

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésről

Makó Város Önkormányzata

Székhely: **6900 Makó, Széchenyi tér 22.**
Levelezési cím: 6900 Makó, Széchenyi tér 22.
Törzskönyvi azonosító szám: 726917
Államháztartási egyedi azonosító: 736514
Nyilvántartja: Magyar Államkincstár
Adószám: 15726913-2-06
Statisztikai számjel: 15726913-8411-321-06
Számlavezető pénzüintézet: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12069000-01103144-06900001
Képviseli: Farkas Éva Erzsébet polgármester

mint megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**)

másrészről a

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság

Székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.
Levelezési cím: 1476 Budapest, Pf. 302
Cégjegyzékszám: 01-10-042156
Nyilvántartja: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága
Adószám: 10824346-2-44
Statisztikai számjel: 10824346-4931-114-01
Számlavezető pénzüintézet: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000
Képviseli: Németh Tamás szolgáltatásfejlesztés és projektigazgató és
Kameniczky Ákos Péter forgalmi és kereskedelmi
főigazgató

mint szolgáltató (továbbiakban **Szolgáltató**)

a továbbiakban együttesen a **Felek** között, az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel

I. ELŐZMÉNYEK

1. Felek rögzítik, hogy Megrendelő a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban Személyszállítási Törvény) 23. §-a alapján Makó Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása tárgyban 2022. szeptember 1. napján pályázatot írt ki, Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 235/2022. (XI.23.) MÖKT h. számú határozata alapján a pályázati eljárás nyertese a **VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság** (rövidített elnevezés: VOLÁNBUSZ Zrt.) lett.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA

2. Közszolgáltatási feladatok

Felek megállapodnak, miszerint a Személyszállítási Törvény alapján Makó Város közigazgatási területén végzendő, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység ellátására kiírt pályázat lefolytatásának eredményeként Megrendelő megbízza Szolgáltatót Makó Város közigazgatási területén végzendő, autóbusszal történő helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység, valamint az alábbi kiegészítő tevékenységek ellátására:

- jegy- és bérletértékesítés,
- általános ügyfélszolgálati kiszolgálással kiegészített pótdíjazási és jegyellenőrzési tevékenység,
- megállóhelyi, végállomási és egyéb utastájékoztatási feladatok.

Általános ügyfélszolgálati kiszolgálás alatt Makó Város közigazgatási területén lévő autóbusz-állomáson vagy ügyfélszolgálati irodában rendelkezésre álló, az utazóközönség által igénybe vehető szolgáltatások értendők, például: utasinformáció, jegy- és bérletárusítás, panasztételi lehetőség.

Szolgáltató vállalja a közszolgáltatás folyamatos, jelen szerződés szerinti biztosítását.

A szerződés hatályba lépésétől érvényes, Makó Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének vonalhálózatát és menetrendjét az 1. sz. és 2. sz. mellékletek tartalmazzák.

3. Kiegészítő szolgáltatások

- a.) Szolgáltató gondoskodik az utazás igénybevételéhez szükséges díjtermékek megvásárolhatóságáról.
- b.) Szolgáltató – az utastájékoztatás érdekében – információs rendszert működtet
 - az autóbuszokon a vonalszám kijelzése, illetve az útvonal feltüntetése érdekében a szükséges technikai feltételeket biztosítja;
 - az autóbusz-állomáson vonalhálózati térkép elhelyezéséről a szerződés életbelépésének időpontjától gondoskodik;

- a megállóhelyi menetrendi információk kihelyezését Szolgáltató a menetrend életbeléptetése napjára biztosítja;
 - telefonos információs szolgáltatást;
 - webes elérhetőségén az aktuális menetrendekről, forgalmi változásokról; díjszabásról és utazási feltételekről információt biztosít;
 - valamint az autóbuszokon utastájékoztatást biztosít.
- c.) A menetrend módosítás meghirdetéséről a hatálybalépés előtt legalább három munkanappal Szolgáltató köteles gondoskodni szórólap és/vagy sajtó útján. Szolgáltató köteles gondoskodni a menetrendben meghirdetett megállóhelyeken információs jegyzékek kifüggesztéséről, kitáblázásáról.
- d.) A szolgáltatás folyamatában a járatok személyzet ellenőrzi az utazási jogosultságokat, illetve a díjfizetési kötelezettség teljesítését.
- e.) Az autóbuszjáratok utasaival szemben az utazási feltételek és a díjszabásban foglaltak betartatását, azok megtartásának – kiemelten az utazási jogosultság szabályszerű igazolásának és a díjfizetési kötelezettség teljesítésének ellenőrzését – jelen közszolgáltatási szerződés megkötésekor – Szolgáltató külső szolgáltató bevonásával végez. Változás esetén Szolgáltató köteles Megrendelőt előzetesen tájékoztatni a változásról.

4. Szolgáltatási időszak

Jelen szerződésben meghatározott szolgáltatási időszak **2023. január 01. napján 00.00 órától 2027. december 31. napján 24.00 óráig** tart.

III. KÖZSZOLGÁLTATÁSI JOGOK

5. Kizárólagos jogok

Szolgáltató Makó Város közigazgatási területén a helyi menetrend szerinti autóbusz személyszállítási szolgáltatásokat, mint személyszállítási közszolgáltatást, a szerződés hatálya alatt kizárólagos joggal látja el, a jelen szerződésben foglalt feltételekkel, kivételekkel.

6. Szolgáltató III./5. pontban rögzített kizárólagos jogát Megrendelő csak akkor korlátozhatja, ha a Szolgáltató felmentését kérte ez alól.

IV. A SZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI, KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

7. A szolgáltatások folyamatossága, alkalmazandó díj- és jegyrendszer, személyszállítási feltételek

- a.) A járatok közlekedtetésének folyamatosságát Szolgáltató biztosítja, a folyamatos üzemhez Szolgáltató járművei, illetve személyzete megfelelő információs láncsal, híreszközzel rendelkezik.

Folyamatos szolgáltatás garanciái a Szolgáltató részéről:

- Szolgáltató vállalja, hogy olyan mértékű autóbusz állománnyal rendelkezik, mely minden esetben garantálja a folyamatos szolgáltatás nyújtását.
- Szolgáltató olyan (szervizszolgáltatási) járműjavító és karbantartó háttérrel rendelkezik, mely biztosítja a közszolgáltatási feladatot ellátó autóbuszok üzem- és forgalombiztonságát.
- Az elvart mennyiségű és minőségű közszolgáltatás folyamatos nyújtására a Szolgáltató által alkalmazott, tanúsított Integrált Minőségirányítási Rendszer további garanciát nyújt.

- b.) Makó helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés igénybevételi szabályait és az alkalmazott díj- és jegyrendszert, valamint az alkalmazott kedvezményeket a 3. sz. melléklet tartalmazza, melynek címe „Makó Város (helyi) helyi közforgalmú közlekedésének díjai”. A melléklet a szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítása a szerződés módosításaként történhet. A szolgáltatásra vonatkozó egyéb feltételeket (pl. pótdíj, jegy- és bérletár visszatérítése, utazási feltételek) a Szolgáltató honlapján közzétett – hatályos Üzletszabályzata tartalmazza.

Szolgáltató jogosult a menetrend szerinti autóbuszjáratokon alkalmazható árak és/vagy az áralkalmazási feltételek módosításának kezdeményezésére. Megrendelő köteles a Szolgáltatónak az alkalmazott árak és áralkalmazási feltételek módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására a javaslat benyújtását követő 60 napon belül.

- c.) A jóváhagyott utazási feltételeket Szolgáltató Üzletszabályzata tartalmazza, melyet Szolgáltató saját honlapján (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/uzletszabalyzat>) elektronikus úton tesz közzé.

8. A szolgáltatások változtatása, menetrend módosítás

Megrendelő jogosult a menetrendek módosításának, valamint a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés ellátását, a kapcsolódó szolgáltatásokat (jegy- és bérletárusítás, utastájékoztató stb.) érintő módosítások kezdeményezésére.

A döntések meghozatala során Megrendelő figyelembe veszi, hogy a menetrend módosítások bevezetéséhez Szolgáltatónak minimum 30 nap szükséges.

Szolgáltató jogosult menetrend módosítás – mint szerződésmódosítás – kezdeményezésére, Megrendelő pedig köteles a Szolgáltatónak a közszolgáltatási szerződés vagy azon belül a hatályos menetrend módosítására vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntés, illetve állásfoglalás kialakítására benyújtást követő 60 napon belül.

Szolgáltató vállalja az előre látható és időszakosan jelentkező forgalmi igényekhez való rendkívüli vagy menetrendi alkalmazkodást (ünnepek körüli, az általánostól eltérő közlekedési rend; kiemelt menetrend szerinti személyszállítási igényt jelentő társadalmi, kulturális, sport stb. rendezvényekhez a személyszállítás megszervezése és lebonyolítása stb.), azzal a kikötéssel, hogy az ebből adódó, a szerződés szerintihez képest keletkező kapacitás- vagy teljesítmény-eltérés, illetve közlekedési rend megváltoztatása nem minősül a szerződésben foglaltak megsértésének. Az ilyen esetekre Megrendelő és Szolgáltató külön megállapodik, mely megállapodásban rögzíteni szükséges minimálisan az ellentételezés díját és fizetési határidejét. Megállapodás hiányában Szolgáltató nem köteles a feladat ellátására, és az ilyen okból történő feladatmegtagadás nem minősül szerződésszegésnek.

Amennyiben Megrendelő a meghirdetett – jelen szerződés mellékletét képező – menetrenden felüli teljesítményt rendel meg, ill. ilyen fejlesztési igény merül fel, azt külön egyeztetett módon, a teljesítmények, tarifák, költségek és bevételek figyelembe vételével, a szükséges önkormányzati többlettámogatás biztosításával kérheti.

Amennyiben Megrendelő olyan új, az érvényes menetrendtől eltérő feladat elvégzését írja elő, vagy a meglévő feladat végzése során olyan külső, a Szolgáltatótól független változások következnek be, melynek következtében a feladatot Szolgáltató a továbbiakban saját gazdasági érdekei alapján nem, vagy nem olyan módon végezné, akkor Személyszállítási Törvény közszolgáltatási kötelezettségre vonatkozó előírásai lépnek életbe.

Közszolgáltatási kötelezettség elrendelése esetén a Személyszállítási Törvény 30. §-a alapján Szolgáltató a közszolgáltatással összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult. A közlekedési Szolgáltatót megillető pénzügyi ellentételezés mértékére és módjára az 1370/2007/EK rendelet előírásai vonatkoznak.

9. Szolgáltatási színvonal, minőség

A szolgáltatási színvonal a szerződés hatálybalépésekor fennálló hálózati és menetrendi paraméterek által jellemezhető állapot, melynek megőrzése, illetve javítása mindkét fél érdeke. Teljesítése és folyamatos biztosítása érdekében mind Megrendelő, mind Szolgáltató köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Szolgáltató vállalja, hogy a feladatokat az auditált integrált EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszerében és EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszerében előírt szolgáltatási színvonalon végzi el, kivéve, ha a minőségi színvonalromlást a Megrendelő feladatszervezésével kapcsolatos, később bevezetésre kerülő intézkedése okozza, ide értve a menetrendváltozást is.

A Szolgáltató szolgáltatási nyilatkozatban teszi közzé azokat a szolgáltatási jellemzőket, melyeket az utazóközönség számára biztosítani kíván. Szolgáltató az Integrált Minőség- és

Környezetirányítási rendszer működtetésével, erőforrásainak ésszerű felhasználásával és az utazóközönség együttműködésével arra törekszik, hogy a vállalt paraméterek a végrehajtás során teljesüljenek.

A szerződés alkalmazása során Szolgáltató az általa közzétett Minőség- és környezetpolitikában foglalt feltételek teljesítését kiemelt figyelemmel kezeli.

Járatok közlekedtetése

- Amennyiben az autóbusz az indulóhelyen tartózkodik, úgy az indulási idő előtt beáll a kocsállás helyre, hogy az utasok beszállítását követően a menetrendben meghirdetett időpontban el tudjon indulni.
- Szolgáltató a menetrend betartására törekszik valamennyi közbenső megállóhelyen is (legfeljebb 10 perc maximális késéssel). A késett és kimaradt járatok az indított járatokhoz viszonyított együttes aránya éves szinten az 1 ezreléket nem haladhatja meg.
- Szolgáltató törekszik rá, hogy a menet közbeni meghibásodások esetén az utasok tovább szállítása maximum 20 percen belül megtörténjen.

Járművek

- A feladat a járatfajtának megfelelő kialakítású üzem- és forgalombiztos autóbuszsal kerül elvégzésre.
- a szolgáltatás egy forgalmi feladatot ellátó autóbuszsal kerül elvégzésre.
- a teljesítésbe bevont autóbusz megfelel az alábbi műszaki feltételeknek, illetve legalább az alábbi felszereltséggel rendelkezik:
 - 40 fő egyidejű szállítási kapacitás
 - csúszásmentes padló
 - mikrofon és kihangosító berendezés
 - 2 db távműködtetésű ajtó (kapaszkodóval ellátva)
 - az álló utasok részére (gyermekek és idősek által is elérhető magasságban) a teljes utastérben biztonságos kapaszkodást biztosító kapaszkodók
 - az utasajtó utáni üléseknél védő-elválasztó elem
 - fűtési rendszer
 - tetőszellőző
 - vészjelző
 - ajtónként leszállásjelző és az utasok részére kontroll lámpa
 - zárt vezetőtér
 - kassza és pénzasztal
 - nyitható oldalablakok (melyek zárt állapotban biztosítják a teljes mértékű zárást, szigetelést), megfelelő szellőzést biztosító oldalablakok vagy légbefúvás
 - külső világítás (ajtónyitáskor az ajtó és a lépcsőtér kellően legyen megvilágítva,

- az utastér belső világításának éjszakai viszonyok között is megfelelően biztosítottak kell lennie)
- nedvesség és por elleni védelemmel ellátott nyílászárók (ajtók, ablakok, tetőszellőzők)
- egyértelműen megjelölt, utasok által kezelt jelzőberendezések
- a jármű elérhető legnagyobb sebessége a legmagasabb sebességfokozatban a max. motorteljesítményhez tartozó motor fordulatszámon max. 90km/h legyen.
- A közszolgáltatási szerződésben meghatározott járatok maradéktalan leköszlekedtetése, a mindenkor szolgáltató zavartalan biztosítása, folyamatos fenntartása érdekében Szolgáltató jogosult, hogy az autóbusz-állomáson felül a tevékenység ellátásába, a helyi menetrendszerinti személyszállítási közszolgáltatás ellátására alkalmas, de üzemszerűen egyéb helyi, elővárosi vagy regionális menetrendszerinti személyszállítási szolgáltatás tevékenységben üzemeltetett autóbuszokat is bevonjon a gazdaságossági és költséghatékonysági szempontok figyelembe vételével, előre nem tervezett forgalmi és műszaki zavarok megoldása érdekében a szükséges mértékben.
- A Szolgáltató által benyújtott pályázatban forgalmi feladatot ellátó autóbuszként megjelölt autóbusz átcsoportosítása, cseréje esetén a járműállományban bekövetkezett változásokat Szolgáltató köteles Megrendelő felé írásban jelezni.
- A járművek arculati jellemzőinek leglényegesebb elemei:
 - jármű színe, festése
 - cégjelzés, logó használata
 - tájékoztató, irányító feliratok, piktogramok elhelyezése.

Az autóbuszok tisztasága

- napi egyszeri kitakarítás (söprés, portalanítás, a szeméttartó edények kiürítése)
- havonta alapos tisztítás (padlózat felmosása, ülések lemosása, ablakok megtisztítása stb.)
- évente nagytakarítás (teljes belső utastér takarítás, kárpittisztítás és felújítás stb.)
- külső mosás hetente, ha a külső állapot ezt indokolttá teszi, akkor 1 napon belül.

Szolgáltató dolgozói kötelesek a Szolgáltatónál auditált EN ISO 9001:2015 Minőségirányítási Rendszerben, EN ISO 14001:2015 Környezetközpontú Irányítási Rendszerben, különösen a munkautasításokban előírtakat betartani.

A szolgáltatáshoz kapcsolódó technológiai utasításokat Szolgáltató adja ki. A kiadott utasítások betartása a Szolgáltató minden e szerződés szerinti szolgáltatási körben feladatot végző dolgozójára nézve kötelező.

A jelen szolgáltatási szerződés hatálya alatt Megrendelő az e szerződésben, valamint a Szolgáltató Minőségbiztosítási Rendszerében megfogalmazott előírások szabályszerű betartását bármikor ellenőrizheti. Az ellenőrzés során az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatok kezelésére nem kerülhet sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel. A tapasztalt észrevételekről, valamint a hozzá

beérkező panaszokról, bejelentésekről személyes adatok nélkül - a szükséges részletező információk közlésével egyidejűleg - a Szolgáltatót haladéktalanul értesíti.

V. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

10. Általános feltételek, Szolgáltató felelőssége

Szolgáltatót a jelen szerződésben vállalt szolgáltatások teljesítésére vonatkozóan teljes körű felelősség terheli. Szolgáltató felel a szerződésben rá vonatkozó feltételek/feladatok nem, vagy hibás teljesítéséből eredő károkért, kivéve, ha a hibás teljesítés nem a Szolgáltató magatartására vezethető vissza.

Különösen:

- ha vis maior következett be. Ilyennek minősül az olyan szokatlan, előre nem látható körülmény, amely a Szolgáltató akaratán kívül áll, s amelynek következményeit a Szolgáltató kellő gondossággal sem láthatta előre, illetve azt nem volt képes elhárítani (különösen: háború; lázadás; forradalom; természeti katasztrófa; sztrájk; zendülés; tüntetés vagy rendzavarás; humánjárvány, illetve az ezzel összefüggő kormányzati, hatósági, rendvédelmi intézkedések), vagy
- a szerződés teljesítésében mutatkozó hiányosságok a Megrendelő, illetve valamelyik szervezetének magatartására vezethetők vissza.

Továbbá Szolgáltató felelős a jelen szerződésben meghatározott, általa végzendő tevékenységek ellátásával összefüggésben a vonatkozó hatályos jogszabályokban foglaltak betartásáért.

Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben Magyarország Kormánya az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó humánjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére veszélyhelyzetet hirdet ki, és amennyiben a kihirdetett rendeletben vagy más jogszabályban meghatározott járványhelyzettel összefüggésben a Preambulumban megjelölt pályázat befejezését követően beállt helyzet következtében Szolgáltató a szerződéses kötelezettségeit nem tudja teljesíteni, mentesül a szerződésszegés következményei alól, amennyiben igazolja, hogy a szerződésszegés ésszerűen elvárható intézkedésekkel sem elhárítható. Felek ilyen körülménynek tekintik különösen:

- a járványügyi helyzetre tekintettel Szolgáltató alkalmazottait érintő jogszabályi korlátozások bevezetése,
- a Szolgáltató alkalmazottainak olyan fokú tömeges megbetegedése, amely miatt a szerződés tárgyát képező szolgáltatás ellátás (saját alaptevékenységén felül) számára lehetetlenné válik.

11. Személyi feltételek

Szolgáltató köteles a vonatkozó előírásoknak – szakmai, alkalmassági - megfelelő munkavállalók foglalkoztatásával biztosítani a szolgáltatás zavartalanságát. Szolgáltató vállalja a munkavállalók rendszeres továbbképzését.

Az egységes megjelenés érdekében Szolgáltató gondoskodik a munkavállalók egységes formaruhával való ellátásáról.

12. Járművek

Szolgáltató feladata a szükséges járműállomány biztosítása, mely lehet saját, bérelt, ill. lízingelt eszköz.

Szolgáltató a közszolgáltatási feladatokat csak a jogszabályokban előírt feltételeknek megfelelő típusú és felszereltségű [(6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről], a feladat ellátására alkalmas műszaki és esztétikai állapotú, a közlekedés és a szolgáltatás feltételeinek megfelelő okmányokkal rendelkező, a biztonságos közlekedés feltételeit kielégítő, sem az utasok, sem a közlekedés más résztvevőinek személy- és vagyonbiztonságát nem veszélyeztető járművel végzi.

A járművek rendszeres és eseti karbantartását és felújítását a Szolgáltató által működtetett, ISO tanúsítvánnyal ellátott karbantartási technológia keretén belül biztosítja, az üzem- és forgalombiztonság szem előtt tartásával.

Az alacsonypadlós autóbuszok közlekedésének nélkülözhetetlen feltétele, hogy az út kezelője a teljes tömegközlekedési hálózat út-infrastruktúráját (annak tartozékaival együtt) tegye alkalmassá az alacsonypadlós autóbuszok akadálymentes (zavarmentes) és rendeltetés szerinti használatára. Amennyiben az előzőekben jelzett úthálózat hiányosságaiból eredően a Szolgáltató saját, vagy bérelt járműveiben bárminemű kár keletkezik, vagy Szolgáltatónak ebből egyéb módon kára származik, azt áthárítja Megrendelőre, vagy annak biztosítójára, melyet az köteles megtéríteni.

13. Az üzemeltetéshez szükséges vagyoni eszközök és azok használata

Szolgáltató a közszolgáltatás megfelelő színvonalú végzéséhez szükséges eszközöket – a szerződés hatálya alatt folyamatosan – biztosítja Makón, az alábbiak szerint:

autóbusz-állomás: A Szolgáltató üzemeltetésében álló ingatlan, helyi járási végállomásként, fordulóként, parkolóként is funkcionál, jegy- és bérletpénztár működik;

megállóhelyi oszlopok, információs táblák: Szolgáltató tulajdonát képezik, fenntartásuk, cseréjük Szolgáltató feladata.

A buszmegálló kialakítása (öböl, járdasziget, megközelítő utak), illetve felújítása és karbantartása, síkosság-mentesítésének biztosítása (ideértve az akadálymentes közlekedést is) az út kezelőjének feladata.

Az Önkormányzati kezelésű megállóhelyek használatát díjmentesen biztosítja a Megrendelő a Szolgáltató részére.

14. Biztosítások

Felek rögzítik, hogy Szolgáltató a tevékenység végzéséhez az alábbi biztosításokkal rendelkezik:

Gépjármű biztosítások

- Kötelező gépjármű felelősségbiztosítás

Vagyonbiztosítás

Felelősségbiztosítás a belföldi személyszállítás tevékenységre az alábbi kockázati körökre

- Tevékenységi felelősségbiztosítás
- Munkáltatói felelősségbiztosítás
- Szolgáltatói Felelősségbiztosítás

Utasbaleset- és poggyászbiztosítás

Menetrendszerű helyi utasok biztosítására Szolgáltató érvényes biztosítási megállapodással rendelkezik. A biztosítottak köre a helyi közlekedésben:

- bérlettel a biztosítási díj megfizetése mellett, vagy
- menetjeggyel utazó utasok
- az Üzletszabályzatban meghirdetett díjmentesen utazó utasok.

15. Alvállalkozás

Szolgáltató jogosult a jelen szerződés alapjául szolgáló Személyszállítási Törvény, valamint az 1370/2007/EK rendelet előírásait figyelembe véve alvállalkozót bevonni.

Az alvállalkozó bevonása nem mentesíti Szolgáltatót a vállalt kötelezettségek teljesítése alól. Alvállalkozók bevonásáról, és az alvállalkozók körében történő változtatásokról Megrendelőt tájékoztatni szükséges.

VI. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁNAK PÉNZÜGYI FELTÉTELEI

16. Általános feltételek

A közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel Szolgáltató rendelkezik, ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni. Szolgáltatót a tevékenység végzésével kapcsolatban az alábbi bevételek illetik meg:

- jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel,
- a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás,
- mindenkor központi költségvetési törvényben helyi személyszállításhoz kapcsolódó támogatás (normatív támogatás),
- a bevételekkel nem fedezett indokolt költségekkel és méltányos nyereséggel megegyező összegű önkormányzati támogatás,
- egyéb bevételek.

- Az elszámolás alapja a fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezszi kilométer) szorzata alapján meghatározott kilométerdíj.
- A **2023. január 1. és 2023. december 31. közötti időszakban meghatározott fajlagos nettó külszolgálati kilométerdíj: nettó 767,6 Ft/km.**
- Felek rögzítik, hogy a külszolgálati kilométerek meghatározásakor a rezszi kilométerek aránya nem haladhatja meg a hasznos kilométerek 15%-át.
- A fajlagos külszolgálati kilométerdíj évente, minden év január 1. napjától legalább a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex mértékével módosul.
- A fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj év közben, vagy a KSH által közzétett előző évi fogyasztói árindex mértékénél nagyobb mértékben csak különösen indokolt esetben, gazdasági, pénzügyi, vagy jogi szabályozási háttér lényeges változása esetén, közös megegyezéssel módosítható.
- Az önkormányzati támogatás számítása a következők szerint történik: az adott negyedévre vonatkozó fajlagos külszolgálati kilométerdíj és külszolgálati kilométer (menetrendi + rezszi kilométer) szorzatából levonásra kerül a jegyek és bérletek értékesítéséből származó árbevétel, a mindenkor hatályos jogszabályokban meghirdetett utazási kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatás, valamint az adott időszakra vonatkozó és pénzügyileg rendezett központi költségvetési törvényben meghatározott normatív és egyéb támogatás.

Megrendelő Makó Város Önkormányzat Képviselő-testülete 235/2022. (XI.23.) MÖKT h. számú határozata alapján az esetlegesen bevétellel nem fedezett indokolt költségek megtérítésére Szolgáltatónak önkormányzati támogatást biztosít.

Felek a költségtérítési különbözet összegét (ellentételezést) a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban: NAV) „VOLÁN társaságok helyi közlekedési közszolgáltatáshoz kapcsolódó támogatás áfa-rendszerbeli megítélése” tárgyú szakmai tájékoztatója alapján áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekintik.

Az Önkormányzat az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekinti, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg, jelen közszolgáltatási szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni általános forgalmi adóadó fizetési kötelezettséget, Megrendelő kötelezettséget vállal a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által megállapított, a Szolgáltató által fizetendő általános forgalmi adó, bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget a Megrendelő köteles a Szolgáltató által kiállított számla, vagy fizetési értesítő alapján, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül átutalással teljesíteni a Szolgáltató bankszámlájára.

17. Díjalkalmazási feltételek

Szolgáltató a feladat ellátását jelen megállapodásban rögzített díjtételek és díjak alapján végzi (3. sz. melléklet).

18. Számvitel, elszámolás

Felek megállapodnak, hogy az önkormányzati támogatás meghatározására, és elszámolására negyedévente kerül sor.

Szolgáltató negyedévente tájékoztató levelet készít Megrendelő részére, melyben a külszolgálati kilométer, a fajlagos nettó külszolgálati kilométer díj és az elszámolt bevételek alapján meghatározásra kerül az önkormányzati ellentételezés tárgynegyedévre vonatkozó összege. A negyedéves tájékoztató levél megküldésének határideje a tárgynegyedévet követő második hónap utolsó munkanapja. A negyedéves tájékoztató megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

A Szolgáltatónak – a jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl – a Megrendelő számára a végzett közszolgáltatási tevékenységről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számviteli rendszerében elkülönített elszámolást kell vezetnie, s arról a szolgáltatási év végét követően eredmény-elszámolás formájában kimutatást, a 4. sz. melléklet szerinti beszámolót kell készítenie, melynek határideje a tárgyévet követő május 31. A kimutatás megküldése során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. Megrendelő a bevétel- és költség szerinti elszámolást várja el.

A működtetéshez (folyamatos üzemeltetéséhez és eszközfenntartási ráfordításhoz) Megrendelő a közszolgáltatási időszakban ellentételezést nyújt:

- A negyedéves tájékoztató levél szerint meghatározott ellentételezést a Megrendelő a tájékoztató levél kézhezvételét követően 30 naptári napon belül megfizeti.
- A központi (normatív) támogatást a Megrendelő a pénzforgalmi számlájára történt jóváírástól számított 3 munkanapon belül kifizeti a Szolgáltatónak.
- Az esetleges többlet ellentételezés pénzügyi rendezésének módjáról az éves beszámoló elfogadását követően születik döntés, azokról a Megrendelő és a Szolgáltató külön állapodnak meg.

Amennyiben a költségvetési törvény alapján a helyi közlekedési szolgáltatáshoz igényelhető központi normatív támogatás, akkor a Szolgáltatót megillető támogatás normatív támogatásból és az esedékes negyedéves önkormányzati támogatásból tevődik össze. A normatív támogatást – a jogszabályi vagy pályázati előírásoknak megfelelően – Megrendelő a számláján történő jóváírást követően 3 munkanapon belül továbbítja Szolgáltatónak.

Felek fizetési kötelezettsége azon a napon számít pénzügyileg teljesítettnek, amikor azt a jogosult pénzforgalmi számláján a jogosult számlavezető pénzintézete jóváírta, vagy azt jóvá kellett volna írnia.

Felek késedelmes fizetése esetén az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat számítható fel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.) 6:155. §-ában meghatározott feltételekkel. A késedelmi kamat iránti igény a Ptk. elévülési szabályai szerint érvényesíthető.

Szolgáltatót megillető tervezett támogatási összeg és az éves beszámoló alapján meghatározásra kerülő bevételekkel nem fedezett indokolt költségek különbözetét Megrendelő Szolgáltatónak megtéríti a beszámoló elfogadását követő 30 naptári napon belül. A bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módszerét az 5. számú melléklet tartalmazza. A Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az éves beszámolót a Szolgáltató által való megküldéstől számított 30 naptári napon belül érdemben tárgyalja és annak elfogadásáról határozatot hoz; amennyiben ezen határidőben érdemi döntés nem születik Megrendelő részéről, a veszteségtérítés összege tárgyévet követő június 30. napján esedékessé válik.

Szolgáltató köteles belső számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni a jelen közszolgáltatási szerződéshez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a külön jogszabály alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. Az elfogadott Számviteli Politikát Szolgáltató köteles Megrendelőnek – kérésére – rendelkezésére bocsátani.

A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy az egyes tételek érintett tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelmű legyen. Szolgáltatónak az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig meg kell őriznie. A Számviteli Politika és a nyilvántartás rendelkezésre bocsátása során személyes adatok kezelésére, továbbítására nem kerül sor, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

VII. INFORMÁCIÓS KÖTELEZETTSÉGEK, ELLENŐRZÉS

19. Nyilvántartások, tájékoztatási kötelezettség

Szolgáltató – az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával – tájékoztatni tartozik Megrendelőt, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez autóbuszos szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát.

Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató autóbuszos személyszállítási közfeladatok ellátására alapított társaság, és mint ilyen rendszeresen végez más partnerek részére is

közszolgáltatási-, vagy egyéb szolgáltatási szerződés alapján autóbuszos (helyi, regionális, elővárosi, országos, nemzetközi, különjárat, szerződéses, különcélú stb.) személyszállítási szolgáltatást. Az általa végzett szolgáltatásokról – igény esetén – a <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/kozerdeku-adatok/tevekenysegrex-mukodesre-vonatkozo-adatok/kozerdeku-adatok-igenylese> honlapon megtalálható, „Tájékoztató a közérdekű adatigénylés rendjéről” szóló szabályzatában írtak szerint bármikor felvilágosítással szolgál.

Megrendelő Szolgáltató tájékoztatását tudomásul veszi és a benne foglaltakat elfogadja.

20. Beszámolás, adatszolgáltatás

Szolgáltató évente köteles a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltató tevékenységre vonatkozó beszámolóját a Személyszállítási Törvény 5. § (5) bekezdése értelmében a 4. sz. mellékletben meghatározott módon és időben a Makói Polgármesteri Hivatal részére eljuttatni. Felek kijelentik, hogy a beszámolás, adatszolgáltatás személyes adatokra nem terjed ki a hatályos adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel.

21. Ellenőrzés, szankciók

Megrendelő jogosult ellenőrizni a szolgáltatást, annak minőségét, a szerződésben foglaltak betartását, különös tekintettel a menetrendszerűsége. Megrendelő jogosult a Szolgáltató által benyújtott beszámoló, illetve egyéb adatszolgáltatás valódiságának ellenőrzésére. Az ellenőrzés személyes adatokra nem terjed ki a hatályos adatvédelmi jogi előírásokra figyelemmel.

Megrendelő jogosult a Szolgáltató által végzett szolgáltatás mennyiségi és minőségi teljesülését ellenőrizni. Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató bármely járműve tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- leszállásjelző hiánya esetén	500 Ft
- üzemeltetői jelzések, kivonatos utazási feltételek és díjszabás hiánya esetén	500 Ft
- utastájékoztató hiánya esetén	500 Ft
- kirívó takarítási hiányosság esetén	500 Ft

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a Szolgáltató bármely autóbuszvezetője tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- autóbuszvezető tisztátalan vagy hanyag öltözké	500 Ft
- tartós beszélgetés vezetés közben	500 Ft
- dohányzás a járművön	500 Ft
- hangos rádió-, illetve zenehallgatás	500 Ft
- utas megállóban hagyása figyelmetlenségből	500 Ft

- az utast sértő nyelvezet használata, udvariatlan viselkedés

500 Ft

Amennyiben a Szolgáltatónak felróható okból a jelen szerződésben foglalt előírások a mindenkor hatályos menetrend tekintetében az alábbiakban részletezett információk szerint nem teljesülnek, a Szolgáltató a Megrendelőnek kötbért köteles fizetni, amelynek mértéke járatonként:

- kimaradt járat esetén	5.000 Ft
- részlegesen kimaradt járat esetén	2.000 Ft
- menetrendtől eltérő járat esetén	1.000 Ft

Menetrendtől eltérő járatnak minősük a meghirdetett indulási időpontnál 10 perccel, vagy annál később indított, illetve bárhol a vonalon 10 perc, vagy annál nagyobb késéssel közlekedő járat. Menetrendtől eltérő járatnak számít továbbá a meghirdetett indulási időpontnál 2 perccel, vagy annál korábban indított, illetve bárhol a vonalon 3 perc, vagy annál nagyobb sietéssel közlekedő járat is. Nem számít a Szolgáltatónak felróható menetrendtől eltérésnek a forgalmi okok, ideiglenes forgalmi változások, ad-hoc jellegű intézkedések miatti menetrendtől eltérés (pl.: baleset, csőtörés, ellenőri intézkedés, mentőre várakozás stb. miatti késés).

Kimaradt járatnak minősül a 30 percnél nagyobb késéssel közlekedő járat is.

A Megrendelő kötbérigényéről a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény szerinti bizonylatot (kötbért terhelő levelet) állít ki és küld meg a Szolgáltatónak. A Megrendelőnek – a vonatkozó jogszabályi és a fentiekben részletezett feltételek teljesülése esetén – jogában áll a kötbér összegét az esedékes negyedéves támogatás összegéből visszatartani. Abban az esetben, ha a kötbérigény beszámítással történő érvényesítésére bármilyen oknál fogva nincs lehetőség, Szolgáltató a kötbér összegét az igény benyújtástól számított 30 naptári napon belül átutalással köteles teljesíteni a Megrendelő bankszámlájára.

VIII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

22. Szerződés módosítása, kiegészítése

Szerződés felek közös akaratával írásban bármikor módosítható. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződést közös megegyezéssel írásban módosítják, amennyiben a jogszabályi környezetben, a finanszírozási rendszerben, vagy a menetrendben változás következik be, és a szerződésmódosításra a Személyszállítási Törvény szerint lehetőség van. Felek rögzítik, hogy a személyszállítási tevékenység ellátásával vagy menetrendben meghatározott járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó magasabb szintű jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait, amennyiben a jogszabály a Felek részére nem biztosít eltérési lehetőséget. Felek a jogszabályi változásokról tudomást szerezve írásban értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

23. Jogviták

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben Személyszállítási Törvény, a Ptk., a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, és a kapcsolódó szakágazati jogszabályok az irányadók. A szerződésben szereplő jogszabályi hivatkozások helyére a hivatkozott jogszabályhely megváltozása vagy az azt tartalmazó jogszabály hatályon kívül helyezése esetén az annak megfelelő, megváltozott jogszabályhelyet, illetve hatályos jogszabályt kell érteni, kivéve, ha a megváltozott jogszabályhely, illetve hatályos jogszabály eltérést megengedő rendelkezésének alkalmazása összeegyeztethetetlen lenne a jelen szerződésnek a követelményeivel, illetőleg céljával.

Felek vitás ügyeiket tárgyalásos úton rendezik, amennyiben az ésszerű időn belül nem vezet eredményre, úgy a Felek jogvitájának eldöntése tárgyában a Polgári Perrendtartás mindenkor hatályos általános szabályai szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jogosult eljárni.

IX. A SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE, MEGSZÜNTETÉSE

24. A szerződés lejárta

Felek rögzítik, hogy jelen szerződés a benne foglalt határozott idő elteltével, minden további jogcselekmény nélkül megszűnik.

25. A szerződés megszüntetése

Felek közös megegyezéssel, írásban bármikor jogosultak a szerződést megszüntetni.

26. Rendes felmondás

Jelen szerződést bármelyik fél jogosult 6 hónapos határidővel, írásban felmondani. A felmondást indokolni szükséges. A rendes felmondás indoka lehet különösen, de nem kizárólagosan:

a) Megrendelő részéről, ha:

- a.a) a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének önhibáján kívül nem tud eleget tenni;

b) Szolgáltató részéről, ha:

- b.a) ha a jelen szerződés szerinti kezdeményezése ellenére a közszolgáltatási kötelezettség nem kerül elrendelésre és/vagy a vesztesége továbbra is fennáll
- b.b) a gazdasági szabályozók oly módon változnak meg, hogy a jelen szerződés szerinti vállalkozás veszteségmentesen a továbbiakban nem látható el, és a Megrendelő nem vállalja, vagy vállalja, de nem teljesíti a veszteség kiegyenlítését
- b.c) a legfőbb szerve indoklással alátámasztva ezt elrendeli.

27. Rendkívüli felmondás

Jelen szerződés bármely pontjának megsértése szerződésszegő magatartásnak minősül. A szerződést szegő fél köteles mindent megtenni a szerződésellenes állapot megszüntetése érdekében és köteles a vétlen fél esetleges érdeksérelmét orvosolni. Szerződésszegő magatartás miatti azonnali felmondásnak csak súlyos szerződésszegés esetén van helye.

Súlyos szerződésszegésnek minősül, ezért a szerződés másik fél általi azonnali felmondásának alkalmazhatóságát vonja maga után:

a) Megrendelő részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:

a.a) a jelen szerződésben vállalt támogatás-nyújtási kötelezettségének nem tesz eleget..

b) Szolgáltató részéről különösen, de nem kizárólagosan, ha:

b.a) a jelen szerződésben írtakat – a feladatellátás folytonosságát veszélyeztető módon - megszegi,

b.b) a lakosság felé nyújtandó szolgáltatást az érvényben lévő ISO 9001 minőségirányítási rendszerében rögzített színvonalnál alacsonyabb szintű minőségben látja el és ez rendszeresen jelentősebb lakossági panaszokat eredményez, ide nem értve a menetrend változtatás miatti panaszokat.

c) Mindkét fél részéről különösen, ha a jelen közszolgáltatási szerződésben foglalt együttműködési és titoktartási kötelezettségeiket megsérti és ezzel a másik félnek pénzügyi-gazdasági, jogi, vagy erkölcsi hátrányt okoz, illetőleg, ha ezen magatartása alkalmas arra, hogy a másik fél jó üzleti hírneve és/vagy társadalmi megítélése csorbát szenvedjen.

Felek megállapodnak, hogy a bizonyított és azonnali felmondásra okot adó szerződésszegő magatartás esetén köteles a szerződésszegő fél megtéríteni a másik fél részére a szerződésszegő magatartással összefüggésben keletkezett igazolt kárt.

28. A felmondás közlése

A felmondást írásban, tértivevényes levéllel, vagy személyes kézbesítés útján kell a másik félhez eljuttatni. A felmondást indokolni szükséges. Amennyiben a másik fél a jelen szerződésben írt címén a felmondólevelet a feladástól számított 7 naptári napon belül nem veszi át, úgy az a 8. napon kézbesítettnek tekintendő.

Rendkívüli felmondás esetén a szerződés a felmondólevél kézbesítésétől számított 1 hónap elteltével szűnik meg.

29. Továbbszolgáltatás

Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató az ellátás folyamatos biztosítása érdekében, a Megrendelőnek felróható okból történő szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondás esetén – amennyiben a Megrendelő erre írásban felkéri, valamint előlegezi a

továbbszolgáltatás szerződés szerinti várható költségét – a szerződés szerinti feladatokat mindaddig ellátja, amíg a megelőlegezett költségekből erre futja. Felek rögzítik, hogy az e pont szerinti továbbszolgáltatás időtartama nem haladhatja meg a 90 napot.

X. KAPCSOLATTARTÁS, ADATVÉDELEM

30. Felek a szerződésszerű teljesítés érdekében kötelesek együttműködni. Ennek megfelelően időben tájékoztatják egymást, nem csupán a jelen szerződésben foglaltak teljesítéséről, hanem minden olyan kérdésről, körülményről, amely a szerződés hibátlan, maradéktalan teljesítésére kihatással lehet.
31. Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.
32. A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 6. sz. mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.

Felek kijelentik, hogy a Szerződésben megjelölt, a Felek képviseletében eljáró személyek, a kapcsolattartó személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, e-mail cím, telefonszám), valamint – amennyiben van - a teljesítésigazolásra jogosult személyek személyes adatait (teljes név, beosztás, telefonszám, e-mail cím, aláírás) kizárólag a Szerződés létrejötte és teljesítése, különösen a teljesítéssel összefüggő kapcsolattartás, valamint a szerződés teljesítésével összefüggő jognyilatkozatok megtétele céljából kezelik.

Szerződő partner a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy az érintettekkel megismertette a másik Félnek, a VOLÁNBUSZ Zrt.-nek a szerződéskötés során képviseletre és aláírására jogosult (természetes, meghatalmazott, vagy cégjegyzésre jogosult) személyek, a teljesítésigazoló személyek, a szerződésben megjelölt kapcsolattartók, illetve a szerződés teljesítésében egyéb módon résztvevők vagy közreműködők személyes adatainak kezelésével kapcsolatos adatkezelési tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást VOLÁNBUSZ Zrt. a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A VOLÁNBUSZ Zrt. az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen:

<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato> az 5.25. pontban:
<https://www.volanbusz.hu/files/public/adatvedelem/Szerzodeskotesselosszefuggoadatkezes.pdf>

33. A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok

megtételére, amelyre kizárólag a Felek cégjegyzési/képviselési joggal felruházott képviselői jogosultak.

34. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben írt közszolgáltatási tevékenység ellátása során az utasok személyes adatait Megrendelő nem ismeri meg, azt nem kezeli, azokat kizárólag Szolgáltató ismerheti meg, vagy kezelheti, így ő minősül az EU 2016/679. Általános Adatvédelmi Rendelet (GDPR) szerinti Adatkezelőnek.

Közszolgáltató az utasok személyes adatait a GDPR, valamint a Személyszállítási Törvényben foglalt előírásokkal összhangban kezelheti. Az adatkezelési tájékoztatót, amely tartalmazza valamennyi adatkezelés célját, jogalapját, az érintetteket megillető adatvédelemmel kapcsolatos joggyakorlására vonatkozó szabályokat, valamint az adatkezeléssel kapcsolatos részletes előírásokat a honlapján teszi közzé, az alábbi közzétételi egység alatt: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato>

XI. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG, ÁTLÁTHATÓSÁG

35. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzik és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.
36. Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.
37. Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.
38. A Felek a jelen megállapodás aláírásával nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bek. 1. pontjában meghatározottak szerinti átlátható szervezetnek minősülnek. A Felek ezen tény változása esetén haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni. A Felek kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal jogosultak a szerződést felmondani, ha a másik fél a szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek.

XII. VEGYES, ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

39. A Megrendelő megismerte és elfogadja Szolgáltató Etikai Kódexét (<https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/etikai-kodex>), az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Közszolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.
40. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben különösen a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásokról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete, a Személyszállítási Törvény, a Ptk., és az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII.30.) Korm. rendelet rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.
41. Szolgáltató - a Megrendelő tájékoztatása mellett - jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alulteljesítésével.
42. A Felek által kötött szerződés minden tekintetben nyilvános.
43. Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés megkötésére jogosultak, az ahhoz szükséges felhatalmazással rendelkeznek.
44. A Felek a jelen szerződést közös elolvasását és értelmezést követően, mint akaratukkal és valósággal minden tekintetben megegyezőt képviselőik útján jóváhagyólag 6 (hat) eredeti példányban aláírták, melyből 3 példány a Közszolgáltatót, 3 példány pedig a Megrendelőt illeti meg.

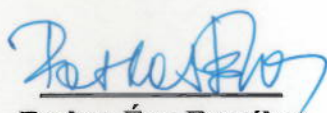
A szerződés elválaszthatatlan részét képezik annak mellékletei, melyek a szerződés megkötésekor az alábbiak:

1. sz. melléklet: Makó Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének vonalhálózata
2. sz. melléklet: Makó Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje

3. sz. melléklet: Makó Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének díjtermékei és díjtételei
4. sz. melléklet: Évenkénti adatszolgáltatás (beszámoló) kötelező tartalma
5. sz. melléklet: Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása
6. sz. melléklet: Kapcsolattartók

Makó, 2022

Budapest, 2022. *december 23.*



Farkas Éva Erzsébet
polgármester



Németh Tamás
szolgáltatásfejlesztés és
projektigazgató



Kameniczky Ákos Péter
forgalmi és kereskedelmi
főigazgató

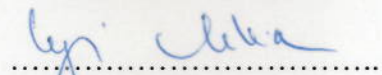
Makó Város
Önkormányzata
Megrendelő

VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő
Részvénytársaság
Szolgáltató

Nyilv.sz.: 3244.
VOLÁNBUSZ Zrt.
1091 Budapest, Üllői út 131.

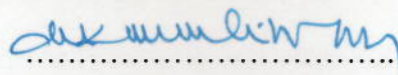
Makó, 2022.

Pénzügyileg ellenjegyeztem:



Vizhányó Annamária – pénzügyi koordinátor

Jogi tartalmát jóváhagyom:

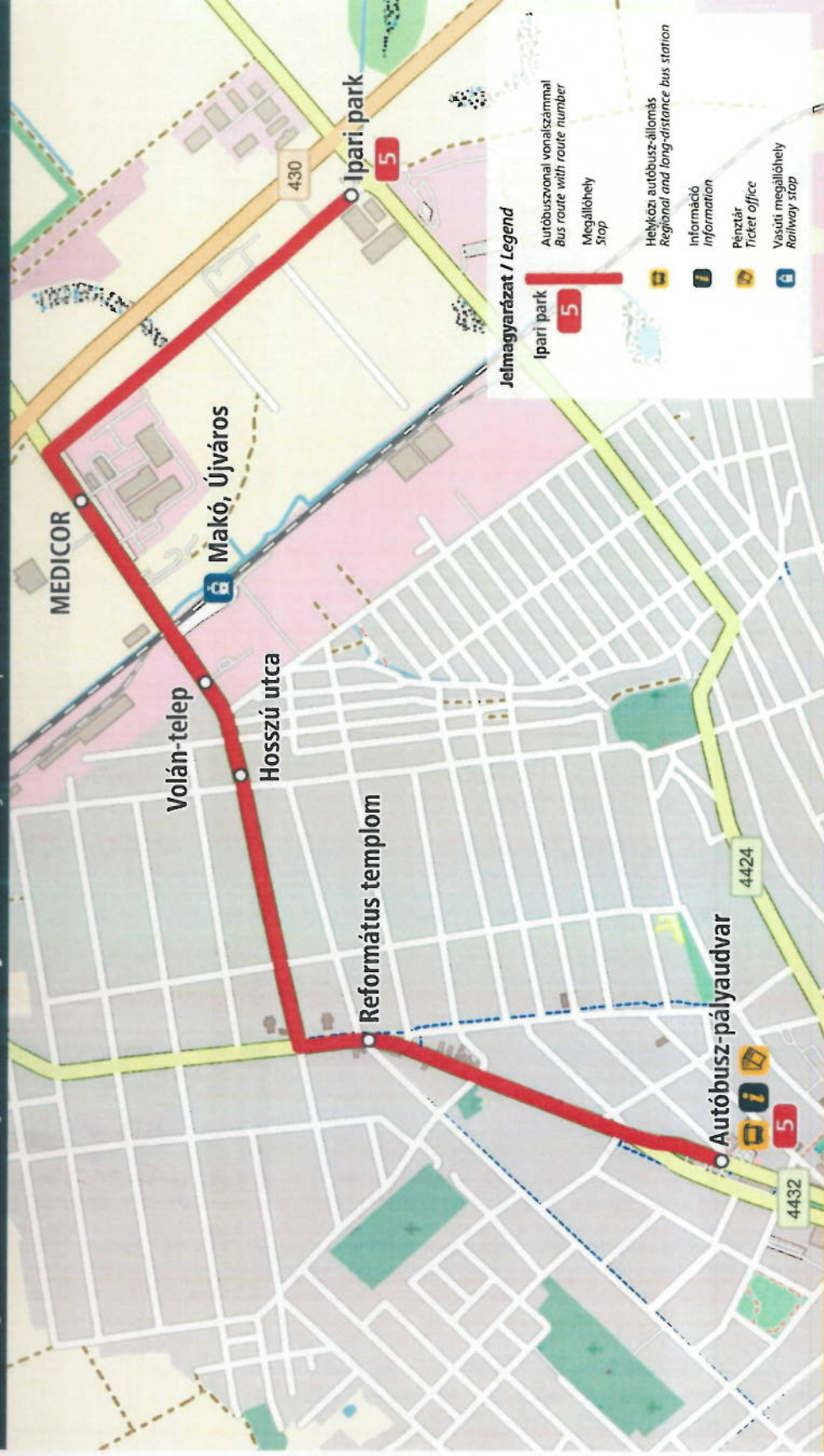


dr. Kruzslicz-Bodnár Gréta jegyző

Makó Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közülekedésének vonalhálózata
Érvényes: 2023. január 01-től

Makó helyi autóbuszvonal-hálózata Local bus line of Makó

Érvényes: 2020. szeptember 1-jétől / Valid from 1 September 2020



Makó Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének menetrendje
Érvényes: 2023. január 01-től

5

Autóbusz-állomás ► Volán-telep ► Ipari Park

Megállóhelyek / Stops	Munkanapokon / On workdays			
Autóbusz-állomás	5:35	7:35	13:35	21:35
Református templom	5:38	7:38	13:38	21:38
Hosszú utca	5:40	7:40	13:40	21:40
Volán-telep	5:41	7:41	13:41	21:41
MEDICOR	5:42	7:42	13:42	21:42
Ipari Park	5:44	7:44	13:44	21:44

Megállóhelyek / Stops	Szombaton / On Saturdays			
Autóbusz-állomás	5:35	7:35	13:35	21:35
Református templom	5:38	7:38	13:38	21:38
Hosszú utca	5:40	7:40	13:40	21:40
Volán-telep	5:41	7:41	13:41	21:41
MEDICOR	5:42	7:42	13:42	21:42
Ipari Park	5:44	7:44	13:44	21:44

5

Ipari Park ► Volán-telep ► Autóbusz-állomás

Megállóhelyek / Stops	Munkanapokon / On workdays			
Ipari Park	6:15	7:45	14:20	22:20
MEDICOR	6:17	7:47	14:22	22:22
Volán-telep	6:18	7:48	14:23	22:23
Hosszú utca	6:19	7:49	14:24	22:24
Református templom	6:21	7:51	14:26	22:26
Autóbusz-állomás	6:24	7:54	14:29	22:29

Megállóhelyek / Stops	Szombaton / On Saturdays			
Ipari Park	6:15	7:45	14:20	22:20
MEDICOR	6:17	7:47	14:22	22:22
Volán-telep	6:18	7:48	14:23	22:23
Hosszú utca	6:19	7:49	14:24	22:24
Református templom	6:21	7:51	14:26	22:26
Autóbusz-állomás	6:24	7:54	14:29	22:29

**Makó Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
díjtermékei és díjai**

**Érvényes: 2023. január 01-jétől
a közszolgáltatási szerződés aláírását követő második hónap utolsó napjáig**

MAKÓ		
DÍJTERMÉKEK, PÓTDÍJAK, EGYÉB DÍJAK	EGYEDI FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK, SZABÁLYOK	ÁR* (Ft)
MENETJEGYEK		
Autóbuszon váltott menetjegy		190
BÉRLETEK		
Félhavi összvonalas bérlet	Kizárólag II. félhavi bérlet vásárolható tárgyhó 16-án 0 órától a következő hó 5-én 24 óráig érvényességgel.	2 875
Havi összvonalas bérlet		4 325
Tanuló/Nyugdíjas havi bérlet	A szeptember hónapra érvényesített tanuló bérlet már augusztus 27-én 0 órától érvényes.	1 575
A havi bérletek árának figyelembevételével negyedéves és éves bérlet is kiadható		
EGYÉB DÍJAK		
Kutyaszállítás		azonos a menetjegy árával
Igazolás/igazolvány kiállítása		150
Kicserélés		150
Visszaváltás		150
PÓTDÍJAK (I. fejezet 4. pont)		
4.1. Az utazási igazolványok használatával összefüggő pótdíj		4 000
4.2. A pótdíjfizetés egyéb esetei		4 000
4.3. A pótdíj késedelmes megfizetése 30 napon túl további		8 000
4.4. Bemutató díj 3 napon belül		400

EGYEDI SZABÁLYOK: A II. félhavi bérletek visszatérítése, az érvényesség kezdetét követő nap (17-e) 24.00 óráig lehetséges.

Érvényes: a közszolgáltatási szerződés aláírását követő harmadik hónap első napjától

MAKÓ		
DÍJTERMÉKEK, PÓTDÍJAK, EGYÉB DÍJAK	EGYEDI FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK, SZABÁLYOK	ÁR* (Ft)
MENETJEGYEK		
Autóbuszon váltott menetjegy		350
BÉRLETEK		
Félhavi összvonalas bérlet	Kizárólag II. félhavi bérlet vásárolható tárgyhó 16-án 0 órától a következő hó 5-én 24 óráig érvényességgel.	3 500
Havi összvonalas bérlet		5 250
Tanuló/Nyugdíjas havi bérlet	A szeptember hónapra érvényesített tanuló bérlet már augusztus 27-én 0 órától érvényes.	1 000
A havi bérletek árának figyelembevételével negyedéves és éves bérlet is kiadható		
EGYÉB DÍJAK		
Kutyaszállítás		azonos a menetjegy árával
Igazolás/igazolvány kiállítása		150
Kicserélés		150
Visszaváltás		150
PÓTDÍJAK (I. fejezet 4. pont)		
4.1. Az utazási igazolványok használatával összefüggő pótdíj		4 000
4.2. A pótdíjfizetés egyéb esetei		4 000
4.3. A pótdíj késedelmes megfizetése 30 napon túl további		8 000
4.4. Bemutató díj 3 napon belül		400

Évenkénti adatszolgáltatás (beszámoló) kötelező tartalma

Éves beszámoló minimális tartalma:

- a helyi menetrendszerinti autóbusz-közlekedés teljesítményei (pl.: indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény, utasszám és utaskilométer adatok),
- teljesítményt befolyásoló tényezők bemutatása,
- a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethetően kimaradt járatok száma éves szinten összesítve,
- az utasszám és teljesített utaskilométer, éves szinten összesítve,
- a beszámolás tárgyát képező évben realizált menetdíjbevételek és szociálpolitikai menetdíjkedvezmény összege az értékesített utazási igazolványok szerinti bontásban,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátásába bevont autóbuszok típusa, életkora, a járműállomány átlagos életkora és átlagos száma, a beszámolás tárgyát képező év december 31-i állapota szerint, szükség szerint a tárgyévben esetlegesen megvalósult főbb, lényegi járműállomány fejlesztések, járműcserék ismertetésével,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása során bekövetkezett, a társaság tevékenységével összefüggő okokra visszavezethető anyagi kárral és/vagy személyi sérüléssel járó közúti és utasbalesetek száma,
- a szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladat ellátása kapcsán, a társaság tevékenységével összefüggésben beérkezett utas-panaszok és közérdekű bejelentések száma, azok főbb témakörei és az azokkal összefüggésben tett intézkedések,
- a Szolgáltató tárgyévi gazdálkodással kapcsolatos beszámolója,
- a bevétellel nem fedezett indokolt költségek levezetése,
- korábbi időszakokhoz kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- szükség esetén egyéb témák,
- mellékletek (pl.: bevételek, eredménylevezetés),
- a tevékenység végzésével kapcsolatos beszámolóban megküldendő gazdálkodási adatokkal kapcsolatos kimutatás minimális adattartalma a következő:

Megnevezés	Összeg (ezer Ft)
<i>Menetdíj bevétel</i>	
<i>Szociálpolitikai menetdíj-támogatás</i>	
<i>Egyéb helyi önkormányzatok által nyújtott hozzájárulások, támogatások</i>	
<i>Pótdíj bevétel</i>	
<i>Egyéb közlekedési bevételek</i>	
Közlekedési bevétel	
<i>Bérköltség</i>	
<i>Bérfelárak</i>	

<i>Béren kívüli juttatások költsége</i>	
<i>Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége</i>	
<i>Üzemanyag</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb anyagköltsége</i>	
<i>Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége</i>	
<i>Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége</i>	
<i>Üzemeltetés összes közvetlen költsége</i>	
<i>Közvetlen karbantartási költség</i>	
<i>Infrastruktúra használat költsége</i>	
<i>Eszközpótlás/finanszírozás</i>	
<i>Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége</i>	
<i>Közvetlen költségek összesen</i>	
<i>Forgalmi általános költségek</i>	
<i>Műszaki általános költségek</i>	
<i>Társasági általános költségek</i>	
<i>Általános költségek összesen</i>	
<i>Tevékenység összes költsége és ráfordítása</i>	
<i>Tevékenység eredménye</i>	

Bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

Felek rögzítik, hogy a bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározása

- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény,
- az 1370/2007/EK rendelet,
- valamint az Innovációs és Technológiai Minisztérium települési önkormányzatok helyi közösségi közlekedésének támogatásával kapcsolatos pályázati kiírásának 2. számú mellékletét képező, a helyi közösségi közlekedés 2019. évi támogatásának igénylése során a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek meghatározásáról szóló útmutató előírásai alapján történik.

Ezek alapján a kalkulációs módszertan ösztönzi:

- a hatékony gazdálkodás elveinek érvényesülését,
- a közszolgáltatások fejlesztését,
- a közszolgáltatások fenntarthatóságának biztosítását.

A bevétellel nem fedezett indokolt költségek meghatározásának módja:

- A számítás kiindulópontja a beszámolási kötelezettség során benyújtott költségstruktúra, melyben a költségek meghatározásának módját a Szolgáltató számviteli politikája rögzíti.
- Első lépésben meghatározásra kerül az indokolt költség.
- Ezt követően meghatározásra kerül a bevételek összege.
- A közszolgáltatási szerződés szerinti méltányos nyereség meghatározása a következő lépés.
- Az indokolt költségek (méltányos nyereséggel együtt) és az összes bevétel különbsége adja a bevétellel nem fedezett indokolt költségek összegét.
- Ebből kivonásra kerülnek a kapott támogatások (pl.: bértámogatás, normatív támogatás, egyéb támogatások), mely az önkormányzati forrású ellentételezés összegét adja.

Bevételekkel nem fedezett indokolt költség meghatározása évi adatok (Ft)
1 - Indokolt költségek összesen	
2 - Bevételek (ellentételezések/támogatások nélkül)	
3 - Nyereségigény (összes költség és ráfordítás arányos 5%)	
4 - Bevétellel nem fedezett indokolt költségek nyereséggel (1-2+3)	
5 - Bértámogatás	
6 - Helyi közösségi közlekedés állami támogatása	
7 - Önkormányzati forrású ellentételezés (4-5-6)	