (INDOKOLT KÖLTSÉG)</b>	<b>Összegző sor (42+58)</b>	
61	<b>Eredményvesztés I.</b>	<b>Összegző sor (59-60)</b>	
62	Kapott működési támogatás		
63	Állami normatív támogatás		
64	<b>Eredményvesztés II.</b>	<b>Összegző sor (61+62+63)</b>	
65	Az áprilisban szokásos ésszerű nyereség	Közszolgáltatás teljesítéséhez kapcsolódó indokolt költség 1 %-a	
66	További támogatási szükséglet	Összegző sor (64+65)	
67	<b>Eredményvesztés III.</b>	<b>Összegző sor (64+66)</b>	
68	<b>Működési támogatás szükséglet összesen</b>	<b>Összegző sor (62+66)</b>	
69	Putaslejtélmény	ezer főtől km	



## 5. sz.melléklet

[illegible]

Statisztikai számjel

[illegible]

Cégjegyzék száma

--	--

## "A" EREDMÉNYKIMUTATÁS

(adatok: ezer Ft-ban)

Tétel-szám	A tétel megnevezése	
a	b	d
I.	Értékesítés nettó árbevétele	
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	
III.	Egyéb bevételek	
	központi költségvetési támogatás	
	önkormányzati működési támogatás	
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	
V.	Személyi jellegű ráfordítások	
VI.	Értékcsökkenési leírás	
VII.	Egyéb ráfordítások	
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I.+II.+III.+IV.+V.+VI.+VII.)	
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII.- IX.)	
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (±A. ±B.)	
X.	Adófizetési kötelezettség	
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (±C.-X.)	



**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
133/2020. (XII. 17.) határozata  
az VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársasággal helyi közösségi  
közlekedés megvalósítására irányuló Közzolgáltatási Szerződés megkötéséről**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

- 1) Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármestere hozzájárul, hogy a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) bekezdés d) pontjában, az (5) és az (5a) bekezdésben foglaltak alapján - a szolgáltató kiválasztására irányuló új eredményes eljárás lebonyolítását követően új közzolgáltatási szerződés létrejöttéig tartó időszakra, de legfeljebb – 2022. december 22. napjáig a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársasággal, - Kazincbarcika város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésével összefüggő - Közzolgáltatási Szerződés kerüljön megkötésre közvetlen megbízással 2021. január 1. napjától 2022. december 22. napjáig.

Felelős: Szitka Péter polgármester  
Halász Béla Városüzemeltetési Osztály vezetője

Határidő: 2020. december 31.

- 2) Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármestere egyetért azzal, hogy a Közzolgáltatási szerződés mellett az egyéb keletkező dokumentumok (pl. a szakminisztériummal történő megállapodás) aláírásra kerüljenek.

Felelős: Szitka Péter polgármester  
Halász Béla Városüzemeltetési Osztály vezetője

Határidő: 2020. december 31., illetve értelemszerűen.

k.m.f.

  
Szitka Péter  
polgármester

  
dr. Szuromi Krisztina  
jegyző



**Kivonat:** Kazincbarcika Város Önkormányzat Képviselő-testülete  
2020. augusztus 5-i ülésének jegyzőkönyvéből

**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
60/2020. (VIII. 5.) határozata  
a Volánbusz Zrt. Kazincbarcika Város helyi közforgalmú autóbusz-  
közlekedésével összefüggő közszolgáltatási feladatainak 2019. évi ellátásáról szóló  
beszámolójának elfogadásáról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

- 1.) A Képviselő-testület elfogadja a Volánbusz Zrt. Kazincbarcika város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésével összefüggő közszolgáltatási feladatainak 2019. évi ellátásáról szóló beszámolóját.

**Felelős:** Szitka Péter polgármester

Bárdos Botond Városüzemeltetési Osztály vezetője

**Határidő:** 2020. augusztus 5.

- 2.) A Képviselő-testület jóváhagyja a Volánbusz Zrt. részére - a Társaság 2019. éves beszámolója alapján – a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült költségek, valamint az észszerű nyereség ellentételezésére 3.300 e Ft igény pénzügyi teljesítését, melynek fedezete Kazincbarcika Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló 5/2020. (II. 20.) önkormányzati rendelete 12. melléklet 5. sora szerint rendelkezésre áll.

**Felelős:** Szitka Péter polgármester

Stán Györgyné Gazdálkodási osztály vezetője

**Határidő:** 2020. augusztus 5.

k. m. f.

Szitka Péter sk.  
polgármester

Dr. Juhász Hajnalka sk.  
aljegyző

A kivonat hitelélül:

Balázs Andrea  
főelőadó





**Kazincbarcika Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
7/2021. (I. 28.) határozata  
a 133/2020. (XII.17.) számú határozat módosításáról**

Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármestere a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése alapján a Képviselő-testület feladat- és hatáskörét gyakorolva az alábbi határozatot hozom:

- 1) Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármestere egyetért azzal, hogy a 133/2020. (XII.17.) számú határozat 1. pontja helyébe az alábbi pont kerüljön:
- 1) Kazincbarcika Város Önkormányzatának Polgármestere hozzájárul, hogy a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 24. § (4) bekezdés d) pontjában, az (5) és az (5a) bekezdésben foglaltak alapján - a szolgáltató kiválasztására irányuló új eredményes eljárás lebonyolítását követően új közszolgáltatási szerződés létrejöttéig tartó időszakra, de legfeljebb - 2022. december 22. napjáig a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársasággal, - Kazincbarcika város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésével összefüggő - Közszolgáltatási Szerződés kerüljön megkötésre közvetlen megbízással 2021. január 1. napjától 2022. december 31. napjáig.

Felelős: Szitka Péter polgármester  
Halász Béla Városüzemeltetési Osztály vezetője

Határidő: 2021. január 28., illetve értelemszerűen

K.m.f.



dr. Szuromi Krisztina  
jegyző

d