

**Legyél
csapatunk tagja!**



Szolgáltatás szervezési munkatárs

2019. október 1-től országszerte a VOLANBUSZ Zrt. végzi az autóbuszos közösségi személyszállítási tevékenységet: a hat regionális közlekedési központ beolvasásával közel 19 ezer fővel Magyarország harmadik legtöbb munkavállalóját foglalkoztató állami társasága jött létre.

A leendő munkatárs általános feladatai:

- menetrendek és hozzá kapcsolódó technológiák (fordatervek, szolgálati rendelkezések) készítése és szakmai rendszerben való rögzítése,
- területi utazási igények felmérésének megtervezése és lebonyolítása,
- utas-észrevétel ügyintézés támogatása,
- adatszolgáltatás az utastájékoztatási rendszerek felé,
- vonali díjsszabások készítése és aktualizálása,
- megállóhelyi és állomási központi indulási jegyzékek készítése,
- kapcsolódó forgalomtechnikai feladatokban való közreműködés,
- forgalmi autóbusz-igény adatok nyilvántartása, folyamatos aktualizálása,
- aktív közreműködés a szakterületet érintő statisztikai adatszolgáltatásokban.

A munkakör betöltéséhez szükséges:
felsőfokú végzettség (főiskolai / egyetemi (BSc/MSc)).

A munkakör betöltéséhez előnyt jelent:

- műszaki, közlekedésmérnöki végzettség,
- a VOLANBUSZ Zrt. autóbushálózatának és menetrendjének ismerete,
- közösségi közlekedésben szerzett munkatapasztalat,
- Traffic-rendszer felhasználói szintű ismerete,
- közforgalmú közlekedés témában írt szakdolgozat.

A munkavégzés helye:
Magyarország.

Munkaviszony típusa:
teljes munkaidő.

Legyél csapatunk tagja!



A munkaviszony időtartama:
határozatlan idejű munkaviszony.

A munkakör betölthető:
a jelentkezés elbírálását követően azonnal.

Amit nyújtunk:

- stabil vállalati háttér,
- 100%-ban bejelentett munkaviszony,
- kedvezményes utazási lehetőség, családtagok részére is.

Jelentkezés módja:

Az önéletrajzot a „szolgáltatás szervezési munkatárs” pozíció megjelölésével az allas@volanbusz.hu e-mail címre **2020. február 25-ig** várjuk.

Adatvédelmi tájékoztató: <http://www.volanbusz.hu/hu/adatvedelem>