

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Balatonfüred Város Önkormányzata (8230 Balatonfüred, Szent István tér 1., statisztikai számjele: 15734154-8411-321-19, adószáma: 15734154-2-19, képviseli: **dr. Bóka István** polgármester), mint ellátásért felelős és megrendelő (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zártkörűen működő Részvénytársaság (székhely: 9700 Szombathely, Körmenyi út 92., cégjegyzékszám: 18-10-100701, bankszámlaszám: 10300002-10631085-49020018, adószám: 24200493-2-18, képviseli: Papp László vezérigazgató, mint szolgáltató (a továbbiakban: **Szolgáltató**)

között az alulírott helyen és időben, az alábbi feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

Balatonfüred Város Önkormányzat Képviselőtestülete a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben (továbbiakban: törvény) foglaltaknak megfelelően „*helyi menetrend szerinti közösségi közlekedésének közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása*” megnevezésű feladatra pályázatot írt ki. Balatonfüred Város Önkormányzat Képviselőtestülete 47/2019. (II.28.) számú határozatával a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánította, továbbá felhatalmazta a polgármestert, hogy törvény 24.§ (4) bekezdése a) pontja alapján közvetlenül bízta meg az ÉNYKK Északnyugat-magyarországi Közlekedési Központ Zártkörűen működő Részvénytársaságot a közszolgáltatási feladat ellátásával.

Felek megállapítják, hogy Önkormányzat a Szolgáltatóval (illetve jogelődjével) kötött korábbi közszolgáltatási szerződésekből eredő, 2015., 2016. és 2017. évi ellentételezés-megfizetési kötelezettségét 39.471.090 Ft értékben még nem teljesítette, melynek megfizetésére felek külön megállapodást kötnek.

SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Az Önkormányzat kizárólagos joggal megbízza a Szolgáltatót a Balatonfüred város közigazgatási területén autóbusszal végzett helyi menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátásával a jelen szerződésben foglaltak szerint.
- 1.2. A Szolgáltató a megbízást elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a Balatonfüred város közigazgatási területén helyi autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátását a mindenkor érvényben lévő menetrendnek megfelelően, az erre a tevékenységre vonatkozó jogszabályok, rendeletek és egyéb előírások valamint az ebben a szerződésben megfogalmazott feltételeknek megfelelően folyamatosan biztosítja.

2. A SZERZŐDÉS HATÁLYBALÉPÉSE, IDŐTARTAMA

- 2.1. Felek jelen szerződést **2019. március 1. napjától** a közszolgáltatási szerződés megkötésére irányuló új eljárás lebonyolításához elegendő időtartamra, de **legfeljebb 2020. december 31. napjáig** kötik.

1
d

3. A SZEMÉLYI, TÁRGYI FELTÉTELEK, ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSA

3.1. A Szolgáltatónak a közszolgáltatási feladat ellátásához rendelkeznie kell:

- a) a menetrend szerinti személyszállítás végzéséhez szükséges közúti személyszállítási engedéllyel
- b) a tevékenység ellátásához előírt szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek megfelelő munkavállalókkal
- c) a zsúfoltságmentes közlekedést és az elvárható utazási kényelmet biztosító, a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal
- d) a szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében a járművek javításához a jogszabályi előírásoknak megfelelő műszaki ellátást biztosító, munkaerő- és technikai kapacitású karbantartó, javító bázissal.

3.2. A tevékenység ellátására a Szolgáltató alaptevékenységi alvállalkozót nem vehet igénybe. Nem minősül alaptevékenységi alvállalkozónak a bizományos vagy egyéb értékesítésben, a járművek rendelkezésre bocsátásában, a tevékenység végzéséhez szükséges ingatlan(ok) bérbeadásában, a járművek műszaki, esztétikai állapotának biztosításában résztvevő alvállalkozó. Az alaptevékenységi alvállalkozónak nem minősülő alvállalkozó működéséért a Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. Az alvállalkozó szakmai alkalmasságának ugyanazon szakmai és minőségi követelményeknek kell megfelelnie, mint a Szolgáltatónak.

3.3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy közszolgálati információs irodát működtet Balatonfüred belvárosában, melyben bérletárusítás és utas tájékoztatás is történik. A közszolgálati információs iroda nyitva tartása munkanapokon min. 8 óra, a bérletárusítás időszakában (minden hónap 1-6. napjain) napi min. 12 óra. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy (a közszolgálati információs iroda nyitva tartási idején kívül is) a helyi járat üzemidejében telefonon elérhető információs szolgálatot biztosít.

3.4. Az Önkormányzat az utasforgalommal kapcsolatos tevékenységek végzésére pénzbeli térítés nélkül használatra átadja a Szolgáltatónak az Önkormányzat tulajdonában lévő, a helyi közforgalmú közlekedés által használt végállomás és megállóhelyek területét jelen közszolgáltatási szerződés érvényességi időtartamáig.

4. SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELTÉTELEK

4.1. A helyi közforgalmú személyszállítást végző járművön bárki utazhat, ha a vonatkozó jogszabályokat és jelen szerződésben, valamint a Szolgáltató üzletszabályzatában meghatározott általános utazási feltételeket megtartja.

4.2. A helyi közforgalmú közlekedésben alkalmazott díj- és jegyrendszert, valamint az alkalmazott pótdíjakat jelen szerződés 1. sz. melléklete tartalmazza

4.3. A Szolgáltató a menetrend szerinti személyszállítást igénybe vevőket utas baleset, illetve poggyászkár ellen biztosítani köteles.

4.4. Az Önkormányzat a menetdíjakat tételesen úgy határozza meg, hogy a hatékonyan működő közlekedési Szolgáltató közlekedési közszolgáltatásokkal felmerülő indokolt költségeire és a működéshez szükséges az üzemeltetési támogatással növelt bevételarányos 1 %-os nyereségre fedezetet biztosítson, tekintettel az elvonásokra, támogatásokra és a bevételekkel nem fedezett indokolt költségek ellentételezésére is, valamint biztosítsa a személyszállítási közszolgáltatások egyéni közlekedéssel szembeni versenyképességét.

4.5. Felek a 2012.évi XLI. törvény 32.§ (1) bekezdésében foglaltakat a díj- és díjalkalmazási feltételek megállapítása során figyelembe veszik.

- 4.6. A Szolgáltató rendkívüli menetdíjemelést javasolhat, ha a tényleges költségei illetve bevételei tőle független okok következtében a tervezettől olyan jelentős mértékben eltérnek, hogy a tevékenység várható vesztesége csak a tervezettet meghaladó mértékű Önkormányzati ellentételezéssel válna elkerülhetővé. A rendkívüli tarifaváltoztatási javaslat számszaki és szöveges részében részletesen be kell mutatni, hogy a változtatást milyen tényezők és milyen mértékben indokolják. Az Önkormányzat nem köteles a rendkívüli díjemelést elfogadására.
- 4.7. A tarifamódosítás és a rendkívüli tarifamódosítás tekintetében az Önkormányzatnak a döntését úgy kell meghoznia, hogy a Szolgáltató a törvény 31.§ (6) bekezdésében foglaltaknak eleget tudjon tenni. A díjat valamint annak alkalmazási feltételeit a közlekedési szolgáltatónak a díjszabásban, a hatályba lépés kezdete előtt 30 nappal korábban közzé kell tennie.
- 4.8. A jegy- illetve bérletfajták módosítása a felek megállapodása alapján történhet. Amennyiben az Önkormányzat az új jegy- vagy bérletfajták rendszerbe állításának Szolgáltató által megadott egyszeri többletköltségét fedezi, Szolgáltató az Önkormányzat döntésére köteles az új jegy- vagy bérletfajtát rendszerbe állítani.

5. A FORGALOM LEBONYOLÍTÁSA

- 5.1. A Szolgáltató a helyi menetrend szerinti autóbusszal végzett közlekedésben – a résztvevő gépjárművek forgalomban tartásával kapcsolatos jogszabályokban előírt feltételeken túlmenően – az alábbiak szerint jár el:
 - a) biztosítja a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek egységes külső megjelenését úgy, hogy az utazóközönség számára az jól felismerhető legyen. A járműveken kívülről, a kilátást nem zavaró reklámot helyezhet el, illetve enged elhelyezni akként, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön; a reklámbevételek a helyi közösségi közlekedés fenntartására fordítandók
 - b) gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról
 - c) új járművek és eszközök beszerzése, illetve a meglévő járműpark és kiszolgálóeszközök felújítása vagy bármely az értékcsökkenésre ható tevékenység csak az önkormányzat beleegyezésével valósítható meg
 - d) törekszik az utas kényelmet befolyásoló műszaki, technikai paraméterek szinten tartására, fejlesztésére (légkondicionálás, fűtés, stb.).
- 5.2. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a jóváhagyott menetrendben meghatározott időben, útvonalon és menetteljesítménnyel a helyi közforgalmú közlekedésben résztvevő gépjárművek közlekedését biztosítsa.
- 5.3. Szolgáltató biztosítja a helyi menetrend szerinti közszolgáltatási tevékenység zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. Vis maior vagy sztrájk akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a tőle ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tud meggátolni.
- 5.4. Bármilyen akadályoztatás esetén a Szolgáltató haladéktalanul megtesz minden intézkedést a helyi menetrend szerinti közszolgáltatás folyamatossága érdekében. Vis maior vagy sztrájk esetében megvizsgálja a helyettesítő szolgáltatás biztosításának lehetőségét, s minden rendelkezésére álló eszközzel biztosítja a helyi menetrend szerinti közszolgáltatás ellátását, tájékoztatva egyidejűleg az Önkormányzatot a kialakult helyzetről és a megtett intézkedésekről.
- 5.5. A Szolgáltató feladatai teljesítése érdekében:
 - a) A járatokat a végállomásról a menetrend szerinti időpontban indítja. A forgalmi szakszolgálat feladata a menetrendi csúszások fokozatos mérséklése és a menetrendszerűség mielőbbi helyreállítása.

- b) Szakembereivel rendszeresen elemzi, hogy a tervezett menetidők milyen mértékig teljesülnek, indokolt esetben forgalomirányítási intézkedéseket tesz vagy a menetidő módosítását kezdeményezi,
- c) A szolgálati idő alatt:
- figyelemmel kíséri az adott szolgálati helyen valamennyi menetrend szerinti járat indulását és érkezését, és azt a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálja (naplózás) úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző gépjármű azonosítható legyen
 - a menetrendtől való eltérés esetén az eltérés okát is rögzíti, külön csoportosítva a Szolgáltatón kívüli okok (pl. közúti forgalmi zavarok, időjárás), valamint a Szolgáltató mulasztására visszavezethető okok (pl. autóbuszvezetők késése) szerint
 - rögzíti az autóbuszvezetők zsúfoltsággal kapcsolatos jelentéseit.
- 5.6. A menetrendben meghatározott menetidőtől, indulási időktől eltérni csak rendkívüli esetben lehet, ha azt a személy- illetve vagyónbiztonság megóvása vagy a forgalom biztonsága megköveteli, illetve valamilyen más kényszerítő körülmény szükségessé teszi. Az útvonal vagy a megállóhelyek megváltoztatására csak a legszükségesebb mértékben és csak akkor kerülhet sor, ha a járat továbbhaladását az eredeti útvonalon valamilyen körülmény tartósan lehetetlenné teszi és ezzel nagyobb károk, hátrányok háríthatók el.
- 5.7. A Szolgáltató jogosult és köteles ellenőrizni, hogy az utasok rendelkeznek-e érvényes menetjeggyel vagy bérlettel. Az ellenőrzés módját a Szolgáltató határozza meg az Önkormányzat egyetértésével.

6. A MENETREND

- 6.1. Amennyiben bármely fél részéről a menetrend módosítására igény merül fel, azt írásban véleményezés céljából a másik fél tudomására hozza. Eltérő vélemény esetén felek a kérdés tárgyalás útján történő megoldását kezdeményezik.
- 6.2. Az Önkormányzat által jóváhagyott menetrend (2. sz. melléklet) a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítását szerződésmódosításként kell kezelni.
- 6.3. A Szolgáltató bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslatnak az indokokat, a változtatás gazdasági hatásait valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását is tartalmaznia kell.
- 6.4. Szolgáltató elfogadja, hogy évi 300 km eseti helyi teljesítmény többlet keret terhére a többletfeladat elrendeléséről az Önkormányzat által írásban, közvetlenül rendelkezik, a kereten belül a szerződés módosítása nem szükséges. Az Önkormányzat bármikor előterjeszhet rendkívüli menetrend-változtatási javaslatot. A javaslat alapján a Szolgáltató 30 napon belül bemutatja a változtatás gazdasági hatásait valamint a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását: a módosítás bevezetéséről Önkormányzat ennek ismeretében dönt.
- 6.5. Előre látható események bekövetkeztekor vagy egyéb útvonal, menetrend, helyi közforgalmú megállóhely megváltoztatására irányuló igény felmerülésekor (pl.: gépjárműforgalmat akadályozó csötörés, útfelújítás, építkezés, egyéb forgalmi akadály, lakossági, képviselői bejelentés, közérdekű események, városi szervezésű rendezvény stb.) szükségessé váló útvonal-, megállóhely- és menetrend-változtatási feladatokat a Szolgáltató, az Önkormányzat és az esemény érintette határozza meg. A változások következtében jelentkező üzemeltetési többletköltséget vagy megtakarítást a Szolgáltató elemzésében bemutatja. A költségváltozások hatásainak ellentételezését illetőleg tovább hárítását az érdekeltek az eset sajátosságainak figyelembevételével határozzák meg. Az előre nem látható események (vis maior) bekövetkeztekor a Szolgáltató saját hatáskörében dönt.

- 6.6. Közérdekű események, városi szervezésű rendezvény, közműhiba elhárítása, építkezés miatt szükségesé váló útvonal- és menetrend-változás esetében az üzemeltetési költségtöbbletek tovább hárításra kerülnek, elsődlegesen az esemény érintette terhére, de ettől a szerződő felek eltérhetnek.

7. UTASTÁJÉKOZTATÁS

- 7.1. A menetrendváltásról a Szolgáltató a helyi média útján is tájékoztatja az utazóközönséget.
- 7.2. Rendkívüli menetrendváltás esetén Szolgáltató a menetrendváltást a 7.1. pont szerint meghirdeti, továbbá a végállomásokon és a megállóhelyi táblákon az utasokat tájékoztatja.
- 7.3. Szolgáltató a végállomásokon, a megállóhelyoszlopokon valamennyi – az adott megállóhelyet érintő – járat menetrendjét feltünteti.
- 7.4. Szolgáltató a menetrendi hirdetőmenyeken feltünteti a telefon- és e-mail elérhetőségét, ahol bejelenthetik az utasok a tájékoztató feliratok rongálódását, hiányát, illetve utazási felvilágosítást kérhetnek.
- 7.5. A Szolgáltató élőszóban és telefonon a teljes városi tömegközlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt az üzemidő alatt. Az elérhetőségi telefonszámokat és az információ-szolgáltatás időtartamát megjelenti a honlapján.
- 7.6. A Szolgáltató a tájékoztató feliratok elhasználódása vagy megrongálása esetén azokat pótolja, a menetrendi adatok aktualizálását biztosítja.
- 7.7. A Szolgáltató a járművein hangos reklámot nem alkalmazhat, belső reklámfeliratokat csak olyan mértékben helyez el, hogy az utas tájékoztatást és a kilátást ne zavarják.
- 7.8. A Szolgáltató saját internetes honlapot üzemeltet és tart karban, amin szerepelnie kell:
- a) az utazási feltételeknek, a menetdíjaknak
 - b) a menetrendnek, útvonalaknak,
 - c) a forgalmi változásokról szóló értesítéseknek.
- 7.9. Az Önkormányzat és a Szolgáltató jogosult a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni. Balatonfüred város egészének vagy meghatározó részének közösségi közlekedését érintő lakossági fórumain a szerződő felek képviselői közösen vesznek részt.

8. AZ UTASOKKAL VALÓ KAPCSOLAT

- 8.1. A Szolgáltató autóbusszvezetőit valamint forgalomirányító dolgozóit és jegyellenőreit szükség szerint megtartott tanfolyamon oktatja az utasokkal kapcsolatos magatartás szabályaira, az utasokkal való együttműködési készség fejlesztési technikáira, így különösképpen az udvariasságra, a tájékoztatási kötelezettségre, „a szolgáltatói szemlélet” érvényesítésére; autóbusszvezetők esetén a fentiekben túlmenően az ajtók kezelésének szabályaira, a gépjárművön történő dohányzás tilalmára és a vezetéstechnikai tudnivalókra.
- 8.2. A Szolgáltató az autóbusszvezetők és a forgalomirányító dolgozók számára az évszaknak megfelelő formaruhát biztosít és megköveteli szolgálat közben a tiszta, esztétikus állapotú formaruha viselését.
- 8.3. Az utasok által benyújtott panaszok kezelésének rendjét a Szolgáltató az alábbi alapelvek figyelembevételével alakítja ki:
- a) a központjában és a szolgálati helyeken a szóban előadott és helyszínen nem orvosolható panaszok, észrevételek rögzítéséről gondoskodik

- b) az írásban érkező panaszokat külön nyilvántartásba veszi
- c) mind a központjában és a szolgálati helyeken rögzített, mind Szolgáltatóhoz írásban érkezett panaszokat 30 napon belül kivizsgálja és intézkedést tesz a jogosnak ítélt panaszok okainak megszüntetéséről
- d) az intézkedésről a panasztevőt tájékoztatja, az Önkormányzatot pedig a bejelentésekről a féléves jelentésében értesíti.

9. BÉRLET- ÉS MENETJEGYÁRUSÍTÁS

- 9.1. Helyi járatí menetjegyként és bérletként csak olyan szigorú számadású nyomtatvány használható, mely biztosítja a tételes elszámolást, kivételében pedig megakadályozza a jegyekkel és bérletekkel való csalást, hamisítást.
- 9.2. A Szolgáltató a bérletek, valamint a menetjegyek árusítását a következő minimális elvárások szerint biztosítja:
 - a) Menetjegyet valamennyi autóbuszvezetőnél lehet váltani járatvégzés idején
 - b) Bérleteket az alábbi helyeken értékesít:
 - az autóbuszvezetőnél járatvégzés idején,
 - az elővételi pénztárban nyitvatartási idő alatt.

10. KÖLTSÉG, KÖLTSÉGNYILVÁNTARTÁS, KALKULÁCIÓ

- 10.1. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a tevékenységi körében:
 - a) Gazdaságos, ésszerű és takarékos intézkedésekkel csökkenti a közforgalmú közlekedés költségeit.
 - b) A törvény 30.§ (7)-(8) bekezdése alapján a Szolgáltató köteles belső számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni jelen közszolgáltatási szerződéshez és közszolgáltatási kötelezettséghez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a számvitelről szóló törvény alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy a fentiekben meghatározott egyes tételek érintett tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelmű legyen.
 - c) Költség-elszámolási gyakorlatában biztosítja, hogy a felmerült költségek közvetlenül arra a tevékenységre kerüljenek elszámolásra, amelynek érdekében felmerültek és így a közvetett költségek aránya minél alacsonyabb legyen.
 - d) A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet az Önkormányzat vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.
 - e) A szerződés megkötésével egy időben, illetve tárgyévet megelőző december 15-ig kalkulációt készít és küld meg az Önkormányzat részére, melyben tájékoztatást ad tárgyévre tervezett bevételekről, költségekről és az ellentételezési igényről. A 2019. évre vonatkozó kalkulációt a szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

11. A KÖZÖSSÉGI KÖZLEKEDÉS BEVÉTELEINEK ÉS RÁFORDÍTÁSAINAK ALAKULÁSA, AZ ELSZÁMOLÁS, AZ ELLENTÉTELEZÉS

- 11.1. Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett, a közszolgáltatási kötelezettség miatt felmerült indokolt költségeinek, valamint a 4.4. pontban leírt, szokásos mértékű, ésszerű nyereség ellentételezésére jogosult. Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevételel, szociálpolitikai menetdíj támogatással, egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét.
- 11.2. A Szolgáltató a közforgalmú közlekedés bevételeinek és ráfordításainak alakulásáról félévente elszámolást készít és azt a félévet követő második hónap utolsó napjáig történő beérkezéssel megküldi az Önkormányzatnak, papír alapon és elektronikus formában is. Évente a törvényi előírásoknak megfelelően közszolgáltatási tevékenységéről beszámolót készít, melyet legkésőbb tárgyévét követő év május 10. napjáig megküld az önkormányzat jegyzőjének papír alapon és elektronikus formában is.
- 11.3. Ha a tényleges bevételek és költségek az év során jelentős mértékben eltérnek a tervezett bevételektől és költségektől, a Szolgáltató a jelen szerződés 4.6 pontja szerint jár el. Amennyiben nincs lehetőség új tarifa megállapítására vagy az Önkormányzat nem kíván módosítani a tarifán, az Önkormányzat az ellentételezés összegét a szükséges mértékben növeli. A törvény alapján a Szolgáltató, a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő, bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek, valamint a szokásos mértékű, ésszerű nyereség megtérítésére jogosult.
- 11.4. Szolgáltatót illeti meg minden, a menetrend szerinti helyi közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő bevétel, ideértve a menetdíjbevételt, az utasokat jogszabály alapján megillető kedvezmények után járó szociálpolitikai menetdíj-támogatást, az utasok által fizetett pótdíjakat, az esetleges kiegészítő állami támogatást, a reklámfelületek értékesítéséből származó és valamennyi egyéb bevételt.
- 11.5. Szolgáltató kötelezettséget vállal a menetrend szerinti helyi közszolgáltatási tevékenység folyamatos végzéséhez szükséges pénzügyi források mindenkori biztosítására. Működése során köteles olyan pénzügyi gazdálkodást folytatni, amely biztosítja fizetőképességének folyamatos fenntartását és vagyonának megőrzését.
- 11.6. Szolgáltató a menetrend szerinti helyi közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján tarja nyilván. A nyilvántartási rendszernek biztosítania kell, hogy a menetrend szerinti helyi közszolgáltatási feladatok valós eredménye kimutatható legyen.
- 11.7. Önkormányzat a bevételekkel nem fedezett, indokolt költségek és a méltányos nyereség megtérítésére előleget fizet, melynek alapja a 10.1.e) pont szerint a tárgyévre elkészített kalkuláció: a kalkulációban szereplő ellentételezés tárgyévi összegéből az állami támogatás várható összegét levonva, a fennmaradó összeg 85 %-át az Önkormányzat havonta, 12 egyenlő részletben átutalja Szolgáltató részére úgy, hogy azok tárgyhó 20-ig a Szolgáltató számlájára beérkezzenek.
- 11.8. Az Önkormányzat a számlájára beérkezett állami támogatás összegét a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint tovább utalja a Szolgáltató számlájára, ami beszámításra kerül az ellentételezési igény összegébe.
- 11.9. A Szolgáltató, amennyiben a 11.7. és 11.8.pontban leírtak teljesülését követően további ellentételezésre tart igényt, erre vonatkozó igényéről az éves beszámoló benyújtásakor tájékoztatja az Önkormányzatot. Az Önkormányzat köteles az éves beszámolót a soron következő képviselőtestületi ülésen megtárgyalni és ettől számított 30 napon belül az ellentételezési igényt pénzügyileg rendezni. Amennyiben az éves beszámolóval kapcsolatosan

Önkormányzat további egyeztetést igénylő kérdést/kérést fogalmaz meg, a pénzügyi rendezésre szabott határidő közös megegyezéssel, egy alkalommal, legfeljebb 30 nappal meghosszabbítható, de július 31-nél későbbi akkor sem lehet, ha az Önkormányzat a beszámoló megtárgyalását elmulasztja.

11.10. Amennyiben az Önkormányzat a jelen szerződés szerinti ellentételezés összegét a 11.7. és 11.9. pontokban leírt fizetési határidőn belül nem egyenlíti ki, akkor késedelmikamat-fizetési kötelezettség terheli, a fizetési határidő lejártát követő nappal kezdődően.

11.11. Amennyiben a Szolgáltató által az éves beszámolóban kimutatott ellentételezési igény alacsonyabb az Önkormányzat 11.7. és 11.8. pont szerinti pénzügyi teljesítésének összegénél a Szolgáltató köteles a különbözetet 30 napon belül visszafizetni az Önkormányzat részére.

12. AZ ÖNKORMÁNYZAT ELLENŐRZÉSI JOGOSULTSÁGA

12.1. Az Önkormányzat bármikor ellenőrizheti vagy megbízottja útján ellenőrizheti a Szolgáltató jelen szerződésben rögzített kötelezettségeinek teljesítését a törvény 35.§-ában foglaltaknak megfelelően. Az ellenőrzés alkalmával a Szolgáltató a tevékenység teljesítésével kapcsolatos kérdésekben köteles tájékoztatást adni, különösen az alábbi kérdésekben:

- a) a helyi közforgalmú közlekedés lebonyolításáról, a járatok közlekedéséről, a zsúfoltság és a menetrendszerűség alakulásáról, a járatok és a forgalomirányító személyzet utasokkal kapcsolatos magatartásáról
- b) a forgalomirányító szolgálati helyen a naplózásról, valamint a járatok személyzet bejelentéseinek dokumentációjáról
- c) az utas panaszok nyilvántartásáról, azok kivizsgálásának és ügyintézésének módjáról
- d) a járművek megjelenéséről, tisztaságáról, a járműveken és a megállóhelyeken alkalmazott utas tájékoztatásról
- e) a balatonfüredi helyi közösségi közlekedési közszolgáltatáshoz kapcsolódó könyveléséről.

13. AZ ÖNKORMÁNYZAT FELADATAI

13.1. Az Önkormányzat a helyi közforgalmú közlekedés megfelelő kialakítása és működtetése érdekében együttműködik a Szolgáltatóval és őt a tevékenységében segíti. Ennek keretében:

- a) átadja mindazokat a birtokában lévő információkat, amelyek a helyi közforgalmú közlekedés kialakítása és működtetése szempontjából a Szolgáltató számára jelentőséggel bírnak
- b) a város közlekedésfejlesztési terveinek elkészítésébe a Szolgáltató szakembereit bevonja
- c) a hálózat és a menetrend kialakításának elveinél illetve annak változtatása során a Szolgáltató véleményét kikéri
- d) együttműködik a Szolgáltatóval a megállóhelyek kijelölésében, gondoskodik a kijelölt megállóhelyek kialakításáról, kihelyezi a megállóoszlopot és a KRESZ szerinti jelzőtáblát, kiépíti a leszállófelületeket, autóbuszöblöket és anyagi lehetőségei szerint gondoskodik a megállók kulturált felszereléséről, rendben tartásáról
- e) forgalomtechnikai intézkedésekkel segíti a tömegközlekedés lebonyolítását.
- f) gondoskodik arról, hogy – a 10.1.e) pontban meghatározott kalkuláció alapján – az ellentételezés összegét az éves költségvetésében tervezett fedezetként előirányozza, továbbá vállalja, hogy ezeket az előirányzatokat csak a Szolgáltatóval lefolytatott egyeztetések után ütemezi át vagy zárolja.

13.2. Az Önkormányzat gondoskodik a helyi közforgalmú közlekedésre kijelölt utak, autóbuszfordulók fenntartásáról, tisztántartásáról, síkosság-mentesítéséről és a hó eltakarításáról. AZ UTAZÁSI IGÉNYEK FIGYELÉSE

13.3. A menetrendi javaslat és a teljesítmény-terv megalapozása érdekében a Szolgáltató az alábbi feladatokat végzi el:

- a) a járatok kihasználását forgalmi irányító személyzete, valamint rendszeres vezetői ellenőrzés révén folyamatosan figyelemmel kíséri, különös tekintettel a csúcsidei zsúfoltság alakulására
- b) kötelezi az autóbuszvezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról a forgalmi irányító személyzetet értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását, és kiértékelését
- c) figyelemmel kíséri az utazási igényeket befolyásoló tényezők alakulását
- d) rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől illetve gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől, egyéb szervezetektől beérkező, a menetrendre, helyi közösségi közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket.

13.4. Szolgáltató – amennyiben ezzel kapcsolatos költségei megtérülnek – köteles az Önkormányzat kérésére egy vonalon, adott járatokon, illetve a teljes vonalhálózaton utasszámlálást végezni és annak pontos adatait az Önkormányzathoz eljuttatni.

14. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSÁNAK FELTÉTELEI

14.1. A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel, a szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti - ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg - a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a felek megtárgyalják a szerződés közös megegyezéssel történő módosításának lehetőségét és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembe vételével, közös megegyezéssel módosíthatják.

14.2. A Szolgáltató az olyan szerződésmódosítási szándékát, amely a közszolgáltatási kötelezettség alóli teljes vagy részleges mentesítésére irányul, legalább az erre javasolt időpontot megelőző 6 hónappal korábban, írásban kezdeményezheti, melyre az Önkormányzat 3 hónapon belül köteles nyilatkozni.

14.3. A személyszállítási tevékenység ellátásával vagy az érintett járatok üzemeltetésével kapcsolatos előírást tartalmazó jogszabály megjelenése vagy azok módosítása automatikusan – külön erre vonatkozó megegyezés nélkül – módosítja a szerződés érintett előírásait. A felek ezekről tudomást szerezve értesítik egymást, megjelölve a szerződés változó tartalmú pontjait, illetve ha erre szükség van, kezdeményezik a jogszabályváltozások következményeként mellőzhetetlen szerződés-módosításokat.

15. A SZERZŐDÉS FELMONDÁSA ÉS A SZERZŐDÉSSZEGÉS SZANKCIÓI

15.1. A szerződő felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között tárgyalással rendezik és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások megghiúsulása és rendkívüli nyomós okok esetén élnek.

- 15.2. A Felek kijelentik, hogy a jelen szerződés – határozott időtartamára tekintettel – bármelyik Fél által kizárólag rendkívüli felmondással, az alábbiakban meghatározott esetekben szüntethető meg.
- 15.3. Az Önkormányzat jogosult áttekinteni – az üzemeltetés rendszerébe épített ellenőrzésen túl – a szolgáltatás ellátása minőségének szerződésben rögzített teljesülését. Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Önkormányzat - az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével - felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés okának kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Önkormányzat által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Önkormányzat a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legfeljebb 3 hónap felmondási idővel.
- 15.4. A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha az Önkormányzat a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére - az adott helyzetnek megfelelő határidővel -, illetőleg a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények - a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően - oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre. A Szolgáltató az Önkormányzathoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani legfeljebb 3 hónap felmondási idővel.
- 15.5. A menetrend és a menetdíjak megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül. A módosítás nem vonatkozhat a szerződés hatályának meghosszabbítására.
- 15.6. A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét.
- 15.7. Az Önkormányzat a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha
- a) a Szolgáltató a szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegés okát az Önkormányzat írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja
 - b) a Szolgáltató a Közszolgáltatási Szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedést saját hibából egyoldalúan véglegesen vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti (nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében kimaradt járatok)
 - c) a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibájából a Közszolgáltatási Szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedteteti, ezen belül különösen ilyen módon, az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatti teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Önkormányzat egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti
 - d) a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha a területi közlekedési felügyelet a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát - az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkítése mellett - ismételten korlátozza
 - e) az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően

vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják

- f) egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja.

15.8. A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha

- a) azt jogszabály, az Önkormányzat döntése vagy a Közszolgáltatási Szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbussz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését) szolgáló megszerzett támogatást az Önkormányzat felszólítás ellenére jogosulatlanul visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül
- b) a Közszolgáltatási Szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbussz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Önkormányzat nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Önkormányzat a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését
- c) Az Önkormányzat a 11.8. pontban vállalt kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

15.9. A 16.7. és a 16.8. pontok szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan – de legfeljebb hat hónapos – határidő megállapításával van helye, hogy az Önkormányzat a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

15.10. Szerződés megszűnik, ha:

- a) a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja
- b) a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik, illetőleg a meghatározott szolgáltatási időszak lejár
- c) amennyiben az Önkormányzat a 11.8. pontban rögzített fizetési kötelezettségének nem tesz eleget.

15.11. A szerződés a szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán a közúti személyszállítási engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.

15.12. A felmondás általános szabályai:

- a) A felmondás írásban, a másik félhez címzett tértivevényes levélben történik. A felmondási idő kezdete a tértivevényes levél kézhezvételének időpontja.
- b) Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik fél súlyos vagy tartós szerződésszegésére hivatkozással kerül sor, a szerződésszegésért felelős féltől a másik fél a Ptk. általános szabályai szerint kártérítést követelhet.

15.13. A szerződés megszűnik rendkívüli felmondás esetén, a rendkívüli felmondás kézhezvételének napján. A szerződés megszűnése nem érinti a feleknek a szerződésből eredő egymással szembeni tartozásait és követeléseit, a szerződésben foglaltaknak megfelelő kiegyenlítési illetve teljesítési kötelezettségeit, valamint az egymással történő elszámolásra vonatkozó igényét.

16. A SZOLGÁLTATÓ ÉS AZ ÖNKORMÁNYZAT JOGOSULTSÁGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI.

16.1. A Szolgáltató jogosult:

- a) a ráfordításaira és a működéséhez szükséges nyereségre méltányos fedezetet biztosító bevételre, tekintettel az elvonásokra és a támogatásokra
- b) stabil és kiszámítható működési feltételekre
- c) menetrend-módosítás kezdeményezésére
- d) a díjszabási árak és az áralkalmazási feltételek módosításának kezdeményezésére
- e) szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénylésére
- f) a menetjegyek és bérletek, illetve egyéb utazási igazolványok értékesítésére saját szervezetén belül, illetve megbízottak bevonásával
- g) más közszolgáltatási, személyszállítási és egyéb tevékenységet végezni – az Önkormányzat tájékoztatási kötelezettsége mellett – az átcsoportosítást kizáró elkülönített elszámolás biztosításával
- h) minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amely a menetrend szerinti helyi közszolgáltatás színvonalát növeli, a komplex utas kiszolgálást segíti és a közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító eszközök és emberi erőforrások kihasználását javítja, így különösen – az Önkormányzat és a közlekedési miniszter megállapodása alapján – menetrend szerinti helyközi (távolsági) autóbuszjáratának helyi viszonylatban történő meghirdetésére.

16.2. A Szolgáltató köteles:

- a) a közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítésére, ezen belül kiemelten a menetrendben meghirdetett autóbuszjáratok közlekedtetése
- b) biztosítani az eszközök és források, valamint a bevételek és ráfordítások olyan gyűjtését, amely lehetővé teszi a menetrend szerinti helyi közszolgáltatási tevékenység eredményességi értékelését, az adatokról elkülönített nyilvántartást vezetni úgy, hogy az átcsoportosítás lehetősége az elszámolási rendnek megfelelően kizárható legyen
- c) minimum 3 db egységes kivitelű, min. 50 fős kapacitású alacsony padlós, légkondicionált autóbust Balatonfüred helyi autóbuszjáratain közszolgáltatási feladatot végző autóbusként megjelölni; a megjelölt autóbuszok cseréjére az Ellátásért felelős egyetértésével van lehetőség
- d) a jogszabályban meghatározott, menetrend szerinti személyszállításra jogosító, érvényes közúti személyszállítási engedélyt megszerezni, birtokolni
- e) az utazási igényeket folyamatosan figyelemmel kísérni, indokolt esetben menetrend-módosítást kezdeményezni
- f) a jogszabályokban részletezett utazási kedvezményeket biztosítani
- g) az Önkormányzatot félévente a menetrend szerinti helyi közszolgáltatás forgalmi és gazdálkodási adatairól tájékoztatni
- h) a jelentős (10 percet meghaladó) járatkésésről illetve járatkimaradásról nyilvántartást vezetni, melynek tartalmaznia kell a késett, illetve kimaradt járatok számát és a késés mértékét

- i) az utasokat baleset- és poggyászkár ellen biztosítani (a biztosítási díjat a hatósági ár magában foglalja)
- j) a menetrendet és az utazási feltételeket illetve azok változását a hatályba lépést legalább 15 nappal megelőzően közzétenni
- k) munkavállalóinak megfelelő szociális helységet biztosítani
- l) a menetrendben feltüntetett járatokkal utazni szándékozókkal az üzletszabályzat figyelembevételével a személyszállítási szerződés megkötésére
- m) az autóbuszjáratok utasaival az utazási feltételek és a díjszabásban foglaltak megtartására, azok megtartásának ellenőrzésére, az autóbuszjáratokon a rend fenntartására illetve eljárás kezdeményezésére a személyszállítási szerződés megszegőivel szemben.

16.3. Az Önkormányzat jogosult:

- a) a Szolgáltató által végzett menetrend szerinti helyi közszolgáltatás folyamatos figyelemmel kísérésére, ellenőrzésére
- b) adatszolgáltatás igénylésére, annak ellenőrzésére
- c) a menetrendek módosításának kezdeményezésére
- d) a menetrend szerinti helyi közszolgáltatás ellátását, technológiáját, a kapcsolódó szolgáltatásokat (menet- és bérletjegy-árusítás, utas tájékoztatás stb.) érintő módosítások kezdeményezésére
- e) a díjszabási árak és az áralkalmazási feltételek meghatározására
- f) a Szolgáltatóval kötött szerződés tartalmáról, hatályáról, értékéről és a vonatkozó adatszolgáltatásról a lakosságot tájékoztatni.

16.4. Az Önkormányzat köteles:

- a) a Szolgáltató által végzett menetrend szerinti helyi közszolgáltatás és a közszolgáltatási szerződés teljesítésének legalább évenkénti értékelésére az éves beszámoló megküldését követő közgyűlésen
- b) a Szolgáltató bevétellel és egyéb módon nem fedezett költségeire és egy ésszerű nyereségre való tekintettel a túl kompenzációt elkerülő pénzügyi ellentételezésre
- c) a Szolgáltatónak
 - a hatályos menetrend módosítására, vagy
 - a díjszabási árak és áralkalmazási feltételek módosítására, vagy
 - a közszolgáltatási kötelezettség alóli mentesítésre, vagy
 - kizárólagosság megadására vagy az alóli mentesítésre vonatkozó javaslata, kezdeményezése érdemi megvizsgálására, a szükséges eljárás megindítására, érdemi döntésre, illetve állásfoglalás kialakítására.
- d) a települési rendezési és fejlesztési tervekkel összhangban megfogalmazni és a Szolgáltatóval egyeztetni a település személyszállítási igényét, az abban várható változásokra vonatkozó előrejelzéseket közölni a Szolgáltatóval.

17. A JOGVITÁK ELBÍRÁLÁSÁRA ILLETÉKES BÍRÓSÁG

A felek kifejezik azon szándékukat, hogy a közöttük felmerülő vitás kérdéseket egyeztetéssel rendezik. Békés megegyezés hiányában, az ügyben a hatáskortól függően kikötik a Szombathelyi Járásróság, illetve a Szombathelyi Törvényszék illetékességét.

18. EGYÉB

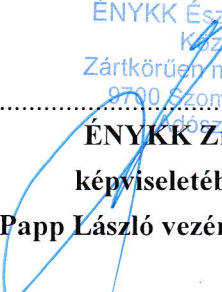
- 18.1. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a helyi autóbuszszállítással végzett menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátására vonatkozó jogszabályokban foglaltak az irányadóak.
- 18.2. A Szolgáltató – az önkormányzat egyidejű tájékoztatása mellett – jogosult harmadik fél részére személyszállítási szolgáltatást nyújtani azzal a feltétellel, hogy a harmadik fél számára nyújtott szolgáltatás nem jár a jelen szerződésben rögzített teljesítményi és minőségi elvárások alulteljesítésével.
- 18.3. A felek által kötött közszolgáltatási szerződés minden tekintetben nyilvános, de a teljesítés kapcsán tudomásukra jutott információkat kötelesek bizalmasan kezelni.

Balatonfüred, 2019. február 28.

Szombathely, 2019. február 28.


.....
Balatonfüred Város Önkormányzata
képviselésében
dr. Bóka István polgármester




ÉNYKK Északnyugat-magyarországi
Közlekedési Központ
Zártkörűen működő Részvénytársaság
9700 Szombathely, Kőrmendi út 92.
Cégjegyzékszám: 24200493-2-18
33.

ÉNYKK Zrt.
képviselésében
Papp László vezérigazgató

Melléletek:

1. számú melléklet: Balatonfüred helyi autóbusz-közlekedésének érvényes díjtételei és pótdíjai
2. számú melléklet: Balatonfüred helyi autóbusz-közlekedési menetrendje
3. számú melléklet: A 2019. évre tervezett bevételekről, költségekről és az ellentételezési igényről szóló kalkuláció

ÉNYKK Zrt. elnökjegyzem:

Balatonfüred, 2019. 02. 28.