



KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállításra

Az Országgyűlés a fenntarthatósági, környezetvédelmi és energiahatékonysági szempontrendszer érvényesülése, az utasok jogainak biztosítása, a személyszállítási közszolgáltatás működtetésére fordított állami és önkormányzati források hatékony és átlátható módon történő felhasználása, valamint annak érdekében, hogy

- a személyszállítási szolgáltatások egyéni közlekedéssel szembeni versenyképességi színvonala és vonzereje javuljon, színvonala az összehangolt fejlesztéspolitikai célok és szolgáltatásszervezés révén emelkedjen,
- a közlekedési infrastruktúra működtetésének és pótlásának költségei, a közlekedési szolgáltató bevételekkel nem fedezett indokolt költségei, továbbá az állam által jogszabályban biztosított kedvezmények ellentételezéséhez nyújtott szociálpolitikai jellegű támogatások átlátható módon elkülönüljenek,

megalkotta a 2012. évi XLI. törvényt a személyszállítási szolgáltatásokról (továbbiakban: Sztv.).

Tekintettel arra, hogy a Város Önkormányzatának önként vállalt feladata

- a helyi személyszállítás fejlesztésére vonatkozó koncepció jóváhagyása, azok végrehajtásának megszervezése, a személyszállítási igényének megállapítása, nyomon követése, a helyi közlekedés díjainak szerződés keretében történő megállapítása, a helyi személyszállítási közszolgáltatás bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek megtérítése, a szolgáltatás teljesítésének ellenőrzése, a menetrendi koncepciók kidolgozása [Sztv. 4. § (4)],
- ezen feladatok ellátásáról az önkormányzat képviselő testülete gondoskodik [Sztv. 25. § (1)],
- a menetrend szerinti személyszállítás ellátásának megrendelése a személyszállítási közszolgáltatási szerződés megkötésével történik [Sztv. 23. § (1)].

Tamási város helyi menetrendszerinti személyszállítása ellátására

egyrésről

Tamási Város Önkormányzata - székhely: 7090 Tamási, Szabadság u. 46-48., törzskönyvi azonosító száma: 733436, nyilvántartja: Magyar Államkincstár, statisztikai számjel: 15733438-8411-321-17, adószám: 15733438-2-17, számlavezető pénzügyintézet: OTP Bank Nyrt., bankszámlaszám: 11746029-15733438-00000000, képviseli: **Porga Ferenc** polgármester - mint ellátásért felelős (továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről a

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság (rövidített cégnév: VOLÁNBUSZ Zrt.) - székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131., cégjegyzékszám: 01-10-042156, nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága, adószám: 10824346-2-44, statisztikai számjel: 10824346-4931-114-01, számlavezető pénzügyintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt., bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000, képviseli: **Dr. Bói Loránd** általános vezérigazgató-helyettes és **Kameniczky Ákos Péter** forgalmi és kereskedelmi főigazgató - mint szolgáltató (továbbiakban Szolgáltató),

(továbbiakban Önkormányzat és Szolgáltató együttesen: **Felek**) közszolgáltatási szerződést kötnek a következő feltételekkel:

I. A szerződés tárgya

Az Önkormányzat megrendeli a Szolgáltatótól Tamási város közigazgatási határán belül az autóbusszal végzett menetrend szerinti **helyi személyszállítás**, mint közszolgáltatási tevékenység ellátását.

A közszolgáltatási tevékenység gyakorlásának joga kizárólag a Szolgáltatót illeti meg.

A közszolgáltatási tevékenység gyakorlásának joga más személyre – kivételesen indokolt esetben – az Önkormányzat hozzájárulásával átruházható.

II. A szerződés hatálya

A szerződés **2022. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig** hatályos. A szerződés kölcsönös egyetértés esetén meghosszabbítható az Sztv.-ben, különösen az Sztv. 25. § (1) bekezdésében meghatározott feltételekkel.

III. A Szolgáltató közszolgáltatási tevékenysége

Az Önkormányzat helyi járataival érintett területen – a meghatározott vonalakon – a közszolgáltatás joga és kötelessége az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítás vonatkozásában kizárólag a Szolgáltatót illeti meg.

Az Önkormányzat a jelentkező új vagy a megváltozott, megalapozott – dokumentált utasforgalmi adatok és gazdaságossági számítások alapján – igények ellátásával is a Szolgáltatót bízta meg. Azokra más szolgáltató részére megbízást csak akkor ad, pályázatot csak akkor ír ki a szolgáltatás részbeni ellátására, illetve abban való részvételre szerződést akkor köt, ha annak ellátásában a Szolgáltatóval az igénybenyújtást követő 90 napon belül nem tud megállapodni.

Az autóbusszal végzett menetrend szerinti helyi személyszállítást az alábbi vonalhálózaton kell ellátni:

Vonalszám/vonal megnevezése

1 Mező utca - Építők útja – Vasútállomás – Miklósvár

A menetrendet az 1. sz. melléklet tartalmazza.

A Szolgáltató mindenkor köteles a helyi menetrend szerinti személyszállítás folyamatos, zavartalan ellátását biztosítani vis maior vagy sztrájk esetét kivéve.

A szerződés alkalmazásában vis maiornak minősül minden, a szerződő felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük észszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak elhárítani.

Akadályoztatás esetén a Szolgáltató megtesz minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében.

IV. Kiegészítő szolgáltatások

A Szolgáltatónak gondoskodnia kell

- a menetrend és az üzletszabályzat meghirdetéséről,
- a viteldíjak, valamint a Díjszabás meghirdetéséről a módosítás életbe lépése előtt 30 nappal,
- a vonalhálózatra érvényes utazási igazolványok árusításáról,
- a megállóhelyeken a megállóhely jelző táblák és indulójegyzék tartók kihelyezéséről, karbantartásáról,
- az utas-tájékoztatásról a megállóhelyeken és az autóbussen.

A menetrendet a Szolgáltató évente egy alkalommal - a változás időpontját megelőzően legalább 15 nappal - közzéteszi.

Az éves menetrend változás időpontja általában azonos a vasúti és a helyközi menetrend szerinti személyszállítás menetrendje változásának idejével (december közepi vasárnap 0.00 óra). A viteldíjak a szolgáltatásra megállapított új díjak bevezetését lehetővé tevő jogszabályváltozás kihirdetését követő második hónap első napjától válnak hatályossá.

V. A közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító személyi feltételek

A Szolgáltató személyszállítás szakmai irányítását végző vezetője rendelkezik az autóbusszal végzett belföldi és nemzetközi személyszállítás szakmai feltételeiről és engedélyezési eljárásáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendeletben előírt képesítéssel.

A Szolgáltató szavatolja, hogy a közszolgáltatási és az ahhoz kapcsoló tevékenységek ellátásában közreműködő alkalmazottai mindenkor megfelelnek a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek.

A Szolgáltató az utasokkal közvetlen kapcsolatban álló munkavállalóinak a saját emblémájával ellátott formaruhát biztosít, amelyet ők munkavégzésük során viselni kötelesek.

VI. A közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító tárgyi feltételek

A Szolgáltató rendelkezik a tevékenység végzéséhez szükséges személyszállítási engedéllyel.

A közszolgáltatási feladatok ellátásához az alábbi autóbuszokat biztosítja:

Forgalmi rendszám	Típus	Szállítható utasszám (fő)			Első üzembe helyezés dátuma
		ülő	álló	összesen	
NVF208	KRAVTEX CREDO ECONELL 12	44	47	91	2016.09.02
JOM408	IKARUS 256	50	30	80	1999.12.15
JOM411	IKARUS C56	50	30	80	2001.10.24

LKN122	KRAVTEX CREDO ECONELL 12	50	35	85	2008.12.02
PPH588	KRAVTEX CREDO ECONELL 12	44	47	91	2018.03.07

A megadott kapacitást a jármű meghibásodása vagy többlet igény esetén saját járműparkjából a feladatnak megfelelő járművel helyettesítheti, módosíthatja.

A Szolgáltató a közszolgáltatási feladatot megfelelő típusú és felszereltségű – a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV.12.) KÖHÉM rendelet szerinti – a feladat ellátására alkalmas műszaki és esztétikai állapotú, a közlekedés és a szolgáltatás feltételeinek megfelelő okmányokkal rendelkező, a biztonságos közlekedés feltételeit kielégítő, sem az utasok, sem a közlekedés más résztvevőinek személy- és vagyonbiztonságát nem veszélyeztető járművel végezheti.

A Szolgáltató a folyamatos szolgáltatás garanciájaként rendelkezik tartalék autóbusz-állománnyal, az üzembiztonságot szolgáló járműjavító és karbantartó háttérrel.

A felek rögzítik, hogy a Szolgáltató jogosult alvállalkozó bevonására az Sztv.-ben meghatározott mértékben, amelyről az Önkormányzatot tájékoztatni köteles. Ebben az esetben a Szolgáltató úgy felel a szolgáltatás elvégzéséért, mintha a szolgáltatást maga teljesítené.

VII. A közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító pénzügyi feltételek, a feladatok ellátásáért járó ellentételezés

A Felek a személyszállítási szolgáltatás teljesítéséért nettó 700 Ft/km azaz nettó hétszáz forint/kilométer díjban állapodnak meg. A kilométer díj évente január 1-jétől az előző évi, a KSH által közzétett fogyasztói árindex mértékével módosításra kerül.

A kilométer díj úgy kerül megállapításra, hogy az Európai Parlament és az Európai Tanács 2009. december 3-án hatályba lépett, a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendeletében meghatározott elvekkel összhangban – figyelemmel az Európai Közösségek Bíróságának C-280/00 számú, az Altmark Trans GmbH ügyben 2003. július 24-én hozott ítéletében foglalt feltételekre is –, nem vezet a közszolgáltatás keretében végzett tevékenység túlkompenzációjához.

Az Önkormányzat a keletkezett tény bevétel és a teljesített kilométerre számított megállapodás szerinti fajlagos (Ft/km) díj különbözetét negyedévenként megtéríti a Szolgáltató részére az alábbiak szerint:

Bevételeként kerül kimutatásra:

- a menetdíj bevétel,
- az utasokat jogszabály alapján megillető kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás a tényleges kiutalásának időpontjában,
- az utasok által fizetett pótdíjak,
- a központi költségvetésből az Önkormányzat számára juttatott közlekedési célú normatív támogatás,
- jármű reklámfelületének értékesítéséből származó és
- egyéb, a közszolgáltatási tevékenység ellátása során keletkező, előre nem látható bevétel 30%-a.

A kilométer teljesítmény része:

- a menetrendben szereplő járatok teljesítéséből eredő járat kilométer (fizető kilométer),
- forgalmi korlátozás miatt a terelő úton közlekedés miatti útvonal változás esetében a módosult járat kilométer,



- a menetrendben szereplő járatok teljesítéséhez szükséges szolgálati menetek kilométere (tároló helyre be-, kiállítás kilométere, heti egyszeri szervizbe járás, tankolási km).

A Szolgáltató negyedévente, legkésőbb a negyedévet követő második hónap 15-ig a személyszállítási szolgáltatás teljesítésért igényelt fajlagos kilométerdíj alapján, az elszámolt tény bevételek figyelembevételével küldi meg az időszak elszámolását az Önkormányzat részére. Az Önkormányzat 10 napon belül köteles az elszámolást véleményezni, arról a Szolgáltatót tájékoztatni. Az Önkormányzat fizetési kötelezettségét a negyedéves elszámolás elfogadását követő 15 naptári napon belül köteles Szolgáltató bankszámlájára utalni.

Önkormányzat köteles a Szolgáltató számlájára utalni a jogszabályban foglalt előírásnak megfelelően az állam által átutalt tevékenységhez kapcsolódó normatív támogatás összegét.

A Szolgáltató évente, a tárgyévet követő április 15-ig készíti el és küldi meg Önkormányzat részére a tevékenység ellátására vonatkozó éves beszámolót. Az éves beszámolóban a Szolgáltató kimutatja a menetdíjbevétel, a szociálpolitikai menetdíj-támogatás, az önkormányzattól a tárgyévre kapott támogatás, a normatív támogatás és az egyéb bevételek összegét, a tárgyévi költségeket és a tevékenység eredményét. Abban az esetben, ha a bevételek nem fedezik a költségeket és a méltányos nyereséget, Szolgáltató jogosult a közszolgáltatási szerződés teljesítéséről készített beszámoló Önkormányzat általi tárgyalása és elfogadása után igényelni a veszteség, valamint az indokolt költség alapú 3,5%-os mértékű méltányos nyereség önkormányzati támogatás formájában történő megtérítését. Fizetési határidő a beszámoló elfogadását követő 30 naptári nap. Önkormányzat köteles a beszámoló tárgyában tárgyévet követő május 31. napjáig érdemben dönteni; amennyiben ezen határidőben érdemi döntés nem születik Önkormányzat részéről, a veszteségtérítés összege tárgyévet követő július 1. napján esedékesség válik. Abban az esetben, ha beszámoló szerint a tevékenység bevétele a 3,5%-os költségarányos nyereségnél nagyobb nyereséget biztosít, a különbözetet Szolgáltató köteles a beszámoló elfogadását követő 30 naptári napon belül az Önkormányzat számlájára utalni. Felek megállapodása szerint a pénzügyi teljesítés történhet pénzügyi kompenzációval az Önkormányzat esedékes fizetési kötelezettsége terhére.

Késedelmes fizetés esetén a Felek a késedelem minden napjára a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.) 6:155. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedellel érintett naptári félv év első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat érvényesítésére jogosultak. A késedelmi kamat iránti igény a Ptk. elévülési szabályai szerint érvényesíthető. A fizetési kötelezettsége azon a napon tekinthető pénzügyileg teljesítettnek, amikor a jogosult fizetési számláján az esedékes összeget a jogosult számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

A Felek az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a jelen szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor az Önkormányzat kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget a Szolgáltató a számla kiállításától számított 15 napos fizetési határidejű számlája ellenében az Önkormányzat köteles határidőre teljesíteni.

A Szolgáltató nem kötelezhető számára gazdasági hátránnyal járó és ezért általa vállalni nem kívánt közszolgáltatásra.



A Szolgáltató a számviteli politikában meghatározott módon a város közlekedésére vonatkozóan a bevételeket és a költségeket elkülönítetten tartja nyilván.

VIII. A vagyoni eszközök tulajdonviszonyai

A Szolgáltató vállalja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges mindennemű infrastruktúra és egyéb tárgyi eszközök biztosítását. A vagyoni eszközök biztosítása elsődlegesen a Szolgáltató saját tulajdonú eszközeivel történik, de lehet bérleti szerződés, lízingszerződés, pénzügyi lízingszerződés vagy egyéb, a Szolgáltató számára használati jogot eredményező szerződés keretében is, amennyiben az nem jár indokolatlan ráfordítás növekedéssel.

Az eszközök karbantartásának kötelezettsége – azok tulajdonjogi helyzetétől függetlenül – a Szolgáltatót terheli. A Szolgáltató köteles mindenkor rendelkezni a szükséges járműparkkal – ideértve a forgalomból bármilyen okból kieső járművek pótlását lehetővé tevő tartalék autóbuszokat is – a szerződés melléklete szerinti menetrendben meghatározott feladatoknak megfelelő mennyiségben és minőségben.

IX. A személyszállítási feltételek, alkalmazható díj- és jegyrendszer

A menetrend szerinti helyi személyszállítás díjtételeit (vonaljegy, teljes árú [egy- és összvonalas bérlet], tanuló, nyugdíjas bérlet havi, negyedéves időszakra), a pótdíjakat, valamint az alkalmazott kedvezményeket a szerződő Felek a közszolgáltatási szerződés 2. sz. mellékletében foglaltak szerint határozzák meg.

A viteldíj módosítását mindkét fél kezdeményezheti. A tarifa január 1-jei változtatásához a Szolgáltatónak az ármegállapításról szóló javaslatát az előző év november 10-ig kell az Önkormányzat részére benyújtani, amely alapján a szerződő felek november 30-ig döntenek az új viteldíjról, az áralkalmazás feltételeiről.

A város helyi közlekedése ellátásának teljesítményi adatairól, a közszolgáltatási szerződés teljesítéséről szóló beszámolót a Szolgáltató évente, a tárgyévet követően április 15-ig elkészíti és megküldi az Önkormányzat részére.

Az utazási feltételeket a Szolgáltató a hatályos jogszabályoknak megfelelően készíti el és az Üzletszabályzatában hirdeti meg. Az utasok számára az általános szabályok a menetrenddel együtt kerülnek meghirdetésre, a teljes szabályzat a Szolgáltató honlapján található meg.

X. A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő szolgáltatói jogok és kötelezettségek

A Szolgáltató kötelezettsége

10.1. a közszolgáltatási szerződésben foglaltakat teljesíteni, ezen belül kiemelten a menetrendben meghirdetett járatokat közlekedtetni,

10.2. a menetrendben meghirdetett járatral utazni szándékozókka a személyszállítási szerződés megkötése, ha jogszabályon alapuló kizáró ok nem áll fenn,

10.3. az autóbuszjáratok utasaival az utazási feltételek és a díjszabásban foglaltak megtartatása, azok megtartásának – kiemelten az utazási jogosultság szabályszerű igazolásának és a díjfizetési kötelezettség teljesítésének – ellenőrzése vagy ellenőriztetése, a járatokon a rend fenntartása, eljárás, illetve eljárás kezdeményezése a személyszállítási szerződés megszegőivel szemben,

- 10.4. a megállóhelyeken a megállóhely jelzőtáblák, indulójegyzék tartók kihelyezése, karbantartása,
- 10.5. az Önkormányzat által a Szolgáltató részére külön szerződés alapján nyújtott, a közszolgáltatási tevékenység teljesítésével összefüggő szolgáltatás ellenértékét kiegyenlíteni,
- 10.6. a közszolgáltatási tevékenység ellátása során keletkezett bevételt, szociálpolitikai menetdíj-támogatást és egyéb bevételt, az ellátás költségeit elkülönítetten kezelni.
- 10.7. biztosítani kell a menetjegy- és bérletjegyvásárlási lehetőséget az utazók részére, a lakosság számára elérhető módon folyamatosan, legalább munkanapokon 8-16 óráig,
- 10.8. biztosítani kell a jogszabályban előírt, közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményeket.
- 10.9. Szolgáltató kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

A Szolgáltató jogosult

- 10.10. kezdeményezni a közszolgáltatás díjainak, a pótdíjaknak és a díjalkalmazási feltételeknek a módosítását. Ennek során javaslatot tesz az Önkormányzat felé az egyes menet- és bérletjegyek díjszabási áaira.
- 10.11. a közszolgáltatási tevékenység ellátása során keletkezett menetdíjbevételt, szociálpolitikai menetdíj-támogatást és egyéb bevételt a tevékenység bevételeként elszámolni,
- 10.12. a ráfordításokra és a működéséhez szükséges összes költség és ráfordítás arányos 3,5%-os nyereségre fedezetet biztosító bevételre, tekintettel az elvonásokra és a támogatásokra,
- 10.13. utasforgalmi felméréssel alátámasztva menetrend-módosítást kezdeményezni,
- 10.14. a járatot végző autóbusz férőhelyét meghaladó utasszám esetén a teljes vonalszakaszon vagy egy szakaszon a zsúfoltság enyhítésére másodrendű járatot indítani,
- 10.15. menetjegyek, bérletek és egyéb utazási igazolványok értékesítésére saját hálózaton megbízottak, bizományosok bevonásával, továbbá a megbízottak, bizományosok kiválasztására, velük szerződések megkötésére,
- 10.16. az Önkormányzatnak a menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó pályázatán részt venni, nyilvános ajánlatkérés esetén pedig ajánlatot tenni az igényelt közszolgáltatásra, továbbá menetrend szerinti személyszállításra vonatkozó közvetlen megbízást elfogadni,
- 10.17. más személyszállítási és egyéb tevékenységet végezni.

XI. Az ellátásért felelős szolgáltatóval szembeni jogai és kötelezettségei

Az Önkormányzat jogosult

- 11.1. a Szolgáltató által végzett, a város helyi menetrend szerinti közlekedési közszolgáltatásának folyamatos figyelemmel kísérésére, ellenőrzésére a tevékenység zavarása nélkül,

11.2. a szolgáltatás és a közszolgáltatási szerződésben foglalt teljesítésének – a szerződésben foglalt időszakonkénti gyakoriságon túli – soron kívüli, illetve eseti értékelésére,

11.3. a közszolgáltatási szerződésbe foglalt és ott kizárólagossággal érintett menetrend szerinti személyszállítás kivételével új személyszállítási igények jelentkezése esetén a közszolgáltatásra pályázat kiírására vagy nyilvános ajánlatkérésre, ha a megadott határidőn belül arra a Szolgáltató ajánlatot nem tesz vagy elvégzését nem vállalja,

11.4. a menetrend módosításának kezdeményezésére,

11.5. a menetrend szerinti személyszállítás ellátását, technológiáját, a kapcsolódó szolgáltatásokat (bérletárusítás, utastájékoztató, stb.) érintő módosítások kezdeményezésére,

11.6. kezdeményezni a közszolgáltatás díjainak, a pótdíjaknak és a díjalkalmazási feltételeknek a módosítását. Ennek során javaslatot tesz a Szolgáltató felé az egyes menet- és bérletjegyek díjszabási áaira.

11.7. a közszolgáltatási szerződés hatályának lejáratát megelőző 6 hónappal korábban az abban foglalt menetrend szerinti személyszállításra – ideértve a szerződésben a Szolgáltatónak kizárólagossággal biztosított személyszállítást is – külön indok nélkül pályázatot kiírni a közszolgáltatási szerződés hatályának lejáratát követő időszakra.

Az Önkormányzat köteles

11.8. a Szolgáltató által Tamási városban végzett helyi menetrend szerinti közlekedési közszolgáltatás és közszolgáltatási szerződés teljesítésének legalább évenkénti értékelésére,

11.9. a Szolgáltatónak a közszolgáltatási szerződés vagy azon belül a hatályos menetrend módosítására, az alkalmazott árak és áralkalmazási feltételek módosítására, a közszolgáltatási kötelezettség alóli mentesítésére, kizárólagosság alóli mentességre vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására,

11.10. az adott település rendezési és fejlesztési tervével összhangban megfogalmazni és a Szolgáltatóval egyeztetni a település személyszállítási igényét, a várható változásokról előrejelzéseket közölni a Szolgáltatóval.

XII. Egyéb rendelkezések

12.1. Titoktartási kötelezettség

A képviselőtestület szavatolja, hogy az adatszolgáltatás, illetve ellenőrzés során tudomására jutott, a Szolgáltató üzletmenetét érintő tényeket, adatokat, körülményeket mindenkor titoktartással kezeli és azokat nem hozza illetéktelen harmadik személyek tudomására. Az adatszolgáltatás, ellenőrzés során személyes adatok nem ismerhetők meg, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik, és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.

Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.

Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.

12.2. Adatvédelemmel kapcsolatos kötelezettségek

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény („Infotv.”), valamint a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelet („GDPR”) rendelkezéseit.

12.3. A szerződés módosítása

A szerződést a felek közös megegyezéssel módosíthatják. A módosítási javaslatokat a IX. fejezet kivételével a szerződés évenkénti értékelése során tárgyalják meg, amelyről a felek a tárgyalás előtt legalább 15 nappal kölcsönösen tájékoztatják egymást.

A szerződés módosítását kezdeményezheti bármelyik fél minden olyan esetben, amikor a külső, társadalmi-gazdasági környezetben bekövetkező változások a helyi autóbusz közlekedés működtetésére, fenntartására, finanszírozására stb. lényegesen kihatnak, továbbá, ha a szerződő felek szervezetében, érdekeltségében, működési, döntési struktúrájában vagy a kialakított üzemeltetési feltételekben végbement, illetve tervezett változások azt indokoltá teszik.

A szerződés mellékletét képező menetrend módosítás közös megegyezéssel történhet. Ha a módosítási javaslat a járatok indulási idejének, közlekedési rendjének megváltoztatására irányul, az Önkormányzat a kezdeményezéssel, illetve a menetrend jóváhagyással a jegyzőt bízta meg.

Az Önkormányzat hatáskörébe tartozó, de a jelen szerződésben foglaltakra nézve jelentős változást előidéző rendeletalkotás esetén az Önkormányzatnak biztosítania kell a Szolgáltató részvételét a testületi ülésen. E körben a Szolgáltató részére meg kell küldeni a szerződés tartalmát érintő kérdésekre vonatkozó előterjesztéseket, tájékoztatást adni és egyeztetést tartani az önkormányzati döntés következményeként szükséges szerződésmódosításról.

12.4. Szerződésszegés esetén alkalmazható szankciók

Súlyos szerződésszegés esetén rendkívüli felmondásnak van helye, amelyet írásban, a rendkívüli felmondás alapjául szolgáló körülmények ismertetésével lehet megtenni.

Rendkívüli felmondás alkalmazása esetén, annak közlését követő 60 napig mindkét fél köteles szerződéses kötelezettségeit teljesíteni.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen

az Önkormányzat részéről:

- jogszabály, az Önkormányzat testületének döntése vagy a közszolgáltatási szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbusz közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését), fejlesztését szolgáló megszerzett (megkapott) céltámogatás jogszabályi, illetőleg szerződéses rendelkezés ellenére történő visszatartása vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – történő meg nem fizetése a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
- a közszolgáltatási szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti személyszállítás fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségei teljesítésének, felszólítás ellenére történő elmulasztása – ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseket nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával -, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrend megtartását, a járművek közlekedését,
- ha a szerződésben vagy külön megállapodásban vállalt, a Szolgáltató személyszállítási tevékenységének ellátásához szükséges vagy azt szolgáló ingatlanok és/vagy tárgyi eszközök használatba, illetve rendelkezésre adását felszólítás ellenére sem teljesíti vagy jelentősen késlelteti – függetlenül annak okától – és ezzel a Szolgáltató vállalt kötelezettségeinek teljesítését akadályozza, vagy a Szolgáltatónak kárt, illetve költségtöbbletet okoz.

a Szolgáltató részéről:

- a közszolgáltatási szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés saját hibából történő egyoldalú, végleges vagy többszöri, időleges megszüntetése, szüneteltetése,
- az autóbuszjáratoknak saját hibából a közszolgáltatási szerződés mellékletét képező menetrendtől való folyamatos vagy többször ismétlődően eltérő közlekedtetése, ezen belül különösen ilyen módon az egyes vonalakon a napi üzemidő csökkentése, az előírt napi járatszám alatti teljesítés, a vonalhálózat vagy egy részének egyetértés nélküli megváltoztatása,
- a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha a megyei közlekedési felügyelőség a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja,
- az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a szolgáltatót jogerősen elmarasztalják.

12.5. A szerződés megszűnésének esetei

Megszűnik a szerződés közös megegyezés, rendkívüli felmondás esetén, illetve a hatály lejártával. A szerződés megszűnése nem érinti a feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásaiknak és követeléseiknek a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési, illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényeit.

12.6. A jogviták rendezése

Az esetlegesen felmerülő jogviták rendezése érdekében a felek egyeztetni kötelesek. Az egyeztetés eredménytelensége esetén kezdeményezhető peres eljárás. Az eljáró bíróság hatáskörét és illetékességét a mindenkor hatályos polgári perrendtartásról szóló törvény szabályai határozzák meg.

12.7. Kapcsolattartás

Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.

A kapcsolattartók adatait felek a szerződés mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a felek cégjegyzési joggal felruházott képviselői jogosultak.

Önkormányzat a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy saját kapcsolattartóival, mint érintettekkel megismertette a másik Félnek, a VOLÁNBUSZ Zrt.-nek a szerződésekben rögzített kapcsolattartók adatainak kezelésével kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást VOLÁNBUSZ Zrt. a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A VOLÁNBUSZ Zrt. az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato>

12.8. Egyebek

- Az Önkormányzat köteles közlekedésfejlesztési elképzeléseit egyeztetni a Szolgáltatóval annak érdekében, hogy a kapcsolódó menetrend szerinti közlekedési igényhez az eszköz- és munkaerő biztosítható legyen, illetve a megrendelő a szükséges infrastruktúrát biztosítsa.
- A felek megállapodnak abban, hogy az autóbusz közlekedéssel összefüggő közúti forgalomszabályozás feladatait és annak szempontjait az Önkormányzat egyezteti a Szolgáltatóval és biztosítja e körben az együttműködés lehetőségét.
- A felek rögzítik, hogy az Önkormányzat biztosítja a közforgalmú közlekedési útvonalak és megállóhelyek hó- és jégmentesítésének elsőbbségét.

A szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Európai Parlament és Tanács 1370/2007/EK rendelete (2007. október 23.) a vasúti és a közúti személyszállítási közszolgáltatásokról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. tv., a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv., a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet és a Ptk. vonatkozó rendelkezései alkalmazandók.

A közszolgáltatási szerződésben megjelenő közlekedési fogalmak meghatározását a 4. sz. melléklet tartalmazza.

Felek kijelentik, hogy a szerződés mindenben akaratukkal megegyező tartalommal jött létre és azt elolvasás után helybenhagyólag aláírják.

Mellékletek:

1. számú melléklet: Tamási helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésének tervezett menetrendje
2. számú melléklet: A menetrend szerinti helyi személyszállítás díjtételei
3. számú melléklet: A helyi menetrendszerinti személyszállítás minőségi mutatói
4. számú melléklet: A közszolgáltatási szerződésben megjelenő közlekedési fogalmak meghatározása
5. melléklet: Kapcsolattartók

Tamási, 2022. 05. 23.

Budapest, 2022. 04. 21.



Porga Ferenc
polgármester

Tamási Város
Önkormányzata
Ellátásért felelős

Dr. Bói Loránd
általános vezérigazgató-
helyettes

Kameniczky Ákos Péter
forgalmi és kereskedelmi főigazgató

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő
Részvénytársaság
Szolgáltató

Nyilv.sz.: 3244.
VOLÁNBUSZ Zrt.
1091 Budapest, Üllői út 131.

Gulyásné dr. Könye
Katalin
jegyző
jogi ellenjegyző

Simonné Horváth
Andrea
pénzügyi irodavezető

pénzügyi ellenjegyző

.....

Szécsi László
városfejlesztési és
városüzemeltetési iroda
városüzemeltetési
csoportvezető
műszaki ellenjegyző

Tamási Város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésének tervezett menetrendje

1

Mező utca 25. ► Miklósvár, Parkerdő

Megállóhelyek / Stops	Munkanapokon / On workdays					
Mező utca 25.	S	7:25	S	S	14:05	16:10
Ramivo	S	7:28	S	S	14:08	16:13
Zrínyi utca 14-16.	S	7:29	S	S	S	16:14
Árpád utca 31.	S	7:31	S	S	S	16:16
Árpád utca 58.	S	7:32	S	S	S	16:17
Építők útja 52.	S	7:33	S	S	S	16:18
Építők útja 16.	S	7:34	S	S	S	16:19
Zrínyi utca 14-16.	S	7:36	11:09	S	S	16:21
Szolgáltatóház	S	7:38	11:11	S	14:11	16:23
Városháza	S	7:39	11:12	S	14:12	16:24
Vasútállomás	7:05	7:42	11:15	12:55	14:15	16:27
Termálfürdő	7:08	S	11:18	12:58	14:18	16:30
Miklósvár utca 23.	7:09	S	11:19	12:59	14:19	16:31
Miklósvár, Parkerdő	7:10	S	11:20	13:00	14:20	16:32

1

Miklósvár, Parkerdő ► Mező utca 25.

Megállóhelyek / Stops	Munkanapokon / On workdays					
Miklósvár, Parkerdő	7:10	11:20	13:00	14:20	S	16:35
Miklósvár utca 23.	7:11	11:21	13:01	14:21	S	16:36
Termálfürdő	7:12	11:22	13:02	14:22	S	16:37
Vasútállomás	7:15	* 11:25	13:05	14:25	16:00	16:40
Városháza	7:18	11:28	13:08	S	16:03	S
Szolgáltatóház	7:19	11:29	13:09	S	16:04	S
Ramivo	7:22		13:12	S	16:07	S
Mező utca 25.	7:25		13:15	S	16:10	S

* Vasútállomás megállóhelytől csak leszállási szándék jelzése esetén közlekedik tovább az útvonalon

A helyi tömegközlekedés igénybevételének szabályai

Szerződő felek a Tamási város közigazgatási területén menetrend szerint közlekedő helyi autóbuszjáratok igénybevételére vonatkozó szabályokat az alábbiak szerint állapítják meg:

I.

A menetdíj megfizetése

(1) A helyi autóbuszjáratot utazás céljából a menetdíj megfizetése mellett bárki igénybe veheti. A menetdíj megfizetése az autóbuszban a vezetőnél váltott menetjeggyel és előre váltott bérletjegyekkel történik. A menet- és bérletjegy a menetdíj megfizetésének bizonyítéka.

(2) A menetjegy vonaljegy, amely egyszeri utazásra jogosít a vonal teljes hosszán. A menetjegyet az utazás megkezdésekor az utas köteles az autóbuszra felszálláskor az autóbusz vezetőnél, vagy az autóbuszra felszállást megelőzően elővételben a pénztárban vagy mobil alkalmazásból megváltani. A pénztárban vagy mobil alkalmazásból váltott menetjegyet felszálláskor érvényesíteni kell. Az utazás megszakítása esetén a menetjegy a további útszakaszra érvényességét veszti. Érvénytelen menetjeggyel vagy menetjegy nélkül utazó utasnak a teljes árú menetdíjon felül pótdíjat kell fizetni.

(3) A bérletjegy mindazok részére, akik a helyi autóbuszjáratokat rendszeresen igénybe veszik, kedvezményes utazást biztosít. Összvonalas és kedvezményes árú tanuló, nyugdíjas bérletjegy váltható.

Az összvonalas és kedvezményes árú tanuló, nyugdíjas bérletjegy érvényes az összes helyi autóbusz-vonalon.

(4) Kedvezményes bérletjegy váltására a jogosultságot a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet szabályozza.

(5) A viteldíjak az ÁFA-t is tartalmazzák.

(6) Bérletjegy az autóbusz-állomáson az elővételi pénztárnál készpénzfizetés ellenében váltható. Az elővételi pénztár nyitva tartását az üzemeltető meghirdeti.

II.

A bérletjegy érvényessége

A havi érvényességű bérletjegyek a tárgyhónap 1-jén 0.00 órától a követő hónap 5-én 24.00 óráig, a negyedéves érvényességű bérletjegyek a negyedév kezdő hónapja 1-jén 0.00 órától a tárgynegyedévet követő hónap 5-én 24.00 óráig érvényesek.



III.

Érvénytelenségi esetek

(1) Érvénytelen a menetjegy, ha:

- azt oly mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet,
- azt az utas nem az érvényességének megfelelő autóbusz járaton használja utazásra,
- azt az utazás megkezdése után átruházták,
- pénztárban vagy mobil alkalmazásból megváltott menetjegyet felszálláskor nem került érvényesítésre.

(2) Érvénytelen a bérletjegy, ha:

- azt önkényesen módosították, abban törlések, javítások történtek,
- azzal nem a jogos tulajdonosa utazik,
- azt oly mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet,
- az utas nem a megjelölt érvényességi időn belül használja fel utazásra,
- az utas nem a feltüntetett helységben használja fel utazásra,
- az utas használatához érvényes igazolványt nem tud felmutatni,
- a bérletjegyről a bérlet-, vagy diákigazolvány száma hiányzik.

(2) Érvénytelen bérletjeggyel vagy bérletjegy nélkül utazó utasnak a menetjegy árat és pótdíjat kell fizetni.

IV.

Díjak

Érvényes: 2022. január 1-jétől díjmódosítást bevezetését lehetővé tevő jogszabályváltozás kihirdetését követő első hónap utolsó napjáig

<u>Utazási igazolvány</u>	<u>Viteldíj</u>	<u>Viteldíj</u>
	Nettó ár (Ft/db)	Bruttó ár (Ft/db)
1) Menetjegy ára:	141,73-	180,-
2) Bérletjegyek ára:		
- havi	2.503,94-	3.180,-
- negyedéves	7.511,81-	9.540,-
- tanuló havi	881,89-	1.120,-
- nyugdíjas havi:	881,89-	1.120,-
- tanuló negyedéves	2.645,67-	3.360,-
- nyugdíjas negyedéves	2.645,67-	3.360,-

Díjak

Érvényes: díjszabás módosítás bevezetését lehetővé tevő jogszabályváltozás kihirdetését követő második hónap első napjától

<u>Utazási igazolvány</u>	<u>Viteldíj</u>	
	Nettó ár (Ft/db)	Bruttó ár (Ft/db)
1) Menetjegy ára:	196,85-	250,00-
2) Bérletjegyek ára:		
- havi:	3.480,31-	4.420,-
- negyedéves	10.440,94-	13.260,-
- tanuló	1.228,35-	1.560,-
- nyugdíjas:	1.228,35-	1.560,-
- tanuló negyedéves	3.685,04-	4.680,-
- nyugdíjas negyedéves	3.685,04-	4.680,-

V.

Pótdíjak

(1) A megállapított viteldíjon felül

4.000.- Ft pótdíjat köteles fizetni,

- aki az utazási feltételek megsértésével olyan tárgyat vagy élő állatot visz be az autóbuszba, amely kézipoggyászként nem szállítható,
- aki a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszennyezi.

6.000.- Ft pótdíjat köteles fizetni,

- aki jegy nélkül, érvénytelen menetjeggyel, bérletjeggyel kíséri meg az utazást, illetve valamilyen kedvezményt jogtalanul (pl. lejárt érvényességű igazolvánnyal) vesz igénybe,
- aki a menetjegyet, bérletet, vagy egyéb utazásra jogosító igazolványt meghamisítva használ fel,
- aki a névre szóló bérletét, vagy más, utazásra vagy kedvezmény igénybe vételére jogosító igazolványát, igazolását arra jogosulatlan részére felhasználásra átadja, vagy a más nevére szóló ilyen okmányokat felhasználja,
- aki a dohányzási tilalmat megszegi és a járművön dohányzik,
- aki kutyát külön vonaljegy nélkül szállít.

9.000.- Ft pótdíjat fizet az, aki a fentiekben meghatározott fizetési kötelezettségének 30 napon belül nem tesz eleget.

(2) Amennyiben az utas érvényes bérlettel rendelkezik, de azt az ellenőrzés során felmutatni nem tudja, 48 órán, illetve két munkanapon belül az üzemeltető által kijelölt helyen történő bemutatás esetén mentesül a pótdíj megfizetése alól, de a menetjegy árának megfelelő összegű bérletbemutató díjat köteles megfizetni.

A helyi menetrendszerinti személyszállítás minőségi mutatói

1.) Indított járat db/nap

munkanap (hétfő – péntek)

szabadnap (szombat)

munkaszüneti nap (vasárnap és ünnepnap)

egyéb

2.) Indított járat évben: db

késlett járatok száma: db aránya:

%

3.) Hasznos kilométer:

4.) Fizető kilométer:

4.) Hasznos férőhely kilométer:

5.) Utaspanaszok száma összesen: db

ebből menetrendre: db

kiszolgálási színvonalra: db

(autóbuszvezetők magatartása, autóbusz állapota, zsúfoltsága,

utastájékoztató stb)

6.) Baleseti események száma: db

ebből saját hibás: db

személyi sérüléssel járó: db

A közszolgáltatási szerződésben megjelenő közlekedési fogalmak meghatározása

Menetrend: a járat útvonalának kezdő és végpontját, a megállóhelyeket, mindezekre vonatkozóan az indulási és érkezési időpontokat, vagy a járat napi első és utolsó indulási időpontját és a köztes járat gyakoriság ismertetését tartalmazó szolgáltatási előírás.

Menetrend szerinti személyszállítás: a menetrend alapján végzett, az utazási feltételek megtartásával bárki által igénybe vehető közszolgáltatás.

Helyi személyszállítás: a település közigazgatási határán belül – helyi díjszabás alapján – végzett menetrend szerinti személyszállítás.

Járat: az autóbusz két végállomás közötti egyszeri végig haladása.

Kimaradt járat: el nem végzett járat.

Késett járat: menetrendben meghirdetett időpontnál 10 perccel később elindult járat.

Férőhely: az autóbusz forgalmi engedélyébe bejegyzett szállítható ülő és álló utasok száma összesen.

Fizető férőhely kilométer: az autóbusz menetrend szerinti járatban megtett kilométere szorozva a jármű férőhelyével.

Közszolgáltatási feladat: a közszolgáltatási szerződésben rögzített menetrend szerinti autóbuszjárárral történő személyszállítás.

Közszolgáltatási kötelezettség: amelyet a szolgáltató amennyiben csak saját gazdasági érdekeire lenne tekintettel, nem, vagy nem ilyen mértékben és nem ilyen feltételekkel vállalna.