

# Legyél csapatunk tagja!



## Utaskapcsolati munkatárs

### A leendő munkatárs általános feladatai:

- kezeli a különböző kommunikációs csatornákon (levélben, e-mailen, panaszlapon, telefonon) érkezett bejelentéseket, panaszügyeket,
- a bejelentéseket továbbítja, állásfoglalásokat kér be, kapcsolatot tart az illetékes szakterületekkel,
- a bejelentő részére válaszleveleket készít.

**A munkakör betöltéséhez szükséges:**  
érettségi bizonyítvány.

### A munkakör betöltéséhez előnyt jelent:

- hasonló munkakörben szerzett tapasztalat,
- angol nyelv ismerete.

**A munkavégzés helye:**  
Szombathely **vagy** Budapest, Üllői út 131.

**Munkaviszony típusa:**  
teljes munkaidő.

**A munkaviszony időtartama:**  
határozatlan idejű munkaviszony.

**A munkakör betölthető:**  
a jelentkezés elbírálását követően azonnal.

### Amit nyújtunk:

- stabil vállalati háttér,
- 100%-ban bejelentett munkaviszony,
- kedvezményes utazási lehetőség, családtagok részére is.

### Jelentkezés módja:

Az önéletrajzot az „utaskapcsolati munkatárs Szombathely **vagy** utaskapcsolati munkatárs Budapest” pozíció megjelölésével az [allas@volanbusz.hu](mailto:allas@volanbusz.hu) e-mail címre **2020. március 8-ig** várjuk.

Adatvédelmi tájékoztató: <http://www.volanbusz.hu/hu/adatvedelem>